

1373

P-3750

1

„УТВЕРЖДАЮ“
 Экспертно-проверочная комиссия
 Архивного отдела Саратовского облисполкома
 ПРОТОКОЛ № 15
 от 28 июля 1975 г.
 Председатель ЭПК Дилва

О П И С Ь В І

дел постоянного хранения Областного
 проектного института "Саратовгражданпроект"

за 1971 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1971 год</u>					
1.	К-6	Устав проектного института "Саратовгражданпроект" и решение Саратовского облисполкома об утверждении его. (копия)	11 марта 1971г.	7	
2.		Положения об отделах и должностных лицах.		51	
3.		Положение о техническом Совете института "Саратовгражданпроект" за 1971год.		10	
4.	К-4	Постановления, решения и распоряжения местных Советов депутатов трудящихся, касающиеся деятельности института.	28 января 1971г. 29 августа 1972г.	28	
5.	К-3	Приказы директора института по производственной деятельности.	14 марта 30 декабря 1971г.	196	
6.	К-9	Распоряжения главного инженера института по производственным вопросам	24 мая 9 декабря 1971г.	130	
7.	10-3	Протоколы заседаний технического Совета института.	22 июля 1971г. 7 декабря 1973г.	75	
8.	ППО-10	Ежегодное расписание и смета административно-хозяйственных расходов института на 1971г.		45	

ВЫБЫЛО

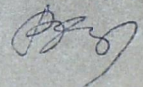
2

I	2	3	4	5	6
9. ППО-2	Тематический план проектно-исследовательских работ на 1971 год института.			43	
10. ППО-9	Планы по труду и фонду заработной платы института на 1971 год.			50	
11. Бух-4	Годовой отчет по основной деятельности института и объяснительная записка к нему за 1971 год.			73	
12. ОК-6	Материалы (справки, распоряжения) о работе с кадрами за 1971 год.				
				14	
				Связка № I	

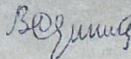
Всего в данную опись за 1971 год внесено 12 (двенадцать) дел с № I по № 12.

Опись составила:
старший научный сотрудник
хозрасчетного отдела Сар-
облгосархива.

Соловьева Э.Н.

Председатель ОК: 

Члены ОК:



"СОГЛАСОВАНО"

Директор Областного
проектного института
"Саратовгражданпроект"

" " _____ 1975г.

„УТВЕРЖДАЮ“
 Экспертно-проверочный отдел
 Архивного отдела Саратовского облисполкома
 ПРОТОКОЛ № 13
 от 28.10.1972 г.
 Председатель ЭПК *И. Швец*

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения Областного проектного
института "Саратовгражданпроект"

за 1972 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1972 год</u>					
<i>Коп</i>	13. К-8	Приказы директора института по производственной деятельности.	7 января - 15 июня 1972г.	140	ВЫБРАНО
		Том I.			
<i>Коп</i>	14. К-8	То же,	Том II. 19 июня - 12 октября 1972г.	128	ВЫБРАНО
<i>Коп</i>	15. К-8	То же,	Том II. 16 октября (последний) - 28 декабря 1972г.	84	ВЫБРАНО
	16. К-9	Распоряжения директора и главного инженера института по вопросам деятельности	27 января - 29 декабря 1972г.	50	
	17. ТО-1	Протоколы технических совещаний института.	15 декабря 1972г. - 19 ноября 1973 г.	11	
	18. ПНО-10	Ежегодное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов института на 1972год		76	
	19. ПНО-2	Тематический план проектно-исследовательских работ института на 1972 год.		114	

20. ЛПО-21 План внедрения новой техники института на 1972 год. 5

21. ЛПО-9 Планы по труду и фонду заработной платы института на 1972 год. 54

22. Бух-4 Годовой отчет по основной деятельности института и объяснительная записка к нему за 1972 год. 120

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

23. МК-3 Протокол профсоюзного собрания института. 8 января 1972г. 3

24. МК-4 Смета финансовых расходов местного комитета института на 1972 год. 9

Связка № 2

В данную опись за 1972 год внесено 12 (Двенадцать) дел с № 13 по № 24

Опись составила:
старший научный сотрудник
Облгосархива

Соловьева Э.Н.

Председатель ЭК: *[Signature]*

Члены ЭК: *[Signature]*

" СОГЛАСОВАНО "
Директор Областного
проектного института
"Саратовгражданпроект"

" " _____ 1975г.

„УТВЕРЖАЮ“
 Экспертно-проверочная комиссия
 Архивного отдела Саратовского облисполкома

ПРОТОКОЛ № 13
 от 2. ноября 1975 г.

Председатель ЭПК Албан

О П И С Ь

дел постоянного хранения Областного проектного
 института "Саратовгражданпроект"

за 1975 год

№ п/п	Индекс дела:	Заголовки дел	Крайние даты:	Кол-во листов:	Примечание
1	2	3	4	5	6

1975 год

<i>Кем</i> 25.	К-8	Приказы директора института по производственной деятельности. Том I.	4 января - 1 июня 1975 г.	177	ВЫБЫЛО
<i>Кем</i> 26.	К-8	То же. Том II. (последний)	5 января - 29 декабря 1975 г.	270	ВЫБЫЛО
27.	К-9	Распоряжения директора и главного инженера института	11 мая - 25 декабря 1975 г.	36	
28.	К-10	Протокол заседания госкомитета Совета Министров РСФСР по делам строительства по рассмотрению проекта генерального плана застройки г. Саратова.	22 февраля 1975 г.	7	
29.	ППО-10	Итатное расписание и смета административно-хозяйственных расходов на 1975 год.		83	
30.	ППО-2	Тематический план проектно-изыскательских работ института на 1975 год.		174	
31.	ППО-21	План внедрения новой техники института на 1975 год.		12	
32.	ППО-9	Планы по труду и фонду заработной платы института на 1975 г.		53	

1	2	3	4	5	6
33.0К-5	Планы распределения молодых специалистов в институт "Саратовгражданпроект" на 1973 год.			13	
34.Бух-4	Годовой отчет по основной деятельности института и объяснительная записка к нему за 1973 год.			91	
35.0К-6	Статистические отчеты о составе, движении и распределении кадров (ф.9-ср,9) и документы к ним за 1973 год.			54	
36.К-11	Докладные записки и справки по основной деятельности института за 1973 год.			15	
37.К-13	Номенклатура дел института "Саратовгражданпроект" на 1973г.			15	
<u>МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРО "СОВЗА"</u>					
38.МК-3	Протокол отчетно-выборной профсоюзной конференции института.			29	
39.МК-4	Смета расходов и финансовый отчет местного комитета института на 1973 год.			9	
				<u>9</u> Связки № 3	

В данную опись за 1973г. внесено 15 (Пятнадцать) дел
с № 25 по № 39

Опись составила:
научный сотрудник Oblгосархива
Соловьева Э.Н.

Председатель ЭК: *[Signature]*

Члены ЭК: *[Signature]* *[Signature]*

" СОГЛАСОВАНО"
Директор Областного проектного института "Саратовгражданпроект"
[Signature]
" " _____ 1975г.

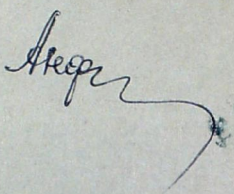
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9

ЗАСЕДАНИЯ ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА САРАТОВСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА
от 23.09.77.

СЛУШАЛИ: Гусakovу З.Е. об утверждении описи на документы
Областного проектного института «Саратовгражданпро
кт» за 1974г. -1975г. по о/д в кол-ве 30 дел,
по л/составу в кол-ве 4дел.

ПОСТАНОВИЛИ: Опись утвердить.
Документы по л/составу взять на госучёт.

СЕКРЕТАРЬ ЭПК
АРХИВНОГО ОТДЕЛА



А.С. АНШИНОВЕНТОВА.

