

**Областное государственное учреждение  
«Государственный архив Саратовской области»**

Управление делами Правительства Саратовской области  
Областное государственное учреждение  
«Государственный архив Саратовской области»  
(10 декабря 2009 г. –

Фонд № Р-3775  
**ОПИСЬ № 1 (продолжение)**  
дел постоянного хранения  
за 2012-2018 годы

2

Предисловие  
к описям дел фонда № Р-3775  
Областного государственного учреждения «Государственный архив  
Саратовской области» (ОГУ ГАСО)  
за 2012-2018 годы

Сведения об истории создания, подчиненности, функциях и задачах Областного государственного учреждения «Государственный архив Саратовской области»<sup>1</sup> и его филиалов изложены в предисловиях к описям дел объединенного архивного фонда № Р-3187 за 1918-2005 годы и описи дел постоянного хранения ОГУ ГАСО (фонд № Р-3775) за 2006-2011 годы.

За период 2012-2018 годы изменений в подчиненности и названии не происходило.

ОГУ ГАСО является структурной организацией. Структура ОГУ ГАСО согласно штатному расписанию на 2012 год<sup>2</sup> была представлена следующим образом:

1. Административно-управленческий персонал;
2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности;
3. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов;
4. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства;
5. Отдел использования и публикации документов;
6. Отдел социально-правовых запросов;
7. Отдел копирования, реставрации и переплета документов;
8. Отдел научно-справочного аппарата;
9. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий;
10. Хозяйственный отдел.

В 2012 году ОГУ ГАСО имел три филиала – в гг. Балашове, Вольске и Пугачеве.

В ОГУ ГАСО функционируют дирекция и экспертно-методическая комиссия (ЭМК).

При ОГУ ГАСО действует общественная организация – первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ.

01.10.2013 вступило в силу новое штатное расписание<sup>3</sup>, в соответствии с которым преобразованы отделы научно-справочного аппарата, социально-правовых запросов, использования и публикации документов – на их основе образованы отдел научного использования документов и справочно-

---

<sup>1</sup> Далее – ОГУ ГАСО

<sup>2</sup> ГАСО. Ф. Р-3775. Оп. 1. Д. 202. Л.1-4.

<sup>3</sup> ГАСО. Ф. Р-3775. Оп. 1. Д. 232. Л.5-8.

поисковых средств и отдел исполнения запросов. Отдел копирования, реставрации и переплета документов вошел в состав отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов; хозяйственный отдел преобразован в отдел технического и хозяйственного обеспечения. Образованы новые отделы – отдел закупок и договорной работы и отдел по защите государственной тайны и гражданской обороны.

На основании постановления Саратовской областной Думы от 30.07.2014 № 27-1205 «О безвозмездной передаче объектов недвижимости и архивных документов, находящихся в государственной собственности Саратовской области, в муниципальную собственность Вольского муниципального района»<sup>4</sup> помещение филиала ОГУ ГАСО в г. Вольске и документы периода после 1917 года переданы в муниципальную собственность Вольского муниципального района.

Деятельность филиала ОГУ ГАСО в г. Вольске прекращена на основании приказа управления делами Правительства Саратовской области от 08.09.2014 № 206 с 10 ноября 2014 г.<sup>5</sup>

Документы ликвидированного филиала периода до 1917 г., находящиеся в государственной собственности, оставлены на хранение в г. Вольске в помещении муниципального учреждения «Муниципальный архив Вольского муниципального района». В целях обеспечения их сохранности и использования создано стационарное рабочее место главного специалиста отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов.

В 2016 году на основании постановления Саратовской областной Думы от 28.10.2015 № 42-1704 «О безвозмездной передаче объектов недвижимости и архивных документов, находящихся в государственной собственности Саратовской области, в муниципальную собственность Балашовского муниципального района»<sup>6</sup>, помещение филиала в г. Балашове и документы периода после 1917 года переданы в муниципальную собственность Балашовского муниципального района.

На основании приказа управления делами Правительства Саратовской области от 14.12.2015 № 377 «О прекращении деятельности (ликвидации) филиала ОГУ ГАСО в г. Балашове» деятельность филиала прекращена с 30 марта 2016 г.<sup>7</sup>

Документы периода до 1917 г., находящиеся в государственной собственности, оставлены на хранении в г. Балашове в помещении муниципального учреждения «Административно-хозяйственное управление Балашовского муниципального района». В целях обеспечения их сохранности и использования функционирует стационарное рабочее место

<sup>4</sup> ГАСО. Ф. Р-3779. Оп. 1. Д. 2561. Л. 49.

<sup>5</sup> ГАСО. Ф. Р-3770. Оп. 8. Д. 181. Л. 79-80.

<sup>6</sup> ГАСО. Ф. Р-3779. Оп. 1. Д. 2744. Л. 34.

<sup>7</sup> ГАСО. Ф. Р-3770. Оп. 8. Д. 252. Л. 104-105.

4

главного архивиста отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов.

Согласно приказу ОГУ ГАСО от 10.11.2017 № 65<sup>8</sup> в 2017 году ликвидирован отдел закупок и договорной работы. Из отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов выделен самостоятельный сектор копирования, реставрации и переплета документов.

В 2018 году в структуре ОГУ ГАСО произошли изменения, в результате чего структура ОГУ ГАСО согласно штатному расписанию на 2018 год<sup>9</sup> была представлена следующим образом:

1. Административно-управленческий персонал.
2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности.
3. Отдел обеспечения сохранности и государственного учёта документов.
4. Сектор реставрации, дезинфекции, ремонта и копирования документов.
5. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства.
6. Отдел научного использования документов и справочно-поисковых средств.
7. Отдел исполнения запросов.
8. Отдел по защите государственной тайны и гражданской обороны.
9. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий.
10. Отдел технического и хозяйственного обеспечения.
11. Филиал ОГУ ГАСО в г. Пугачеве.

