УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное учреждение
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

П Р И К А З

24.11. 2026 № 99

г. Саратов

О закрытии читального зала

В целях выполнения плановых мероприятий по обеспечению сохранности архивных документов, в том числе, проведения работ по возврату дел в архивохранилища, проверке правильности размещения документов на местах хранения, осуществления санитарно-гигиенических мероприятий в читальном зале и архивохранилищах

п р и к а з ы в а ю :

1. Закрыть читальный зал для работы пользователей с 28.12.2026 по 30.12.2026.
2. Установить последний день приема в читальном зале заявок на копирование документов средствами архива (изготовление копий и цифровых копий документов) 21 декабря 2026 года.
3. Завершить прием заказов на выдачу архивных документов и печатных изданий 21 декабря 2026 года: по электронной почте в 18.00, заказов, оформленных в читальном зале — в 17.00.
4. Прием и обработку требований на выдачу архивных документов и печатных изданий на 2027 год, поступивших на электронную почту ОГУ Г АСО и оформленных непосредственно в читальном зале, начать 11 января 2027 года.
5. Выдачу архивных дел и печатных изданий пользователям читального зала по заказам осуществлять с 14 января 2027 года.
6. Заведующему информационным сектором по связям с общественностью Котлуковой Д.А. разместить указанную информацию на сайте и в социальной сети «ВКонтакте».
7. Начальнику отдела публикации и использования документов Матвейчук Е.В. совместно с заведующим сектором отдела публикации и использования документов Меньковой О.В. организовать работу по

уведомлению пользователей о закрытии читального зала и работу читального зала в соответствии с настоящим приказом.

8. Начальнику отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов Шнайдеру Д.А. организовать работу отдела в соответствии с настоящим приказом.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка начальника отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов Шнайдера Д.А. от 23.11.2026 № 02.04.01-18/1703