8
ОБЛАСТНОЙ ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ "САРАТОВГРАЖДАН-
ПРОЕКТ"

О П И С Ь № 1 /продолжение/

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ОБЩЕГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
ЗА 1974-1975 ГОДЫ

„УТВЕРЖЕНО“
 Экспертно-процессуальная комиссия
 Архивного отдела ЦК ВКР Исполкома
 от 25 сентября 1974 г.
 Председатель Васильев

ОБЛАСТНОЙ ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ "САРАТОВ-ГРАЖДАНПРОЕКТ"

О П И С Ь № 1 /продолжение/

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО УЧЕБЕНИЯ ОБЩЕГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА ЗА 1974 ГОД

888

№ п/п	индексы дел	Заголовки дел	Даты	кол-во листов	При-меча-ние
1	2	3	4	5	6
40	К-4	Постановления, решения и распоряжения местных Советов депутатов трудящихся, касающиеся деятельности института	26 февраля 1974 г. 11 декабря 1974 г.	98	
41	К-8	Приказы директора института по производственным вопросам Том I	4 января 1974 г. 17 июня 1974 г.		ВЫБЫЛО
42	К-8	То же том II /последний/	26 июня 1974 25 декабря 1974 г.	227	ВЫБЫЛО
43	К-9	Распоряжения руководства производственным вопросам	3 января 1974 30 декабря 1974	35	ВЫБЫЛО

нет
нет
нет

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

44	ТС-3	Протоколы заседаний технического Совета института	30 января 1974 г. 2 декабря 1974 г.	53
45	ТО-1	Протоколы совместных технических совещаний института "Саратов-гражданпроект" и Главприволжскстроа	19 февраля 1974 г. 11 декабря 1974 г.	18
46	ТО-8	Штатные расписания и сметы расходов на содержание административно-управленческого и производственного персонала на 1974 год		145
47	ППО-2	Тематический план проектно-исследовательских работ института на 1974 год		174
48	ППО-9	Планы по труду и фонду заработной платы института на 1974 год		43
49	Бух-4	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности института за 1974 год		106
50	ШПО	Отчеты по выпуску проектно-сметной документации за 1974 год		152

ВЫБЫЛО

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

51	МК-3	Постановление отчетно-выборной профсоюзной конференции института и отчетный доклад	23 октября 1974 г.	15
52	МК-4	Протоколы заседаний местного комитета профсоюза	22 ноября 1973 г. 23 октября 1974 г.	28

ВЫБЫЛО

ВЫБЫЛО

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

53 МК-11 Финансовый и статистический отчеты местного комитета за 1974 год

9

ВЫБЫЛО

Связка № 4

В данный раздел описи за 1974 год включено 14 /четырнадцать/ дел с № 40 по № 53

Опись составила:

старший научный сотрудник Облгосархива

Сев

/Семина/

Председатель ЭК:

[Handwritten signature]

/Скотаренко/

СОГЛАСОВАНО:

Директор института "Саратовградпроект"

[Handwritten signature]

/А.А. Иванова/

1977 г.



"УТВЕРЖДЕНО"

Экспертно-технический отдел
Архивно-библиотечного отдела ЦК ВКП(б)

от 25 сентября 1974 г.

Председатель: *Д. Смирнов*

**ОБЛАСТНОЙ ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ
"САРАТОВГРАЖДАНПРОЕКТ"**

О П И С Ь № 1 /продолжение/

**ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ОБЩЕГО ДЕЛО-
ПРОИЗВОДСТВА ЗА 1975 ГОД**

1	2	3	4	5	6
54	К-8	Приказы директора инсти- тута по производственным вопросам Том. 1	7 января 1975 г. 23 мая 1975 г.	135	
55	К-8	То же Том II /последний/	26 мая 1975 г. 30 декабря 1975 г.	228	
56	К-9	Распоряжения руководст- ва по производственным вопросам	15 января 1975 г. 31 декабря 1975 г.	56	
57	ТС-3 <i>нет</i>	Протоколы заседаний технического Совета института	13 июля 1975 г. 18 декабря 1975 г.	18	ВЫБЫЛО
58	ТО-1 <i>нет</i>	Протоколы совместных технических совещаний института "Саратов- гражданпроект" и "Глав- приволжскстроя"	14 января 1975 г. 28 августа 1975 г.	8	ВЫБЫЛО
59	ШЮ-8	Штатные расписания и сметы расходов на содержание админист- ративно-управленчес- кого и производствен-			

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

ного персонала на 1975 г. 80

60 ППО-2 Тематический план проектно-исследовательских работ института на 1975 год 237

61 ППО-9 Планы по труду и фонду заработной платы института на 1975 год 49

62 Бух-4 Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности института за 1975 год 107

63 ТО-4 Годовой отчет о технической деятельности института за 1975 год 27

64 ППО Отчеты по выпуску законченной проектно-сметной документации за 1975 год 196

65 ОК *нет* Статистические отчеты о численности и составе специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование на 14 ноября 1975 года ВЫБЫЛО 19

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ

66 МК-3 *нет* Протокол отчетно-выборной профсоюзной конференции института 22 октября 1975 г. 27 ВЫБЫЛО

67 МК-4 *нет* Протоколы заседаний местного комитета 23 октября 1974 г. 21 октября 1975 г. ВЫБЫЛО 38

68 МК-11 *нет* Финансовый и статистический отчеты местного комитета за 1975 год ВЫБЫЛО 7

69 МК Социалистические обя-
зательства коллектива
трудящихся института
и итоги их выполнения
за 1975 год

32 БЫБЛО

Связка № 5

В данный раздел за 1975 год включено 16 /шестнадцать/
дел с № 54 по № 69

Опись составила:

Старший научный сотрудник Облгосаржива

Сес

/Семина/

Итоговую запись к разделу описи за 1975 заверяю:

Инженер АУК

Абдрашито

/Абдрашитова/

Председатель ЭК:

Скаторенко

/Скаторенко/

СОГЛАСОВАНО:

Директор института
"Саратовграданпроект"

Иванова
/А.А. Иванова/

" 8 " 1977 г.



ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи института "Саратовгражданпроект" /1977-1978./

Во исполнение распоряжения Совета Министров РСФСР от 13 января 1971 года № 76-р и в соответствии с решением № 35 исполкома Саратовского областного Совета депутатов трудящихся / протокол № 2 от 23 января 1971 г./ в Саратове организован Областной проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков "Саратовгражданпроект".

Институт действует на основании Устава, утвержденного решением № 112 облисполкома /протокол № 5 от 11 марта 1971 года./

В 1975 году впервые проведена научно-техническая обработка документов за 1971-1978 годы хозрасчетной группой областного государственного архива, в результате чего составлены: опись № 1 дел постоянного хранения общего делопроизводства за 1971-1978 годы в количестве 43 дел, опись № 1 л/с дел по личному составу за 1971-1978 годы в количестве 50 дел. Повторная обработка сотрудниками облгосархива документов института проводилась в 1977 году. Опись документов за 1974 -1975 годы продолжила опись, начатую в 1975 г.

В деятельности института откладываются следующие документы: приказы, распоряжения, штатные расписания, сметы, планы, протоколы отчеты. Планы работы института составляются по направлениям деятельности. Годовой бухгалтерский отчет отражает работу института в целом, по всем направлениям / по: труду, финансам, фонду заработной платы и др./, не вошедшие в годовой бухгалтерский отчет статистические единовременные отчеты внесены в опись самостоятельно.

При обработке документов за 1976-1978 годы, в отличие от предшествующей, отчеты по труду не вносились в опись самостоятельным делом, т.к. статистическая форма этого отчета находится в бухгалтерском отчете. Всего в опись за 1976-1978 годы внесено 89 дел.

Предисловие составила
архивист I категории облгосархива
29.09.80г.

Чу

Чернявская А.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9
ЗАСЕДАНИЯ ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА САРАТОВСКОГО ОБЛКОМПАРТА
от 26.09.80

СЛУШАЛИ: Тов. АМИБАЛОВУ Ф.С. об утверждении описи на документы
института "Саратовгражданпроект" за 1976-1978 гг. в
кол-ве 39 дел и 62 дела по л/составу.

ПОСТАНОВИЛИ: Опись утвердить с учетом замечания:
-к описи № I л/с за 1976-1978 гг. необходимо составить
список сокращенных слов (ИПов, МИР, АКМ-1, АКМ-2 и т.д.
Документы по л/составу взять на госучет.