Документы ОГУ ГАСО и его филиалов за 1918 – 2005 годы включены в объединенный архивный фонд № Р-3187 и приняты на государственное хранение в ОГУ ГАСО. Документы за 2006–2011 годы постоянного хранения и по личному составу упорядочены и приняты в составе фонда № Р-3775 на государственное хранение. В результате в фонд № Р-3775 включено 187 дел постоянного хранения, 68 дел по личному составу и 87 личных дел за 2006-2011 годы. Документы находятся на государственном хранении в ОГУ ГАСО.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы, отражающие деятельность ОГУ ГАСО за 2012-2018 годы: протоколы заседаний дирекции и экспертно-методической комиссии, приказы по основной деятельности и личному составу, планы и отчеты по основной деятельности, штатные расписания и планы финансово-хозяйственной деятельности, государственные задания и отчеты об их исполнении; годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности; бухгалтерская (финансовая) отчетность, личные карточки уволенных работников (Ф. Т-2), карточки-справки начисления заработной платы

<sup>8</sup> ГАСО. Ф. Р-3775. Оп. 1. Д. 345. Л.1-6

<sup>9</sup> ГАСО. Ф. Р-3775. Оп. 1. Д. 378. Л.1-4.

5

работникам, расчеты по страховым взносам, документы первичной профсоюзной организации ОГУ ГАСО и др.

Ряд локальных нормативных актов ОГУ ГАСО сформирован в дела совместно с приказами в качестве приложений (положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, порядок учета запросов, оформления и выдачи архивных справок по ним, положение о контрактном управляющем ОГУ ГАСО, положение о материальном стимулировании работников ОГУ ГАСО, положение об обработке, защите и хранении персональных данных работников ОГУ ГАСО, положение о системе нормирования труда ОГУ ГАСО и др.). К протоколам заседаний ЭМК приложены инициативные документы – основания для рассмотрения методических вопросов работы ОГУ ГАСО.

Документы, характеризующие взаимоотношения с организациями – источниками комплектования, формируются в наблюдательные дела организаций и находятся в текущем делопроизводстве. В случае ликвидации организации документы из наблюдательного дела, которые могут быть использованы в научно-исторических и практических целях, изымаются и пополняют дело фонда данной организации.

Тематические и экспозиционные планы выставок за 2014 – 2015 годы формировались в дела в отделе организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий; в 2016 году сформированы в дела совместно с протоколами заседаний ЭМК; за 2012 и с 2017 года – в отделе научного использования документов и справочно-поисковых средств.

Проведение семинаров в организациях-источниках комплектования ОГУ ГАСО за 2012 – 2016 годы не документировалось ввиду отсутствия порядка документирования данного вида деятельности. С 2017 года процесс организации и проведения семинаров с источниками комплектования ОГУ ГАСО фиксируется в программах и актах, которые представлены к обработке.

Проведена экспертиза ценности документов с отметкой ЭПК, в результате чего из переписки выделены документы, относящиеся к научно-исследовательской деятельности ОГУ ГАСО.

В результате научно-технической обработки составлены:

- опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2012-2018 годы в количестве 213 дел, дела в описи систематизированы по хронологически-функциональному принципу;
- опись № 3 (продолжение) дел по личному составу за 2012-2018 годы в количестве 80 дел, дела в описи систематизированы по хронологически-номинальному принципу;

К описям дел составлены титульные листы, справка о неполноте состава документов и настоящее предисловие.

Начальник отдела оргметодработы и ААТ  
03.06.2022

Г.В. Степанова

Областное государственное  
учреждение «Государственный  
архив Саратовской области»  
(ОГУ ГАСО)

6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор областного  
государственного учреждения  
«Государственный архив  
Саратовской области»

В.Н. Токарев

2022 г.



Фонд № Р-3775  
**ОПИСЬ № 1** (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2012-2018 годы

| № п/п                  | Индекс дела | Заголовок дела  | Крайние даты             | Кол-во листов | Примечание |
|------------------------|-------------|---|--------------------------|---------------|------------|
| 1                      | 2           | 3   | 4                        | 5             | 6          |
| <b>2012 год</b>        |             |   |                          |               |            |
| <b>01. Руководство</b> |             |   |                          |               |            |
| 188                    | 01-16       | Приказы № 1-78 Областного государственного учреждения «Государственный архив Саратовской области» <sup>1</sup> по основной деятельности | 10.01.2012<br>17.07.2012 | 165           |            |
| 189                    | 01-16       | Приказы № 79-119 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 18.07.2012<br>08.10.2012 | 139           |            |
| 190                    | 01-16       | Приказы № 120-179 ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 10.10.2012<br>29.12.2012 | 148           |            |
| 191                    | 01-13       | Протоколы № 1-9 заседаний Дирекции ОГУ ГАСО   | 08.02.2012<br>13.12.2012 | 32            |            |
| 192                    | 01-23       | Журнал регистрации приказов ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 10.01.2012<br>29.12.2012 | 17            |            |

<sup>1</sup> Далее – ОГУ ГАСО

| 1  | 2        | 3  | 4       | 5   | 6 |
|--|----------|--|---------|-----|---|
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b>       |          |  |         |     |   |
| 193  | –        | Государственное задание Управления делами Правительства Саратовской области <sup>2</sup> ОГУ ГАСО на оказание государственных услуг (выполнение работ). Паспорта государственных услуг (работ) | 2012 г. | 75  |   |
| 194  | –        | Годовой отчет ОГУ ГАСО об исполнении государственного задания  | 2012 г. | 22  |   |
| 195  | 01.01-03 | Годовой план работы ОГУ ГАСО и его филиалов  | 2012 г. | 67  |   |
| 196  | 01.01-05 | Годовой отчет о работе ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове, Вольске, Пугачеве и документы к нему  | 2012 г. | 97  |   |
| 197  | 01.01-08 | Сводный паспорт музеев г. Саратова   | 2012 г. | 26  |   |
| 198  | –        | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО   | 2012 г. | 8   |   |
| Связка № 11  |          |  |         |     |   |
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>             |          |  |         |     |   |
| 199  | 01.02-03 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО и его филиалов по состоянию на 01.01.2013   | 2012 г. | 14  |   |
| 200  | 01.02-04 | Паспорт ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2013  | 2012 г. | 13  |   |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>         |          |  |         |     |   |
| 201  | 01.03-28 | Годовой отчет ОГУ ГАСО о численности, составе и движении работников (ф. № 1-к)   | 2012 г. | 4   |   |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |  |         |     |   |
| 202  | 02-06    | Штатное расписание ОГУ ГАСО  | 2012 г. | 17  |   |
| 203  | 02-07    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО   | 2012 г. | 178 |   |