СЕКРЕТАРЬ ЭПК
АРХИВНОГО ОТДЕЛА

О. С. Гетманова

О.С. Гетманова

17

„УТВЕРЖДАЮ“
 Экспертно-проверочная комиссия
 Архивного отдела Саратовского облисполкома
 ПРОТОКОЛ № 3
 от 26 сентября 1980 г.
 Председатель ЭПК *Д. Писнов*

САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОЕКТНЫЙ
 ИНСТИТУТ "САРАТОВГРАЖДАНПРОЕКТ"

О П И С Ь № 1 (продолжение)
 Дела постоянного хранения
 за 1976-1978 годы

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

1976 год

КАНЦЕЛЯРИЯ

70.	1-8	Приказы директора института по производственным вопросам Том 1	5 января 1976г. 26 июля 1976г.	178	
71.	1-8	Приказы директора института по производственным вопросам Том II (последний)	26 июля 1976г. 28 декабря 1976г.	115	
72.	1-9	Распоряжения руководства института	9 февраля 1976г. 26 октября 1976г.	30	

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

- 73. 4-3 Штатное расписание, сметы административно-управленческих расходов, план капитального строительства на 1976 год 127
- 74. 4-5 Корректированный тематический план проектно-изыскательских работ на 1976 год 155

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- нет 75. 3-3 Протоколы заседаний технического Совета 29 апреля 1976 г. **ВЫБЫЛО** 11 августа 1977 г. 24
- 3-1 Положения о техническом совете и планы его работы на 1971-1978 гг. см. 32 № 66
- нет 76. 2-3 Планы, отчеты и сметы затрат по новой технике за 1976 год **ВЫБЫЛО**
- нет 77. 4-21 Планы организационно-технических мероприятий на 1976 год **ВЫБЫЛО** 16

БУХГАЛТЕРИЯ

- 78. 7-4 Бухгалтерский отчет за 1976 год 98

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

- нет 79. 11-2 Протоколы отчетно-выборной профсоюзной конференции 12 октября 1976 г. **ВЫБЫЛО** 44
- нет 80. 11-2 Протоколы заседаний местного комитета 12 октября 1976 г. **ВЫБЫЛО** 24 октября 1977 г. 104
- нет 81. 11-10 Сметы расходов, финансовые и статистические отчеты местного комитета за 1976-1978 гг. **ВЫБЫЛО** 22

Всего 46

1977 год

КАНЦЕЛЯРИЯ

- 82. 1-3 Приказы директора института 14 января 1977 г.; по производственным вопросам 30 декабря 1977 г. 232
- 83. 1-9 Распоряжения руководства института 7 января 1977 г.; 20 декабря 1977 г. 36

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

- 84. 4-5 Тематический план проектно-исследовательских работ на 1977 год 138
- 85. 4-5 Корректированный тематический план проектно-исследовательских работ на 1977 год 140
- 86. 4-14 Финансовый план, план по труду, смета проектно-исследовательских работ, штатное расписание на 1977 год 101

86^а

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- 3-1 Положения о техническом совете и планы его работ на 1971-1978 гг. 1977 г. см. 32 № 66
- 3-3 Протоколы заседаний технического совета 29 апреля 1976 г. см. 11 августа № 75
- 86^а *Протоколы технических совещаний руководства института* 1977 г. 24 **ВЫБЫЛО**
- 87. 4-21 Планы организационно-технических мероприятий на 1977 год **ВЫБЫЛО**
- 88. 2-3 Планы и отчеты по новой технике за 1977 год **ВЫБЫЛО** 18

И

И

БУХГАЛТЕРИЯ

89. 7-4 Бухгалтерский отчет за 1977 год 87

90. 7-2 Отчеты по труду, о численности и распределении работников (ф За) за 1977 год 41

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

91. 11-2 Протокол отчетно-выборной профсоюзной конференции 26 октября 1977г. ВЫБЫЛО 52

92. 11-2 Протоколы заседаний местного комитета 26 октября 1977г. 24 октября 1978г. ВЫБЫЛО 90

- 11-10 Смета расходов, финансовые и статистические отчеты за 1976-1978 гг. 1977г. см. № 81
22

93. 11-4 Коллективный договор на 1977 год ВЫБЫЛО 51

1978 год

св. 117

КАНЦЕЛЯРИЯ

94. 1-3 Приказы директора института по производственным вопросам 6 января 1978г. 30 декабря 1978г. 236

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

95. 4-5 Тематический план проектно-изыскательских работ на 1978 год 144

96. 4-5 Корректированный тематический план проектно-изыскательских работ на 1978 год 142

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

97. 4-9 Планы по труду и проектно-изыскательным работам на 1978 год 23

нет 98. 4-14 Отчет о выполнении плана по труду за 1978 год **ВЫБЫЛО** 33

нет 99. 4-21 Показатели социалистического соревнования и Ленинского коммунистического субботника за 1978 год **ВЫБЫЛО** 46

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

нет 100. 3-3 Протоколы заседаний технического совета 23 марта 1978г. **ВЫБЫЛО** 23 ноября см. № 66

-- 3-1 Положения о Техсовете и планы его работы на 1971-1978 годы 32

нет 101. 2-1 Планы организационно-технических мероприятий на 1978 год **ВЫБЫЛО** 36

нет 102. 2-3 Планы и отчеты по новой технике за 1978 год **ВЫБЫЛО** 43

103. 2-2 Отчет о выполнении плана организационно-технических мероприятий за 1978 год 33

БУХГАЛТЕРИЯ

104. 7-2 Финансовый план института, смета затрат на проектно-изыскательные работы, государственного и социального страхования, штатное расписание на 1978 год 101

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

105. 7-4 Бухгалтерский отчет за 1978 год 86

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОДСОЮЗА

нет 106. 11-2 Протокол отчетно-выборной конференции 25 октября 1978г. **ВЫБЫЛО** 39

нет 107. 11-2 Протоколы заседаний местного комитета 25 октября 1978г. **ВЫБЫЛО** 9 октября 1979г. 110

- 11-10 Смета расходов, статистические и финансовые отчеты месткома за 1976-1978 годы см. № 31 22

нет 108. 11-4 Коллективный договор на 1978 год **ВЫБЫЛО** 43

св. на 18

В данную опись за 1976-1978гг. включено 39 (тридцать девять) дел с № 70 по № 103.

Опись составила:
архивист 1 категории Облгосархива

Чернявская

Итоговую запись к описи заверяю:

Председатель ЭК:

"СОГЛАСОВАНО"



Директор Института
"Саратовграданпроект"

_____ 27.11.1980г.

Областной проектный институт "Саратовгражданпроект"
Исполнительного комитета Саратовского областного
Совета народных депутатов

Фонд №

О П И С Ъ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1979-1981 годы

- 25
1. Балаковский комплексный отдел
 2. Бюро Гипов
 3. Архитектурная группа
 4. Группа по проектированию инженерных коммуникаций
 5. Группа планировщиков
 6. Группа конструкторов
 7. Группа конструкторов № 2
 8. Группа конструкторов № 3
 9. Группа электротехническая
 10. Группа связи
 11. Группа сантехников
 12. Группа газоснабжения
 13. Группа теплотехников
 14. Группа сметчиков
 15. Технический архив
 16. Группа организации производства
 17. Проектный кабинет
 18. Группа механизации проектных работ и выпуска провтов
 19. Обслуживающий персонал
 20. Отдел инженерно-строительных изысканий
 21. Сектор топографии
 22. а) топографическая партия
б) камерально-чертежная группа
 22. Сектор геологии
 23. Лаборатория грунтов
 24. Группа электрозащиты
 25. Транспортно-ремонтная группа
 26. Отдел генпланов (группы № 1, 2, 3, 4)
 27. Отдел инженерных сооружений
а) группа инженерных сооружений
б) группа дорожников
в) строительная группа
 28. Архитектурно-конструкторская мастерская № 1 (группы архитекторов № 1, 2, 3, группы конструкторов № 1, 2, 3,)
 29. Архитектурно-конструкторская мастерская № 2 (группы архитекторов № 1, 2, 3, группы конструкторов № 1, 2, 3, 4, 5)
 30. Теплотехнический отдел
а) группа теплоснабжения
б) группа конте^{ль}ных установок и теплоснабжения
в) группа отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха

- г) группа отопления и теплоснабжения
- д) группа газоснабжения и жидкого газа

31. Сантехнический отдел (группы № 1,2,3,4)

32. Электротехнический отдел

- а) группа электрооборудования
- б) группа электроснабжения
- в) группа связи

г) ввр сметный отдел (группы № 1,2,3,4, группа проекта организации и строительства -ПСС)

33. Зона затопления

- а) технологическая группа
- б) сектор разработки прейскурантов и чертежей заготовок
- в) группа конструкторов
- г) группа по разработке прейскурантов
- д) сектор перспективного проектирования
- е) группа архитекторов
- ж) группа конструкторов
- з) группа объемно-плоскостного макетирования

34. Бюро Гипов

35. Технический отдел

36. Проектный кабинет

37. Группа информации

38. Группа оборудования

39. Группа экспертизы и норм контроля

40. Группа "Мир"

41. Отдел механизации проектных работ и выпуска проектов

42. Бюро хранения и выдачи проектов

43. Технический архив

44. Группа переплетчиков

45. Группа светокопировки

46. Группа по обслуживанию электрографических контрольно-множительных аппаратов

47. Чертежно-копировальная группа

48. Группа машинописных работ

49. Отдел организации производства и авторского надзора

50. Группа организации производства

51. Сектор организации производства и авторского надзора

52. Группа № 2

53. Группа № 3

54. Хозяйственный отдел

Опись построена по хронологически-структурному принципу, дела в описи расположены по годам, внутри года - по отделам, внутри отдела - по степени значимости. В основном дела сформированы за один делопроизводственный год. Документы, сформированные в одно дело за несколько лет, внесены в опись по ранней дате, а в последующие годы проходят в описи без привоения им порядкового номера со ссылкой в графе "примечание" "см.дело № под каким оно значится по первоначальной дате. В опись вошли также документы, как приказы, распоряжения, штатные расписания, сметы, планы, отчеты, протоколы. Номенклатура дел на 1980, 1981г.г. не перепечатывалась. При обработке документов за 1979-1981г.г. была использована номенклатура дел на 1979г. Состав документов полный. В государственный архив Саратовской области документы не поступали.

25.11.83

Предисловие составила

т. архивист Облгосархива *Федулова*

М. В. Федулова



Копия Верно *Сев*
14.11.2011

УТВЕРЖДЕНО
 Гротовой ж. ... из-прес. ...
 ... арх. ... отдела
 Саратовского обл. ...
 от 24.01.84 № 1

Областной проектный институт "Саратовгражданпроект"
 Исполнительного Комитета Саратовского
 областного Совета народных депутатов

ОПИСЬ № I (продолжение)
 Дела постоянного хранения
 за 1979-1981 годы

№№	Индексы:	Заголовки дел	Даты	Кол-во:	Приме-
п/п:	дел :			листов:	чание
I :	2 :	3	4	5	6

1 9 7 9 год

КАНЦЕЛЯРИЯ

109.	I/8	Приказы директора по про- изводственным вопросам	08.01.79 29.12.79	294
110.	I/9	Распоряжения руководства института по производствен- ным вопросам	08.01.79 29.11.79	41
111.	II/3	Номенклатура дел на 1979г.		14

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

112.	4/8	Финансовый план, штатные расписания административно- управленческого и производ- ственного персонала, сметы расходов на 1979г.		95
------	-----	--	--	----

113. 4/5 Утвержденный тематический план проектно-исследовательских работ на 1979г. 160

114. -" Корректированный утвержденный тематический план проектно-исследовательских работ на 1979г. 151

115. 4/9 Планы по труду и фонду заработной платы на 1979г. 24

116. 4/20 4/21 Отчеты по выпуску законченной проектно-сметной документации, отчеты гипов за 1979г. **ВЫБЫЛО** 189

117. 4/21 Основные показатели социалистического соревнования и Ленинского коммунистического субботника за 1979г. **ВЫБЫЛО** 59

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

118. 3/3 Протоколы заседаний технического совета 06.02.79 15.12.82 **ВЫБЫЛО** 129

2/8 Протоколы технических совещаний при руководстве института 01.12.77 05.06.81 **ВЫБЫЛО** см. дело 21 № 86а

119. 2/3 Планы и отчеты по созданию и внедрению новой техники за 1979-1981г.г. **ВЫБЫЛО** 29

120. 2/2 План организационно-технических мероприятий на 1979г. **ВЫБЫЛО** 29

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

нет
 I21. Отчет о выполнении плана организационно-технических мероприятий за 1979г. ВЫБЫЛО
 15

БУХГАЛТЕРИЯ

I22. 7/4 Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности к нему за 1979г. 71
и обязательных заданий

ОТДЕЛ КАДРОВ

- 8/3 Планы потребности института в молодых специалистах, окончивших высшие, средние учебные заведения на 1974-1981г.г. 69 см. дело № 57а

- 8/4 Отчеты о наличии, учете, текучести, распределении и использовании кадров за 1974-1981г.г. 89 см. дело № 57б

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

нет
 I22a. 11/2 *Протоколы и материалы совещаний от 04.10.79 до 23.10.80 по вопросам конференций и других собо- рий* 136 ВЫБЫЛО
 I23. II/2 Протоколы заседаний местного комитета 166 ВЫБЫЛО
 II. 10. 79
 28. 10. 80

нет
 I24. II/10 Смета расходов и финансовые отчеты местного комитета за 1979-1981г.г. 10 ВЫБЫЛО

нет
 I25. II/4 Коллективный договор профсоюзной организации и дирекции института на 1979г. 45 ВЫБЫЛО

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1980 год

126. 1/8	Приказы директора по производственным вопросам	25.01.80 30.12.80	234
127. 1/9	Распоряжения руководства института по производственным вопросам	03.01.80 25.12.80	46

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

128. 4/6	Штатные расписания административно-управленческого персонала, сметы расходов на 1980г.		80
129. 4/9	Утвержденный тематический план проектно-исследовательских работ на 1980г.		124
130. 4/9	Корректированный утвержденный тематический план проектно-исследовательских работ на 1980г.		136
131. 4/9	Финансовый план, планы по труду и фонду заработной платы на 1980-1981г.г.		47
132. 4/20	Отчеты по выпуску законченной проектно-сметной документации, отчеты гипов, статистический отчет о численности работников аппарата управления и о распределении всех работающих по занимаемым должностям (ф. №3а) за 1980г.		189

ВЫБЫЛО

1 : 2 :

3

:

4

:

5

:

6

:

нет
133. 4/2I

Основные показатели соци-
алистического соревнования
и ленинского коммунисти-
ческого субботника за 1980-
1981г.г.

ВЫБЫЛО

35

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- 3/3

Протоколы заседаний техни-
ческого совета

06.02.79
15.12.82

129

см. дело
№ 118

- 2/8

Протоколы технических со-
вещаний при руководстве
института

01.12.77
05.06.81

21

см. дело
№ 86а

- 2/3

Планы и отчеты по созда-
нию и внедрению новой тех-
ники за 1979-1981г.г.

29

см. дело
№ 119

нет
134. 2/2

План организационно-техни-
ческих мероприятий на 1980г.

ВЫБЫЛО

нет
135. 2/2

Отчет о выполнении плана
организационно-технических
мероприятий за 1980г.

ВЫБЫЛО

12

БУХГАЛТЕРИЯ

136. 7/4

Бухгалтерский отчет о фи-
нансово-хозяйственной де-
ятельности и объяснитель-
ная записка к нему за 1980г.

77

ОТДЕЛ КАДРОВ

нет
8/3

Планы потребности институ-
та в молодых специалистах,
окончивших высшие, средние
учебные заведения на 1974-
1981г.г.

69

см. дело
№ 50а

374

Отчеты о наличии, учете, текущей, распределении и использовании кадров за 1974-1981г.г.

см. дело
89 № 500

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

*Протоколы и составов... 04.10.78
№ - вступления конференций и других 29.10.80*

137. II/2

Протоколы заседаний местного комитета

29.10.80
22.10.81

136 см.
фил. № 122

ПРОВЫБЫЛО

II/10

Смета расходов и финансовые отчеты местного комитета за 1979-1981г.г.

см. дело
10 № 124

137^а Коллективный договор на 1980г.

1981 год

45
ПРОВЫБЫЛО

КАНЦЕЛЕРИЯ

138. I/8

Приказы директора по производственным вопросам

07.01.81
30.12.81

256

139. I/9

Распоряжения и указания руководства института по производственным вопросам

16.01.81
28.12.81

33

ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

140. 4/8

Финансовый план, шестые расписания административно-управленческого и производственного персонала, сметы расходов на 1981г.