<sup>2</sup> Далее – Управление.

| 1   | 2     | 3   | 4                      | 5   | 6  |
|-----|-------|---|------------------------|-----|--|
| 204 | 02-10 | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО  | 2012 г.                | 131 |  |
| 205 | –     | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества  | 2012 г.                | 57  |  |
| 206 | 02-12 | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций, об объеме платных услуг населению (ф. № 11 (краткая), 1-услуги)                                   | 2012-2018 гг.          | 66  |  |
| 207 | –     | Карты учета государственного имущества Саратовской области, имеющегося у юридического лица  | 2012 г.                | 11  |  |
| 208 | –     | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. № 3-информ) | 2012 г.                | 11  |  |
| 209 | –     | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4)  | январь-декабрь 2012 г. | 96  | Годовые, полугодовые, квартальные сведения не составляются |



| 1   | 2     | 3  | 4                        | 5   | 6 |
|---|-------|--|--------------------------|-----|---|
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b>  |       |  |                          |     |   |
| 210   | 03-01 | Протоколы № 1-9 заседаний ЭМК и документы (представления, рабочие инструкции по переработке описей фондов, схемы переработки фондов) к ним   | 02.02.2012<br>17.07.2012 | 159 |   |
| Связка № 12   |       |  |                          |     |   |
| 211   | 03-01 | Протоколы № 10-19 заседаний ЭМК и документы (представления, перечни особо ценных документов) к ним   | 02.08.2012<br>28.12.2012 | 146 |   |
| <b>04. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b>  |       |  |                          |     |   |
| 212   | –     | Паспорта архивохранилищ  | 2012 г.                  | 11  |   |
| <b>05. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</b>   |       |  |                          |     |   |
| 213   | 05-07 | Сводные сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования архива и пояснительные записки к ним (Приложение 6 к Регламенту государственного учета документов АФ РФ) | 2012 г.                  | 82  |   |
| <b>06. Отдел использования и публикации документов</b>  |       |  |                          |     |   |
| 214   | 06-05 | Тематические и экспозиционные планы выставок документов  | 2012 г.                  | 43  |   |
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |       |  |                          |     |   |
| 215   | 01-15 | Протокол № 1 общего собрания работников ОГУ ГАСО   | 17.02.2012               | 1   |   |
| 216   | 11-02 | Протоколы № 1-25 заседаний первичной профсоюзной организации   | 10.01.2012<br>29.12.2012 | 47  |   |
| 217   | 11-04 | Годовая смета первичной профсоюзной организации  | 2012 г.                  | 1   |   |

| 1  | 2        | 3  | 4                        | 5   | 6 |
|--|----------|--|--------------------------|-----|---|
| 218  | 11-04    | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)  | 2012 г.                  | 1   |   |
| 219  | 11-07    | Годовой отчет первичной профсоюзной организации по охране труда (ф. № 19-ПИ)   | 2012 г.                  | 1   |   |
| <b>2013 год</b>                              |          |  |                          |     |   |
| <b>01. Руководство</b>                       |          |  |                          |     |   |
| 220  | 01-14    | Приказы № 1-55 ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 09.01.2013<br>08.05.2013 | 128 |   |
| 221  | 01-14    | Приказы № 56-128 ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 24.05.2013<br>08.11.2013 | 129 |   |
| 222  | 01-14    | Приказы № 129-159 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 15.11.2013<br>31.12.2013 | 81  |   |
| <b>Связка № 13</b>                           |          |  |                          |     |   |
| 223  | 01-12    | Протоколы № 1-7 заседаний Дирекции ОГУ ГАСО  | 29.01.2013<br>07.11.2013 | 24  |   |
| 224  | 01-19    | Номенклатура дел ОГУ ГАСО  | 2013 г.                  | 52  |   |
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b> |          |  |                          |     |   |
| 225  | 01.01-02 | Государственное задание ОГУ ГАСО на оказание государственных услуг (выполнение работ). Паспорта государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Управления | 2013 г.                  | 61  |   |
| 226  | 01.01-03 | Отчет ОГУ ГАСО об исполнении государственного задания  | 2013 г.                  | 22  |   |
| 227  | 01.01-05 | Годовой план работы ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове, Вольске, Пугачеве  | 2013 г.                  | 66  |   |
| 228  | 01.01-06 | Годовой отчет о работе ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове, Вольске, Пугачеве и документы к нему  | 2013 г.                  | 99  |   |

| 1  | 2        | 3  | 4                  | 5   | 6                       |
|--|----------|--|--------------------|-----|-------------------------|
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>             |          |  |                    |     |                         |
| 229  | 01.02-03 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО и его филиалов по состоянию на 01.01.2014   | 2013 г.            | 12  |                         |
| 230  | 01.02-04 | Паспорт ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2014  | 2013 г.            | 12  |                         |
| 231  | 01.02-05 | Сведения об изменениях в составе и объеме фондов ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2014                                 | 2013 г.            | 33  |                         |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>         |          |  |                    |     |                         |
| 232  | 01.03-04 | Штатное расписание и изменения к нему  | 2013 г.            | 11  |                         |
| 233  | 01.03-15 | Коллективный договор   | 04.12.2013         | 39  |                         |
| 234  | 01.03-13 | Квартальные статистические сведения ОГУ ГАСО о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4 (НЗ))              | 1-4 кв.<br>2013 г. | 24  | Годовые не составляются |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |  |                    |     |                         |
| 235  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 1  | 2013 г.            | 210 |                         |
| 236  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 2 (последний)  | 2013 г.            | 108 |                         |
| <b>Связка № 14</b>                                 |          |  |                    |     |                         |
| 237  | 02-10    | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО   | 2013 г.            | 106 |                         |
| 238  | —        | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества | 2013 г.            | 63  |                         |
| 239  | —        | Карты учета государственного имущества Саратовской области, имеющегося у юридического лица                           | 2013 г.            | 16  |                         |