100

141. 4/5

Утвержденный тематический план проектно-исследовательских работ на 1981г.

130

142. 4/5

Корректированный утвержденный тематический план проектно-исследовательских работ на 1981г.

154

4/9

Финансовый план, планы по труду и фонду заработной платы на 1980-1981г.г.

100 83

47 см. дело № 131

Связка №

143. 4/20

Отчеты по выпуску законченной проектно-сметной документации за 1981г.

ВЫБЫЛО

150

144. 4/20

Отчеты гипов по выпуску проектной документации за 1981г.

33

4/21

Основные показатели социалистического соревнования и Ленинского коммунистического субботника за 1980-1981г.г.

35

см. дело № 133

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

3/3

Протоколы заседаний технического совета

06.02.79
15.12.82

129 см. дело № 118

2/8

Протоколы технических совещаний при руководстве института

01.12.77
05.06.81

21 см. дело № 86а

2/3

Планы и отчеты по созданию и внедрению новой техники за 1979-1981г.г.

29

см. дело № 119

145. 2/2

План организационно-технических мероприятий на 1981г.

ВЫБЫЛО

28

146. 2/2

Отчет о выполнении плана организационно-технических мероприятий за 1981г.

ВЫБЫЛО

8

146-а

Отчет о технической деятельности института за 1971-1981годы.

ВЫБЫЛО

БУХГАЛТЕРИЯ

147. 7/4

Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1981г.

79

ОТДЕЛ КАДРОВ

8/3

Планы потребности института в молодых специалистах, окончивших высшие, средние учебные заведения на 1974-1981г.г.

69 см. дело № 50г

8/4

Отчеты о наличии, учете, текучести, распределении и использовании кадров за 1974-1981г.г.

69 см. дело № 50г

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

148. II/2

Протоколы и постановления отчетно-выборных конференций и общих собраний

28.10.81
20.10.82 120

ВЫБЫЛО

149. I/2

Протоколы заседаний местного комитета

28.10.81
19.10.82 169

ВЫБЫЛО

II/10

Смета расходов и финансовые отчеты местного комитета за 1979-1981г.г.

ВЫБЫЛО см. дело 10 № 124

150. II/4

Коллективный договор профсоюзной организации и дирекции института на 1981г.

ВЫБЫЛО

42

Связка № 11

данную опись за 1979-1981 годы включено 44⁵ (сорок ^{п.п.и} ~~три~~ ^{четыре}) дела
№ 109 по № 150. В том числе 2 дела литерные № 137^а и 122^а, 146^а

О. П. 83

Опись составила
Архивист Облгосархива *Федулова*

М. Б. Федулова

Эту опись к описи заверяю:

Ответственный за делопроизводство: *В. Трапезникова*

Председатель ЭК: *Сорокин*



А. А. Иванова

1983г.



Копия верна *Сорокин*

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1
ЗАСЕДАНИЯ ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА САРАТОВСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА
от 27.01.89

СЛУШАЛИ: Тов. ШВЕЦОВУ Р.В. об утверждении описи на документы
Головного проектного института гражданского строительст-
ва, планировки и застройки городов и поселков Саратов-
ской области "Саратовгражданпроект" за 1982-1986 гг.
в кол-ве 73 дел и согласовании описей дел по л/составу
в кол-ве 40 дел, 9 дел личных карточек и 16 личных дел.

РЕШИЛИ: Опись дел постоянного хранения утвердить.
Опись дел по л/составу, личных карточек и личных дел
согласовать.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭПК
АРХИВНОГО ОТДЕЛА

В.С. Пискарева
В.С. Пискарева

1982 - 27.09.83

Областной проектный институт "Саратовгражданпроект"
Исполнительного комитета Саратовского областного
Совета народных депутатов

28.09.83-1986

Головной проектный институт гражданского
строительства, планировки и застройки
городов и поселков Саратовской области
"Саратовгражданпроект"

Ф О Н Д № Р-3750

О П И С Ь № I /продолжение/
дел постоянного хранения за 1982 - 1986 годы

П Е Р Е Ч Е Н Ь

необнаруженных дел в фонде
областного проектного ин-
ститута "Саратовгражданпроект"
за 1982 - 1986 годы

№ пп	: Название :	Название	: Дата:	Отмет-	: Резуль-	: Подпись
:	: отдела :	документа	:	ка о	: тат ро-	: началь-
:	:	:	:	розыске	: зыска	: ника отдела

I.	Планово- -произ- водствен- ный	План по труду и фонду заработной платы, финансовый план	1983	Приняты меры к розыску	Не най- дены	
----	---	--	------	------------------------------	-----------------	--

В настоящий перечень внесено I /одно/ дело.

18.11.88.

Перечень составила:
старший архивист *Сазонова* Сазонова Н.А.

С перечнем ознакомлен:
директор института *[подпись]*



ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I / продолжение / дел
постоянного хранения областного
проектного института "Саратов-
гражданпроект" за 1982-1986 годы

Областной проектный институт "Саратовгражданпроект" на основании распоряжения Совета Министров РСФСР от 8 сентября 1983 года № 1477-р и облисполкома от 28 сентября 1983 года № 904-р преобразован в Головной проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков Саратовской области.

Головной институт "Саратовгражданпроект" непосредственно подчиняется исполкому Саратовского областного Совета народных депутатов и в своей деятельности руководствуется Законами СССР и РСФСР и решениями областного Совета народных депутатов.

Основными задачами института является :

проведение единой технической политики в проектировании зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, направленной на ускорение технического прогресса;

повышение эффективности капитальных вложений, улучшение и сокращение сроков строительства, а так же разработка генпланов городов, поселков и других населенных пунктов Саратовской области и максимальное использование новейших достижений науки и техники.

За период 1982 - 1986 годов в подчиненности, функциях института и его структуры изменений не произошло.

Структура института представлена в следующем виде:

I. Аппарат управления

- а/ Канцелярия
- б/ планово-производственный отдел
- в/ сметно-договорная и планово-экономическая группа
- г/ группа организации труда и заработной платы
- д/ бухгалтерия
- е/ отдел кадров
- ж/ отдел материально-технического снабжения

П. Производственный персонал

1. Балаковский комплексный отдел
2. Бюро Гипов
3. Архитектурная группа
4. Группа по проектированию инженерных коммуникаций
5. Группа планировщиков
6. Группа конструкторов
7. " - " - " № 2
8. " - " - " № 3
9. Группа электротехническая
10. Группа связи
11. Группа сантехников
12. Группа газоснабжения
13. Группа теплотехников
14. Группа сметчиков
15. Технический архив
16. Группа организации производства
17. Проектный кабинет
18. Группа механизации проектных работ
19. Обслуживающий персонал
20. Отдел инженерно-строительных изысканий
21. Сектор топографии
22. Сектор геологии
23. Лаборатория грунтов
24. Группа электрозащиты
25. Транспортно-ремонтная группа
26. Отдел генпланов
27. Отдел инженерных сооружений
28. Архитектурно-конструкторская мастерская № I , № 2
29. Теплотехнический отдел
30. Сантехнический отдел
31. Электротехнический отдел
32. Зона затопления
33. Технический отдел
34. Проектный кабинет

- 35. Группа информации
- 36. Группа оборудования
- 37. Группа экспертизы и норм контроля
- 38. Группа переплетчиков
- 39. Группа светокопии
- 40. Группа по обслуживанию электрографических контрольно-множительных аппаратов
- 41. Чертильно-копировальная группа
- 42. Отдел организации производства и авторского надзора
- 43. Группа организации производства
- 44. Сектор организации производства и авторского надзора
- 45. Хозяйственный надзор

Опись построена по хронологически-структурному принципу. Дела в описи расположены по годам, внутри года - по отделам, внутри отдела - по степени значимости. В основном дела сформированы за один делопроизводственный год. Документы, сформированные в одно дело за несколько лет, внесены в опись по ранней дате, а в последующие годы проходят в описи без присвоения им порядкового номера со ссылкой в графе "примечание" "см. дело №" под каким оно значится по первоначальной дате. В опись вошли следующие документы: приказы и указания руководства, штатные расписания, планы по труду и финансовые планы, тематические планы, протоколы заседаний техсовета и техсовещаний, планы и отчеты по внедрению новой техники, отчет о финансово-хозяйственной деятельности института, планы и отчеты о работе с кадрами, документы о работе профсоюзного комитета. Социалистические обязательства проходят в протоколах заседаний профкома, отчеты Гипов по проектной документации не взяты на постоянное хранение, т.к. ведутся в виде черновых бумаг, номенклатура дел на 1982, 1983, 1984, 1985 годы не перепечатывалась. При обработке документов за 1982 - 1986 годы использовалась номенклатура на 1986 год. Состав документов, в основном, полный. На недостающие дела составлен перечень. Документы на госхранение в областной архив не сдавались.