| 1  | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6  |
|--|----------|---|--------------------------|-----|--|
| 240  | 02-13    | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. № 3-информ) | 2013 г.                  | 11  |  |
| 241  | 02-16    | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1) и объеме платных услуг населению по видам деятельности (прил. № 3 к ф. № П-1)  | январь-декабрь 2013 г.   | 135 | Годовые, полугодовые, квартальные не составляются; за апрель, май 2013 г. отсутствуют                  |
| 242  | 02-16    | Статистические сведения ОГУ ГАСО о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4 (месячные), № ЗП-культура (квартальные))   | январь-декабрь 2013 г.   | 120 | Годовые, полугодовые, квартальные по ф. П-4 не составляются. Годовые по ф. ЗП-культура не составляются |
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b> |          |   |                          |     |  |
| 243  | 03-04    | Протоколы № 1-17 заседаний ЭМК и документы (представления, перечни особо ценных документов) к ним   | 11.01.2013<br>27.12.2013 | 174 |  |
| 244  | —        | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО  | 2013 г.                  | 23  |  |
| 245  | 03-02-18 | Тематические и экспозиционные планы выставок печатных изданий научно-справочной библиотеки ОГУ ГАСО   | 2013 г.                  | 11  |  |

| 1   | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6 |
|---|----------|---|--------------------------|-----|---|
| <b>04. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b>  |          |   |                          |     |   |
| 246   | 04-24    | Паспорта архивохранилищ   | 2013 г.                  | 9   |   |
| <b>05. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</b>   |          |   |                          |     |   |
| 247   | 05-13    | Список организаций-источников комплектования ОГУ ГАСО                                 | 2013 г.                  | 61  |   |
| 248   | 05-13    | Список организаций-источников комплектования филиалов ОГУ ГАСО                        | 2013 г.                  | 14  |   |
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |          |   |                          |     |   |
| 249   | 11-02    | Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания ОГУ ГАСО                             | 04.12.2013               | 2   |   |
| 250   | 11-05    | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)               | 2013 г.                  | 2   |   |
| 251   | 11-06    | Годовой отчет первичной профсоюзной организации по охране труда (Ф. № 19 ПИ)          | 2013 г.                  | 1   |   |
| Связка № 15   |          |   |                          |     |   |
| Документы за данный год смотри также в разделе описи за 2012 год, дело № 206  |          |   |                          |     |   |
| <b>2014 год</b>   |          |   |                          |     |   |
| <b>01. Руководство</b>  |          |   |                          |     |   |
| 252   | 01-14    | Приказы № 1-83 ОГУ ГАСО по основной деятельности                                      | 09.01.2014<br>07.07.2014 | 198 |   |
| 253   | 01-14    | Приказы № 84-166/1 ОГУ ГАСО по основной деятельности                                  | 08.07.2014<br>31.12.2014 | 190 |   |
| 254   | 01-12    | Протоколы № 1-4 заседаний Дирекции  | 28.01.2014<br>12.11.2014 | 33  |   |
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b>  |          |   |                          |     |   |
| 255   | 01.01-02 | Государственное задание ОГУ ГАСО на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 2014 г.                  | 25  |   |
| 256   | 01.01-03 | Отчет ОГУ ГАСО об исполнении государственного задания                                 | 2014 г.                  | 24  |   |

| 1  | 2        | 3  | 4                  | 5   | 6                       |
|--|----------|--|--------------------|-----|-------------------------|
| 257  | 01.01-05 | Годовой план работы ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове, Вольске, Пугачеве  | 2014 г.            | 61  |                         |
| 258  | 01.01-06 | Годовой отчет о работе ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове, Вольске, Пугачеве и документы к нему                  | 2014 г.            | 106 |                         |
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>             |          |  |                    |     |                         |
| 259  | 01.02-03 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО и его филиалов по состоянию на 01.01.2015   | 2014 г.            | 14  |                         |
| 260  | 01.02-04 | Паспорт ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2015  | 2014 г.            | 12  |                         |
| 261  | 01.02-05 | Сведения об изменениях в составе и объеме фондов ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2015                                 | 2014 г.            | 65  |                         |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>         |          |  |                    |     |                         |
| 262  | 01.03-04 | Штатное расписание и изменения к нему  | 2014 г.            | 32  |                         |
| 263  | 01.03-13 | Квартальные статистические сведения ОГУ ГАСО о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4(НЗ))               | 1-4 кв.<br>2014 г. | 8   | Годовые не составляются |
| Связка № 16  |          |  |                    |     |                         |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |  |                    |     |                         |
| 264  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 1  | 2014 г.            | 191 |                         |
| 265  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 2 (последний)  | 2014 г.            | 178 |                         |
| 266  | 02-10    | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО   | 2014 г.            | 105 |                         |
| 267  | –        | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества | 2014 г.            | 46  |                         |

| 1  | 2     | 3   | 4                        | 5   | 6   |
|--|-------|---|--------------------------|-----|---|
| 268  | –     | Карты учета государственного имущества Саратовской области, имеющегося у юридического лица  | 2014 г.                  | 13  |   |
| 269  | 02-13 | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. № 3-информ) | 2014 г.                  | 22  |   |
| 270  | 02-16 | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1) и объеме платных услуг населению по видам деятельности (прил. № 3 к ф. № П-1)  | январь-декабрь 2014 г.   | 188 | Годовые, полугодовые, квартальные не составляются   |
| 271  | 02-16 | Статистические сведения ОГУ ГАСО о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4 (месячные), № ЗП-культура (квартальные))   | январь-декабрь 2014 г.   | 189 | Годовые, квартальные по ф. П-4 не составляются. Годовые по ф. ЗП-культура не составляются |
| Связка № 17  |       |   |                          |     |   |
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b> |       |   |                          |     |   |
| 272  | 03-04 | Протоколы № 1-21 заседаний ЭМК и документы (представления, форма технологической карты архивного дела, перечни особо ценных документов) к ним   | 13.01.2014<br>29.12.2014 | 133 |   |
| 273  | –     | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО  | 2014 г.                  | 34  |   |

| 1   | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6                              |
|---|----------|---|--------------------------|-----|--------------------------------|
| 274   | 03-02-18 | Тематические и экспозиционные планы выставок печатных изданий научно-справочной библиотеки ОГУ ГАСО | 2014 г.                  | 20  |                                |
| <b>04. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b>  |          |   |                          |     |                                |
| 275   | –        | Перспективный план проверки наличия и физического состояния архивных документов на 2014-2038 годы   | 2014 г.                  | 59  |                                |
| 276   | 04-24    | Паспорта архивохранилищ   | 2014 г.                  | 7   |                                |
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |          |   |                          |     |                                |
| 277   | 11-05    | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)                             | 2014 г.                  | 2   |                                |
| 278   | 11-06    | Годовой отчет первичной профсоюзной организации по охране труда (Ф. № 19 ПИ)                        | 2014 г.                  | 1   |                                |
| Документы за данный год смотри также в разделе описи за 2012 год, дело № 206  |          |   |                          |     |                                |
| <b>2015 год</b>   |          |   |                          |     |                                |
| <b>01. Руководство</b>  |          |   |                          |     |                                |
| 279   | 01-14    | Приказы № 1-80 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 12.01.2015<br>22.06.2015 | 191 | Отсутствуют приказы № 28, 62   |
| 280   | 01-14    | Приказы № 81-148 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 25.06.2015<br>31.12.2015 | 174 | Отсутствуют приказы № 141, 147 |
| 281   | 01-12    | Протоколы № 1-7 заседаний Дирекции  | 08.04.2015<br>20.11.2015 | 43  |                                |
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b>  |          |   |                          |     |                                |
| 282   | 01.01-02 | Государственное задание ОГУ ГАСО на оказание государственных услуг (выполнение работ)               | 2015 г.                  | 62  |                                |
| 283   | 01.01-03 | Отчет ОГУ ГАСО об исполнении государственного задания   | 2015 г.                  | 19  |                                |
| Связка № 18   |          |   |                          |     |                                |



| 1  | 2        | 3  | 4                  | 5   | 6                       |
|--|----------|--|--------------------|-----|-------------------------|
| 284  | 01.01-05 | Годовой план работы ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове и Пугачеве  | 2015 г.            | 63  |                         |
| 285  | 01.01-06 | Годовой отчет о работе ОГУ ГАСО и его филиалов в гг. Балашове и Пугачеве и документы к нему                          | 2015 г.            | 114 |                         |
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>             |          |  |                    |     |                         |
| 286  | 01.02-03 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО и его филиалов по состоянию на 01.01.2016   | 2015 г.            | 16  |                         |
| 287  | 01.02-04 | Паспорт ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2016  | 2015 г.            | 4   |                         |
| 288  | 01.02-05 | Сведения об изменениях в составе и объеме фондов ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2016                                 | 2015 г.            | 27  |                         |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>         |          |  |                    |     |                         |
| 289  | 01.03-13 | Годовой отчет ОГУ ГАСО о численности, составе и движении работников (ф. №1-к)  | 2015 г.            | 4   |                         |
| 290  | 01.03-13 | Квартальные статистические сведения ОГУ ГАСО о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4 (НЗ))              | 1-4 кв.<br>2015 г. | 6   | Годовые не составляются |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |  |                    |     |                         |
| 291  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО   | 2015 г.            | 213 |                         |
| 292  | 02-10    | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО   | 2015 г.            | 98  |                         |
| 293  | –        | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества | 2015 г.            | 44  |                         |

| 1  | 2     | 3   | 4                        | 5   | 6  |
|--|-------|---|--------------------------|-----|--|
| 294  | 02-13 | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. № 3-информ) | 2015 г.                  | 20  |  |
| 295  | 02-16 | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1) и объеме платных услуг населению по видам деятельности (приложение № 3 к ф. № П-1)                                     | январь-декабрь 2015 г.   | 169 | Годовые, полугодовые, квартальные не составляются  |
| <b>Связка № 19</b>   |       |   |                          |     |  |
| 296  | 02-16 | Статистические сведения ОГУ ГАСО о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4 (месячные), № ЗП-культура (квартальные))   | январь-декабрь 2015 г.   | 146 | Годовые, полугодовые, квартальные по ф. П-4 не составляются. Годовые по ф. ЗП-культура не составляются |
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b> |       |   |                          |     |  |
| 297  | 03-04 | Протоколы № 1-11 заседаний ЭМК и документы (представления, тексты сообщений и лекций, перечни особо ценных документов) к ним  | 15.01.2015<br>17.09.2015 | 155 |  |

| 1  | 2              | 3  | 4                        | 5   | 6 |
|--|----------------|--|--------------------------|-----|---|
| 298  | 03-04          | Протоколы № 12-16 заседаний ЭМК и документы (представления, тексты сообщений и лекций, перечни особо ценных документов, анализ «Правил организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и др. архивных документов в органах гос. власти, органах местного самоуправления и организациях» (М., 2015)) к ним | 25.09.2015<br>18.12.2015 | 175 |   |
| 299  | -              | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО   | 2015 г.                  | 20  |   |
| 300  | 03-02-18       | Тематические и экспозиционные планы выставок печатных изданий научно-справочной библиотеки ОГУ ГАСО  | 2015 г.                  | 7   |   |
| <b>04. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b> |                |  |                          |     |   |
| 301  | 04-13          | Документы (письма, справки, перечни) по подведению итогов проверки наличия документов и состояния фондов в ОГУ ГАСО  | 2015 г.                  | 20  |   |
| 302  | 04-24          | Паспорта архивохранилищ  | 2015 г.                  | 7   |   |
| <b>05. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</b>    |                |  |                          |     |   |
| 303  | 05-09<br>05-11 | Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ОГУ ГАСО (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации) и документы (пояснительная записка, сводные ведомости) к ним   | 2015 г.                  | 143 |   |