18.11.88

Предисловие составила: ст. архивист *Судачева* Иванова Н.А.
 С предисловием ознакомлен: ответственный *Иванова*



" Утверждаю "

Директор института

"Саратовгражданпроект"

1988 г.

Ф О Н Д № Р-3750

О П И С Ь № I /продолжение/

дел постоянного хранения за 1982-1986 годы

УТВЕРЖДЕНО
Прот. № _____
Кем: _____
Сар. _____
от 27.01.88 № 1

№№ ш	Индекс: дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во: листов	Приме- чание
I	2	3	4	5	6

1982 год

01. К а н ц е л я р и я

I51	01-8	Приказы директора инсти- тута по производственным вопросам	08.01.82 31.12.82	202	
I52	01-9	Указания руководства по производственным вопро- сам	13.01.82 29.12.82	35	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

04. П л а н о в о -
п р о и з в о д с т в е н н ы й
о т д е л .

I53. 04-8 Штатные расписания административно - управленческого и производственного персонала на 1982 год 87

I54 -"- План по труду и фонду заработной платы, финансовый план на 1982 год 32

I55 04-5 Утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1982 год 113

I56 -"- Корректированный утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1982 год 136

I57 04-I4 Статистические отчеты института о выполнении плана по проектной продукции /ф. № 4-кс/ за 1982-1986 годы

1	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

02. Технический
отдел

	02-3	Протоколы совещаний технического Совета	06.02.79 15.12.82	129	см.дело № 118
<i>нет</i>	158 02-8	Протоколы технических совещаний при руководстве институтом.	20.01.82 28.10.86	65	ВЫБЫЛО
<i>нет</i>	159 -"-	Протоколы совместных технических совещаний с Главприволжскстроем и его подразделениями	28.01.82 28.03.86	76	ВЫБЫЛО
<i>нет</i>	160 02-3	План мероприятий по внедрению и созданию новой техники и отчет о выполнении плана создания и внедрения новой техники за 1982 год		9	ВЫБЫЛО
<i>нет</i>	161 02-2	План организационно-технических мероприятий института на 1982 год		23	ВЫБЫЛО
<i>нет</i>	162 -"-	Отчет о выполнении плана организационно-технических мероприятий за 1982 год		8	ВЫБЫЛО

1	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

07. Б у х г а л т е р и я

I63 07-4 Отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1982 год 88

08. О т д е л к а д р о в

I64 08-3 Планы потребности института в молодых специалистах, оканчивающих высшее и среднее специальные заведения в 1982-1986 годы и ведомости персонального распределения молодых специалистов 39

I65 08-4 Статистические отчеты о подготовке и повышении квалификации рабочих и служащих ; о выполнении плана распределения молодых специалистов; о численности и составе специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование / ф. №6-т, 22-т, I-тв, I-рс, 9-ср, 9 , 2 , I -аттестация/ за 1982-1986 годы 38

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

II. Профсоюзный
комитет

- II-2 Протоколы и постановления 28.10.81 см. дело
отчетно-выборных конферен- 20.10.82 № 148
ций и общих собраний 120

- II-2 Протоколы заседаний 28.10.81 см см. дело
местного комитета 19.10.82 169 № 149

нет
166 -"- Протоколы заседаний 22.10.82 **ВЫБЫЛО**
профсоюзного комитета 22.12.83 48

нет
167 II-10 Смета расходов и финан- **ВЫБЫЛО**
совый отчет об ее исполне-
нии комитета за 1982 год 4

нет
168 II-4 Коллективный договор **ВЫБЫЛО**
института на 1982 год 48

связка № 12

1983 год

01. Канцелярия

169 01-8 Приказы директора института

I	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

по производственным вопро-	25.01.83	
сам	26.12.83	289

I70	0I-9	Указания руководства	07.01.83	
		по производственным вопро-	20.12.83	
		сам		36

04. П л а н о в о -
 - п р о и з в о д с т в е н н ы й
 о т д е л

I71	04-8	Штатные расписания адми- нистративно-управленческого и производственного персона- ла и сметы расходов на 1983 год		89
-----	------	--	--	----

I72	04-5	Утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1983 год		
-----	------	--	--	--

I73	"-	Корректированный утвержден- ный тематический план проектно- изыскательских работ на 1983 год		110
-----	----	--	--	-----

-	04-13	Статистические отчеты инсти- тута о выполнении плана по про-		
---	-------	---	--	--

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

ектной продукции /ф.№4-кв/
за 1982-1986 годы

25 см.дело
№ 157

связка №

02. Технический
отдел

ВЫБЫЛО

нет
174 02-3

Протоколы заседаний
технического Совета

19.05.83
28.11.86

41

- 02-8

Протоколы технических
совещаний при руководстве
института

20.01.82
28.10.86

65

см.дело
№ 158

- 02-8

Протоколы совместных
технических совещаний с
Главприволжскстроем и его
подразделениями

28.01.82
28.03.86

76

см.дело
№ 159

нет
175 02-3

План мероприятий по соз-
данию и внедрению новой техни-
ки и отчет о выполнении пла-
на мероприятий по освоению
и внедрению новой техники
за 1983 год

ВЫБЫЛО

17

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

176 02-2 ¹⁰⁷ План организационно-технических мероприятий на 1983 год **ВЫБЫЛО** 22

177 -" -" ¹⁰⁷ Отчет о выполнении плана организационно-технических мероприятий за 1983 год **ВЫБЫЛО** 15

07. Б у х г а л т е р и я

178 07-4 Отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1983 год 74

08. О т д е л к а д р о в

- 08-3 Планы потребности института в молодых специалистах, оканчивающих высшие и средние специальные заведения в 1982-1986 годы и ведомости персонального распределения молодых специалистов 39 см. дело № 164

- 08-4 Статистические отчеты о подготовке и повышении квалификации рабочих и служащих;

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

о выполнении плана распределения молодых специалистов; о численности и составе специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование /ф. №6-т, 22-т, I-тз, I-рс, 9-ср, 9, 2, I - аттестация / за 1982 - 1986 годы

33 см. дело № 165

II. Профсоюзный комитет

- II-2 Протоколы заседаний профсоюзного комитета 22.10.82 22.12.83 48 см. дело № 166

вет
179 II-10 Смета расходов и финансовый отчет об ее исполнении комитета за 1983 год **ВЫБЫЛО** 4

вет
180 II-4 Коллективный договор института на 1983 год **ВЫБЫЛО** 42

связка № 13

1984 год

01. Канцелярия

181 01-8 Приказы директора института по производственным вопросам 02.01.84 28.12.84 188

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

188 02-2 План организационно-технических мероприятий института на 1984 год ВЫБЫЛО
23

189 -" - Отчет о выполнении плана организационно-технических мероприятий за 1984 год ВЫБЫЛО
12

07. Б у х г а л т е р и я

190 07-4 Отчет института о финансово - хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1984 год 91

08. О т д е л к а д р о в

- 08-3 Планы потребности института в молодых специалистах, оканчивающих высшие и средние специальные заведения в 1982 - 1986 годы и ведомости персонального распределения молодых специалистов 39 см. дело № 164

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1985 год

01. Канцелярия

194	01-8	Приказы директора инсти- тута по производственным вопросам	16.01.85 29.12.85	250
195	01-9	Указания руководства по производственным вопросам	14.02.85 23.12.85	25
196		Положения об отделах ин- ститута за 1985-1987 годы		24