| 1   | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6                                      |
|---|----------|---|--------------------------|-----|--|
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |          |   |                          |     |  |
| 304   | 11-02    | Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания ОГУ ГАСО   | 14.09.2015               | 3   |  |
| 305   | 11-05    | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)   | 2015 г.                  | 2   |  |
| 306   | 11-06    | Годовой отчет первичной профсоюзной организации по охране труда (ф. № 19 ПИ)  | 2015 г.                  | 1   |  |
| Связка № 20   |          |   |                          |     |  |
| Документы за данный год смотри также в разделе описи за 2012 год, дело № 206  |          |   |                          |     |  |
| <b>2016 год</b>   |          |   |                          |     |  |
| <b>01. Руководство</b>  |          |   |                          |     |  |
| 307   | 03.01-07 | Приказы № 1-65 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 11.01.2016<br>27.05.2016 | 158 | Отсутствует приказ № 23                |
| 308   | 03.01-07 | Приказы № 66-133 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 31.05.2016<br>30.12.2016 | 139 | Отсутствуют приказы № 70, 87, 118, 123 |
| 309   | 03-03    | Протоколы № 1-2 заседаний Дирекции  | 26.02.2016<br>24.05.2016 | 3   |  |
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b>  |          |   |                          |     |  |
| 310   | 01.01-02 | Государственное задание ОГУ ГАСО.<br>Паспорта государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета | 2016 г.                  | 88  |  |
| 311   | 01.01-03 | Отчет ОГУ ГАСО об исполнении государственного задания   | 2016 г.                  | 23  |  |
| 312   | 01.01-05 | Годовой план работы ОГУ ГАСО и его филиала в г. Пугачеве  | 2016 г.                  | 65  |  |

| 1  | 2        | 3  | 4                  | 5   | 6                           |
|--|----------|--|--------------------|-----|-----------------------------|
| 313  | 01.01-06 | Годовой отчет о работе ОГУ ГАСО и его филиала в г. Пугачеве и документы к нему                                       | 2016 г.            | 93  |                             |
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>             |          |  |                    |     |                             |
| 314  | 01.02-05 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО и его филиалов по состоянию на 01.01.2017   | 2016 г.            | 26  |                             |
| 315  | 01.02-06 | Паспорт ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2017  | 2016 г.            | 20  |                             |
| 316  | 01.02-07 | Сведения об изменениях в составе и объеме фондов ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2017                                 | 2016 г.            | 18  |                             |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>         |          |  |                    |     |                             |
| 317  | 01.03-14 | Квартальные статистические сведения ОГУ ГАСО о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4(НЗ))               | 1-4 кв.<br>2016 г. | 8   | Годовые вые не составляются |
| 318  | 01.03-16 | Коллективный договор   | 06.12.2016         | 20  |                             |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |  |                    |     |                             |
| 319  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 1  | 2016 г.            | 101 |                             |
| Связка № 21  |          |  |                    |     |                             |
| 320  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 2 (последний)  | 2016 г.            | 145 |                             |
| 321  | 02-10    | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО   | 2016 г.            | 99  |                             |
| 322  | –        | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества | 2016 г.            | 47  |                             |

| 1  | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6   |
|--|----------|---|--------------------------|-----|---|
| 323  | 02-14    | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. № 3-информ)                     | 2016 г.                  | 10  |   |
| 324  | 02-15    | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1) и объеме платных услуг населению по видам деятельности (прил. № 3 к ф. № П-1)  | январь-декабрь 2016 г.   | 167 | Годовые, полугодовые, квартальные не составляются   |
| 325  | 02-15    | Статистические сведения ОГУ ГАСО о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4 (месячные), № ЗП-культура (квартальные))   | январь-декабрь 2016 г.   | 105 | Годовые, квартальные по ф. П-4 не составляются. Годовые по ф. ЗП-культура не составляются |
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b> |          |   |                          |     |   |
| 326  | 03-04    | Протоколы № 1-17 заседаний ЭМК и документы (представления, тексты докладов и радиосюжетов, проект методических рекомендаций по описанию электронных фотодокументов, тематико-экспозиционные планы, перечни особо ценных документов) к ним | 20.01.2016<br>21.12.2016 | 200 |   |
| 327  | 03.01-01 | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО  | 2016 г.                  | 42  |   |
| 328  | 03.01-11 | Номенклатура дел ОГУ ГАСО   | 2016 г.                  | 61  |   |

| 1   | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6 |
|---|----------|---|--------------------------|-----|---|
| <b>05. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b>  |          |   |                          |     |   |
| 329   | 05-27    | Паспорта архивохранилищ   | 2016 г.                  | 6   |   |
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |          |   |                          |     |   |
| 330   | 11-02    | Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания ОГУ ГАСО   | 07.10.2016               | 1   |   |
| 331   | 11-05    | Годовая смета первичной профсоюзной организации и отчет о ее исполнении   | 2016 г.                  | 2   |   |
| 332   | 11-06    | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)   | 2016 г.                  | 1   |   |
| 333   | 11-07    | Годовой отчет первичной профсоюзной организации по охране труда (ф. № 19 ПИ)  | 2016 г.                  | 1   |   |
| Связка № 22   |          |   |                          |     |   |
| Документы за данный год смотри также в разделе описи за 2012 год, дело № 206  |          |   |                          |     |   |
| <b>2017 год</b>   |          |   |                          |     |   |
| <b>01. Руководство</b>  |          |   |                          |     |   |
| 334   | 01-05    | Устав ОГУ ГАСО (новая редакция). Копия  | 2017 г.                  | 17  |   |
| 335   | 03.01-07 | Приказы № 1-47 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 17.01.2017<br>07.07.2017 | 105 |   |
| 336   | 03.01-07 | Приказы № 48-81 ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 12.07.2017<br>29.12.2017 | 110 |   |
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b>  |          |   |                          |     |   |
| 337   | 01.01-02 | Государственное задание ОГУ ГАСО.<br>Стандарты (паспорта) государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета | 2017 г.                  | 82  |   |

| 1  | 2        | 3   | 4                  | 5   | 6                           |
|--|----------|---|--------------------|-----|-----------------------------|
| 338  | 01.01-03 | Отчет ОГУ ГАСО об исполнении государственного задания   | 2017 г.            | 23  |                             |
| 339  | 01.01-05 | Годовой план работы ОГУ ГАСО и его филиала в г. Пугачеве  | 2017 г.            | 64  |                             |
| 340  | 01.01-06 | Годовой отчет о работе ОГУ ГАСО и его филиала в г. Пугачеве и документы к нему                          | 2017 г.            | 97  |                             |
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>             |          |   |                    |     |                             |
| 341  | 01.02-05 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО и его филиала по состоянию на 01.01.2018                                       | 2017 г.            | 19  |                             |
| 342  | 01.02-06 | Паспорт ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2018   | 2017 г.            | 20  |                             |
| 343  | 01.02-07 | Сведения об изменениях в составе и объеме фондов ОГУ ГАСО по состоянию на 01.01.2018                    | 2017 г.            | 30  |                             |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>         |          |   |                    |     |                             |
| 344  | 01.03-04 | Штатное расписание и изменения к нему   | 2017 г.            | 6   |                             |
| 345  | 01.03-13 | Годовой отчет ОГУ ГАСО о численности, составе и движении работников (ф. № 1-к)                          | 2017 г.            | 4   |                             |
| 346  | 01.03-14 | Квартальные статистические сведения ОГУ ГАСО о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4 (НЗ)) | 1-4 кв.<br>2017 г. | 16  | Годовые вые не составляются |
| Связка № 23  |          |   |                    |     |                             |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |   |                    |     |                             |
| 347  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 1                                       | 2017 г.            | 184 |                             |
| 348  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 2                                       | 2017 г.            | 182 |                             |
| 349  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 3                                       | 2017 г.            | 141 |                             |