04. П л а н о в о -
- п р о и з в о д с т в е н н ы й
о т д е л

197	04-8	Штатные расписания админист- ративно-управленческого и произ- водственного персонала и сметы расходов на 1985 год		70
198	"-	План по труду и фонду зара- ботной платы, финансовый план на 1985 год		58

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

199	04-5	Утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1985 год			186	
200	"-	Корректированный утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1985 год			186	
-	04-3	Статистические отчеты института о выполнении плана по проектной продукции /Ф. №4-кв/ за 1982-1986 годы		25		см. дело № 157 связка №

02. Технический
отдел

-	02-3	Протоколы заседаний технического Совета	19.05.83 28.11.86	41		см. дело № 174
-	02-8	Протоколы технических совещаний при руководстве института	20.01.82 28.10.86	65		см. дело № 158

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

- "- Протоколы совместных 28.01.82
 технических совещаний с 28.03.86
 Главприволжскстроем и его см.дело
 подразделениями 76 № 159

нет
 201 02-3 План мероприятий по созда- **ВЫБЫЛО**
 нию и внедрению новой техники
 и отчет о выполнении плана
 мероприятий по освоению и
 внедрению новой техники за
 1985 год 12

нет
 202 02-2 План организационно-тех- **ВЫБЫЛО**
 нических мероприятий инсти-
 тута на 1985 год 21

нет
 203 "- Отчет о выполнении плана **ВЫБЫЛО**
 организационно-технических
 мероприятий за 1985 год 16

07. Б у х г а л т е р и я

204 07-4 Отчет института о финансово-
 хозяйственной деятельности
 и объяснительная записка к нему
 за 1985 год 83

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

08. Отдел кадров

- 08-3 Планы потребности института в молодых специалистах, оканчивающих высшее и среднее специальные заведения в 1982-1986 годы и ведомости персонального распределения молодых специалистов. 39 см. дело № 164

- 08-4 Статистические отчеты института о подготовке и повышении квалификации рабочих и служащих; о выполнении плана распределения молодых специалистов; о численности и составе специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование /ф. №6-т, 22-т, I-тз, I-рс, 9-ср, 9,2, I-аттестация / за 1982-1986 годы 33 см. дело № 165

II. Профсоюзный комитет

205 II-2

Протоколы заседаний профсоюзного комитета

23.01.85
24.12.85

ВЫБЫЛО
107

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

206 II-10 *№1* Смета расходов и финансовый отчет об ее исполнении комитета за 1985 год **ВЫБЫЛО**
4

207 II-4 *№1* Коллективный договор института на 1985 год **ВЫБЫЛО**
75

связка № 15

1986 год

01. К а н ц е л я р и я

208 01-8 Приказы директора института по производственным вопросам 06.01.86
30.12.86 318

209 01-9 Указания руководства по производственным вопросам 06.01.86
22.12.86 37

- 01-7 Положения об отделах института за 1985-1987 год 24 см. дело № 196

210 *№1* Должностные инструкции на ведущих специалистов март 1986 г. **ВЫБЫЛО**

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

института 29

211 01-3 Номенклатура дел на 1986 год 14

04. П л а н о в о -
- п р о и з в о д с т в е н н ы й
о т д е л

212 04-8 Штатные расписания административно-управленческого и производственного персонала и сметы расходов на 1986 год 50

213 -"- План по труду и фонду заработной платы , финансовый план на 1986 год 44

214 04-5 Утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1986-1987 годы 132

215 -"- Корректированный утвержденный тематический план проектно-изыскательских работ на 1986 год 132

- 04-3 Статистические отчеты

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

института о выполнении плана по проектной продукции /ф. №4-кс/ за 1982-1986 годы 25 см.дело № 157

~~связка №~~

02. Т е х н и ч е с к и й
о т д е л

- 02-3 Протоколы заседаний технического Совета 19.05.83 28.II.86 41 см.дело № 174
- 02-8 Протоколы технических совещаний при руководстве института 20.01.82 28.10.86 65 см.дело № 158
- -- Протоколы совместных технических совещаний с Главприволжскстроем и его подразделениями 28.01.82 28.03.86 76 см.дело № 159

нет
216 02-3

План мероприятий по созданию и внедрению новой техники и отчет о выполнении плана мероприятий по освоению и внедрению новой техники за 1986 год

ВЫБЫЛО

16

 I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

08-4 Статистические отчеты
института о подготовке и
повышении квалификации рабочих
и служащих ; о выполнении
плана распределения молодых
специалистов ; о численности
и составе специалистов,
имеющих высшее и среднее
специальное образование
/ф. № 6-т, 22-т, I-тз, I-рс,
9-ср, 9, 2, I -аттестация/
за 1982-1986 годы 33 см.дело
№ 165

II. Профсоюзный
 комитет

220 II- Протоколы отчетно-выбор- 03.09.86 **ВЫБЫЛО**
109 ных собраний отделов инсти- II.09.86
 тута 49

221 II-2 Протоколы заседаний 08.01.86 **ВЫБЫЛО**
109 профсоюзного комитета 12.10.86 81

222 II-10 Смета расходов и финан-
109 совый отчет об ее исполнении
 комитета за 1986 год 4

I : 2 : 3 : 4 : 5: 6

нет

223 II-4 Коллективный договор
института на 1986 год

ВЫБЫЛО

57

связка № 16

В данный раздел описи внесено 73 / семьдесят три / дела
с № 151 по № 223

17.11.88

Старший архивист Облгосархива *В. Поленок* Поленок В.

Ответственный за архив *Мазур*



Протокол ОК института от " " №

Председатель ОК *[Signature]*

Государственный архив Саратовской области

Головной проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков Саратовской области

"Саратовгражданпроект"

Исполнительный Комитет Саратовского областного Совета народных депутатов

Ф О Н Д № Р - Р-3750

О П И С Ь № I (продолжение)

дел постоянного хранения за
1987 - 1989 годы

.. .. П Е Р Е Ч Е Н Ь
 необнаруженных дел постоянного
 хранения за 1987 - 1989 годы
 Главного проектного института
 "Саратовгражданпроект"

№№	Названия:	крайние	Отметка:	Заглоче:	Подпись	
пп	отделов:	Заголовки	даты	о	ние по:	и
:	:	дел	дела	розыс е:	результ-:	дата
:	:	:	:	татам	:	:
:	:	:	:	розыс а:	:	:

I. канцелярия Указания главного
 инженера институ- Приняты Нетнай-
 та по производ- меры к дены
 венным вопросам розыску
 1987,
 1988гг

03.01.92г.

Перечень составила:
 архивист Г. Облгосархива *Л. А. Зирюкина* Л. А. Зирюкина
 С перечнем ознакомлен
 директор института: *[Signature]*

ПРЕДИСЛОВИЕ

копии № I (продолжение) дел
постоянного хранения за 1987 -
- 1989/ годы головного проектно-
ного института "Саратовграждан-
проект"

В период с 1987 по 1989 год Головной проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков Саратовской области "Саратовгражданпроект" по - прежнему подчинялся Исполнительному Комитету Саратовского областного Совета народных депутатов.

В структуре, подчиненности и названии, а также функциях института за данный период изменений не было.

Головной проектный институт в своей деятельности руководствовался Законами СССР и РСФСР и решениями Исполкома Саратовского областного Совета народных депутатов.

Основными задачами института являются :

1. Проведение единой технической политики в проектировании зданий и сооружений жилищно - гражданского назначения;
2. Повышение эффективности капитальных вложений, улучшение и сокращение сроков строительства, а также разработка генеральных планов городов, поселков и др. населенных пунктов Саратовской области и максимальное использование новейших достижений науки и техники.

План по реализации проектно-исследовательских работ институтом, например, за 1989 год выполнен на 119,9%. С 1 января 1989 года институт работает на полном хозрасчете по второй модели.