25

| 1           | 2     | 3   | 4                      | 5   | 6   |
|-------------|-------|---|------------------------|-----|---|
| 350         | 02-09 | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 4 (последний)   | 2017 г.                | 151 |   |
| 351         | 02-10 | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО  | 2017 г.                | 138 |   |
| 352         | –     | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества  | 2017 г.                | 50  |   |
| Связка № 24 |       |   |                        |     |   |
| 353         | 02-42 | Карты учета государственного имущества Саратовской области, имеющегося у юридического лица  | 2017 г.                | 25  |   |
| 354         | 02-14 | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. № 3-информ) | 2017 г.                | 11  |   |
| 355         | 02-15 | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1) и объеме платных услуг населению по видам деятельности (ф. № П-услуги)   | январь-декабрь 2017 г. | 148 | Годовые, полугодовые, квартальные не составляются |

| 1  | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6  |
|--|----------|---|--------------------------|-----|--|
| 356  | 02-15    | Статистические сведения ОГУ ГАСО о численности и заработной плате работников, о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № П-4 (месячные), № ЗП-культура (квартальные), ф. № 1 (единовременные))   | январь-декабрь 2017 г.   | 73  | Годовые, полугодовые, квартальные по ф. П-4 не составляются. Годовые по ф. ЗП-культура не составляются |
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b> |          |   |                          |     |  |
| 357  | 03-04    | Протоколы № 1-18 заседаний ЭМК и документы (представления, замечания и предложения к проекту методических рекомендаций по применению «Правил организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», тексты статей и сообщений, перечни особо ценных документов) к ним | 20.01.2017<br>22.12.2017 | 199 |  |
| 358  | 03.01-01 | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО  | 2017 г.                  | 55  |  |
| <b>04. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</b>                    |          |   |                          |     |  |
| 359  | 04-14    | Документы (программа, списки) о проведении семинаров в организациях-источниках комплектования ОГУ ГАСО  | 2017 г.                  | 10  |  |

| 1   | 2        | 3   | 4                        | 5   | 6 |
|---|----------|---|--------------------------|-----|---|
| <b>05. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b>  |          |   |                          |     |   |
| 360   | 05-12    | Документы (письма, справки, перечни) по подведению итогов проверки наличия документов и состояния фондов в ОГУ ГАСО | 2017 г.                  | 14  |   |
| 361   | 05-27    | Паспорта архивохранилищ   | 2017 г.                  | 6   |   |
| <b>06. Отдел научного использования документов и справочно-поисковых средств</b>  |          |   |                          |     |   |
| 362   | 06-08    | Тематические и экспозиционные планы выставок документов   | 2017 г.                  | 64  |   |
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |          |   |                          |     |   |
| 363   | 11-03    | Протокол № 1 общего собрания коллектива ОГУ ГАСО и первичной профсоюзной организации                                | 01.12.2017               | 2   |   |
| 364   | 11-05    | Годовая смета первичной профсоюзной организации и отчет о ее исполнении   | 2017 г.                  | 2   |   |
| 365   | 11-06    | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)   | 2017 г.                  | 1   |   |
| 366   | 11-07    | Годовой отчет первичной профсоюзной организации по охране труда (ф. № 19 ПИ)  | 2017 г.                  | 1   |   |
| Связка № 25   |          |   |                          |     |   |
| Документы за данный год смотри также в разделе описи за 2012 год, дело № 206  |          |   |                          |     |   |
| <b>2018 год</b>   |          |   |                          |     |   |
| <b>01. Руководство</b>  |          |   |                          |     |   |
| 367   | 03.01-07 | Приказы № 1-44 ОГУ ГАСО по основной деятельности  | 09.01.2018<br>10.07.2018 | 183 |   |
| 368   | 03.01-07 | Приказы № 44/1-86 ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 10.07.2018<br>11.12.2018 | 175 |   |
| 369   | 03.01-07 | Приказы № 87-98 ОГУ ГАСО по основной деятельности   | 11.12.2018<br>29.12.2018 | 88  |   |

| 1  | 2        | 3  | 4          | 5   | 6 |
|--|----------|--|------------|-----|---|
| 370  | 03-03    | Протокол № 1 заседания<br>Дирекции   | 02.02.2018 | 2   |   |
| <b>01.01. Заместитель директора ОГУ ГАСО</b> |          |  |            |     |   |
| 371  | 01.01-02 | Государственное задание<br>ОГУ ГАСО.<br>Стандарты государственных<br>услуг (работ) оказываемых<br>(выполняемых) областными<br>архивными учреждениями, в<br>отношении которых функции<br>и полномочия учредителя<br>осуществляет Управление | 2018 г.    | 119 |   |
| 372  | 01.01-03 | Отчет ОГУ ГАСО об<br>исполнении<br>государственного задания  | 2018 г.    | 25  |   |
| 373  | 01.01-05 | Годовой план работы ОГУ<br>ГАСО и его филиала в<br>г. Пугачеве   | 2018 г.    | 64  |   |
| 374  | 01.01-06 | Годовой отчет о работе ОГУ<br>ГАСО и его филиала в<br>г. Пугачеве и документы к<br>нему  | 2018 г.    | 95  |   |
| <b>01.02. Главный хранитель фондов</b>       |          |  |            |     |   |
| 375  | 01.02-05 | Сводный паспорт ОГУ ГАСО<br>и его филиала по состоянию<br>на 01.01.2019  | 2018 г.    | 22  |   |
| 376  | 01.02-06 | Паспорт ОГУ ГАСО по<br>состоянию на 01.01.2019   | 2018 г.    | 20  |   |
| 377  | 01.02-07 | Сведения об изменениях в<br>составе и объеме фондов<br>ОГУ ГАСО по состоянию на<br>01.01.2019  | 2018 г.    | 49  |   |
| Связка № 26                                  |          |  |            |     |   |
| <b>01.03. Главный специалист по кадрам</b>   |          |  |            |     |   |
| 378  | 01.03-04 | Штатное расписание и<br>изменения к нему   | 2018 г.    | 4   |   |
| 379  | 01.03-13 | Годовой отчет ОГУ ГАСО о<br>численности, составе и<br>движении работников<br>(ф. № 1-к)  | 2018 г.    | 4   |   |

28

| 1  | 2        | 3   | 4                  | 5   | 6                           |
|--|----------|---|--------------------|-----|-----------------------------|
| 380  | 01.03-14 | Квартальные статистические сведения ОГУ ГАСО о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4 (НЗ))   | 1-4 кв.<br>2018 г. | 20  | Годовые вые не составляются |
| <b>02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b> |          |   |                    |     |                             |
| 381  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 1   | 2018 г.            | 147 |                             |
| 382  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 2   | 2018 г.            | 144 |                             |
| 383  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 3   | 2018 г.            | 170 |                             |
| 384  | 02-09    | Годовой план финансово-хозяйственной деятельности ОГУ ГАСО, том 4 (последний)   | 2018 г.            | 174 |                             |
| 385  | 02-10    | Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность ОГУ ГАСО  | 2018 г.            | 174 |                             |
| 386  | —        | Годовой отчет ОГУ ГАСО о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества  | 2018 г.            | 46  |                             |
| Связка № 27  |          |   |                    |     |                             |
| 387  | 02-42    | Карты учета государственного имущества Саратовской области, имеющегося у юридического лица  | 2018 г.            | 10  |                             |
| 388  | 02-14    | Годовые статистические сведения ОГУ ГАСО об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (ф. №-3 информ) | 2018 г.            | 18  |                             |

| 1  | 2              | 3  | 4                        | 5   | 6  |
|--|----------------|--|--------------------------|-----|--|
| 389  | 02-15          | Месячные статистические сведения ОГУ ГАСО о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1)   | январь-декабрь 2018 г.   | 193 | Годовые, полугодовые, квартальные не составляются  |
| 390  | 02-15          | Статистические сведения ОГУ ГАСО о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4 (месячные), № ЗП-культура (квартальные))  | январь-декабрь 2018 г.   | 85  | Годовые, полугодовые, квартальные по ф. П-4 не составляются. Годовые по ф. ЗП-культура не составляются |
| <b>03. Отдел организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий</b> |                |  |                          |     |  |
| 391  | 03-04          | Протоколы № 1-14 заседаний ЭМК и документы (представления, перечни особо ценных документов) к ним  | 09.02.2018<br>10.12.2018 | 170 |  |
| 392  | 03.01-01       | Информация по результатам научно-исследовательской работы ОГУ ГАСО   | 2018 г.                  | 12  |  |
| <b>04. Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</b>                    |                |  |                          |     |  |
| 393  | 04-08<br>04-10 | Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ОГУ ГАСО (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации) и документы (пояснительная записка, сводные ведомости) к ним | 2018 г.                  | 129 |  |
| 394  | 04-14          | Документы (программа, списки) о проведении семинара-совещания в организациях-источниках комплектования ОГУ ГАСО  | 2018 г.                  | 8   |  |

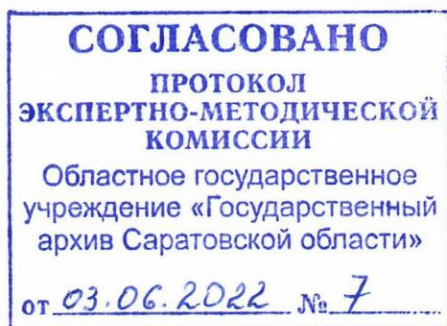
| 1   | 2     | 3  | 4          | 5  | 6 |
|---|-------|--|------------|----|---|
| <b>05. Отдел обеспечения сохранности и государственного учета документов</b>  |       |  |            |    |   |
| 395   | 05-27 | Паспорта архивохранилищ  | 2018 г.    | 6  |   |
| <b>06. Отдел научного использования документов и справочно-поисковых средств</b>  |       |  |            |    |   |
| 396   | 06-08 | Тематические и экспозиционные планы выставок документов  | 2018 г.    | 47 |   |
| <b>11. Первичная профсоюзная организация ОГУ ГАСО Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ</b> |       |  |            |    |   |
| 397   | 11-03 | Протокол общего собрания коллектива ОГУ ГАСО и первичной профсоюзной организации                                 | 30.11.2018 | 2  |   |
| 398   | 11-05 | Годовая смета профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации и отчет о ее исполнении                    | 2018 г.    | 2  |   |
| 399   | 11-06 | Годовой статистический отчет первичной профсоюзной организации (ф. № 2)  | 2018 г.    | 2  |   |
| 400   | 11-07 | Годовой отчет первичной профсоюзной организации о работе уполномоченных лиц по охране труда (ф. № 1-У (сводный)) | 2018 г.    | 1  |   |
| Связка № 28   |       |  |            |    |   |
| Документы за данный год смотри также в разделе описи за 2012 год, дело № 206  |       |  |            |    |   |

В данный раздел описи внесено 213 (двести тринадцать) дел, с № 188 по № 400, в том числе  
 литерные номера: отсутствуют  
 пропущенные номера: отсутствуют

Начальник отдела организационно-методической работы и ААТ



Г.В. Степанова



**ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ОПИСИ № 1 (Ф.№ Р-3775)**

Всего в настоящей описи пронумеровано 31 (тридцать один) лист, с № 1 по № 31

В том числе:

литерные номера: отсутствуют

пропущенные номера: отсутствуют

*Вед.кат. отдела*

Наименование должности лица,  
составившего заверительную надпись

  
Подпись

*А.В. Ермаков*

Расшифровка подписи