Значительными объектами, над которыми институт работал в 1989 году были следующие:

1. Застройка проспекта "Победы"
2. Реконструкция квартала по пр. Кирова
3. Застройка ул. Челюскинцев
4. строительство жилых домов для ЖСК "Эталон" и "Людмила"
5. 10-этажный жилой дом ЖСК "Актер" по ул. Б. Садовой
6. Общественный торговый центр в жилом районе "Солнечный" (он включает в себя : торговые заведения, кинотеатры, кафе, бассейны и т.д.)
7. Фирменный магазин "Универсам" в центральной части города по ул. Чапаева

- 8. Крытый рынок в Заводском районе
- 9. Индивидуальный проект здания хирургического корпуса в Смирновском ущелье
- 10. Индивидуальный 16-этажный сборно-монолитный жилой дом для жилого комплекса в районе "Солнечный"
- 11. Начато строительство 17-этажных жилых домов по ул. Политехническая

При институте организован проектный кооператив "Квадр":
 Структура института на 1987 - 1988 годы, согласно штатным расписаниям, была представлена следующим образом:

- 1. Руководство
- 2. Планово - производственный отдел:
 - 2.1. планово - производственная группа
 - 2.2. группа организации труда и заработной платы
- 3. Бухгалтерия
- 4. Отдел кадров
- 5. Отдел материально - технического снабжения
- 6. Отдел технических изысканий:
 - 6.1. сектор топографии
 - 6.2. камерально - чертежная группа
 - 6.3. сектор геологии
 - 6.4. лаборатория грунтов
 - 6.5. группа электроснабжения
 - 6.6. транспортная группа
- 7. Отдел Генплана и транспорта:
 - 7.1. планировочные группы № 1,2
 - 7.2. группа благоустройства и озеленения
 - 7.3. транспортно-дорожная группа
 - 7.4. группа инженерных сооружений и инженерных сетей
- 8. Архитектурно - конструкторские мастерские (АКМ) № 1,2,3
- 9. Теплотехнический отдел:
 - 9.1. группа отопления, вентиляции, кондиционирования, холодоснабжения
 - 9.2. группа отопления, вентиляции, теплоснабжения
 - 9.3. группа теплоснабжения и котельных установок
 - 9.4. группа газоснабжения и лечебных газов
 - 9.5. строительная группа

- 10. Сантехнический отдел
- 11. Электротехнический отдел:
 - 11.1. группа электроснабжения
 - 11.2. группа электрооборудования
 - 11.3. группа автоматики
 - 11.4. группа связи
- 12. Сметный отдел
- 13. Теплотехнический сектор
- 14. Сектор дизайна городской среды
- 15. Бюро Гипов
- 16. Технический отдел:
 - 16.1. сектор разработки и внедрения нормативно - технической документации
 - 16.2. группа по организации технологии проектирования
 - 16.3. группа качества и стандартизации
 - 16.4. сектор научно - технической информации
 - 16.5. проектный кабинет
 - 16.6. технический архив
- 17. Отдел систем автоматизированного проектирования
- 18. Отдел подготовки производства и авторского надзора
- 19. Отдел механизации проектных работ и выпуска проектов
- 20. Административно - хозяйственный отдел
- 21. Балаховский комплексный отдел (к.о.)
- 22. Балашовский " -" (образован 22.03.88)
- 23. Энгельсский " -" -

За период 1937 - 1988 годов в структуре института произошли некоторые изменения .

На основании приказа директора института № 62 от 03.06.87 в институте создан Вычислительный Центр.

На основании приказа директора института № 130 от 25.11.87 и в соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 14.06.86 № 971 "О мерах по совершенствованию хозяйственного механизма в строительстве" Облисполкомом предложено создать в г. Балахово филиал института "Саратовгражданпроект".

на основании приказа директора института № 17 от 1 22.02.88 был создан Балашовский комплексный отдел.

Структура института на 1969 год, согласно штатного расписания, была представлена следующим образом:

- 1. Руководство
- 2. Планово - производственный отдел:
 - 2.1. планово - производственная группа
 - 2.2. диспетчерская группа
 - 2.3. сметная группа
 - 2.4. группа организации труда и заработной платы
- 3. Бухгалтерия
- 4. Отдел материально - технического снабжения
- 5. канцелярия
- 6. Отдел кадров
- 7. Балаковский комплексный отдел
- 8. Балашовский -"
- 9. Энгельсский -" -"
- 10. Отдел инженерно - технических исследований:
 - 10.1. сектор топографии
 - 10.2. камеральная группа
 - 10.3. сектор геологии
 - 10.4. лаборатория грунтов
 - 10.5. электрозащита
- 11. Отдел генпланов и транспорта:
 - 11.1. планировочные группы № 1,2
 - 11.2. группа планировки дорог
 - 11.3. группа инженерных сооружений
- 12. Архитектурно - конструкторские мастерские (АКМ) № 1,2,3
- 13. Теплотехнический отдел:
 - 13.1. группа отопления, вентиляции и теплоснабжения
 - 13.2. группа отопления, вентиляции и холодоснабжения
 - 13.3. группа теплоснабжения, котельных установок
 - 13.4. группа газоснабжения и лечебных газов
 - 13.5. строительная группа
- 14. Сантехнический отдел
- 15. Электротехнический отдел :
 - 15.1. группа электроснабжения
 - 15.2. группа автоматики
 - 15.3. группа связи
 - 15.4. группа электрооборудования

- 16. Сметный отдел
- 17. Технологический отдел
- 18. Сектор дизайна городской среды
- 19. Бюро Гипов
- 20. Отдел механизации проектных работ и выпуска проектов
- 21. Технический отдел:
 - 21.1. сектор разработки и внедрения нормативно - технической документации
 - 21.2. группа организации и технологии проектирования
 - 21.3. группа проверки ГОСТов на предприятиях
 - 21.4. группа качества и стандартизации
 - 21.5. группа экономического анализа
 - 21.6. группа научно - технической информации
 - 21.7. группа оборудования
 - 21.8. проектный кабинет
 - 21.9. технический архив
 - 21.10. группа авторского надзора
- 22. Отдел систем автоматизированного проектирования
- 23. Административно - хозяйственный отдел
- 24. База отдыха "Ладыя"
- 25. Эксплуатационно - технический отдел

Опись № I (продолжение) является продолжением описи № I за предыдущие годы и включает в себя документы постоянного хранения, отложившиеся в деятельности института в 1987 - 1989 годах.

Опись № I (продолжение) составлена по хронологическому - структурному признаку: дела отсистематизированы по годам, внутри года - по степени значимости дел.

В описи представлены следующие виды документов: приказы и указания по производственным вопросам, протоколы заседаний технического Совета, технических совещаний, планы и отчеты по всем видам деятельности, статистические отчеты, документы о работе профкома и др.

В опись внесены документы в основном за один делопроизводственный год, за исключением некоторых дел, которые ввиду малочисленности в них документов объединены за ряд лет в одно дело и внесены в опись по ранней дате, а в остальные годовые разделы описи такие дела внесены без порядкового номера со сноской в графе "примечание" на номер дела внесенного по ранней дате: " см. дело №"

При обработке дел и составлении описи использована номенклатура дел института на 1980-год. На 1987, 1988, 1989 годы она не перепечатывалась и не уточнялась. Уточнена номенклатура дел на 1992 год.

При работе с описью следует учесть, что:

1. Протоколы технических совещаний при руководстве институтом за 1987 год - не составлялись, т.к. совещания не проводились.
2. Планы по труду и фонду заработной платы - с 1987 года - не ведутся.
3. Документы (пояснительная записка, справки, итоги) о выполнении условий Всероссийского социалистического соревнования подводились за 1987, 1988 и I полугодие 1989 года - содержат информацию о законченных объектах проектах в эти годы.
4. Протоколы отчетно - выборных профсоюзных конференций в описи проходят только за 1989 год, т.к. выборы проходят не ежегодно, а раз в 2-3 года.
5. Планы организационно - технических мероприятий и отчеты о их выполнении с 1987 года - не ведутся.
6. Коллективный договор на 1987 год институтом не заключался.
7. Статистические отчеты по охране труда и технике безопасности (ф. 7-твн); в выполнении плана по проектной продукции (ф. 4-с) - входят в бухгалтерский отчет о финансово - хозяйственной деятельности.

Состав документов, в основном, полный. На отсутствующие документы составлен "Перечень необнаруженных дел". Документы хранятся в отделах института. Сохранность их обеспечена. Документы института на госхранение не передавались.

03.02.92.

Предисловие составила :
архивист И.С. Облгосархива

Л. А. Зюрюкина
Зюрюкина Л. А.

С предисловием ознакомлен:
ответственный за архив института

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
"Саратовградпроект"

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания производственной
комиссии по отделу
Саратовградпроект
от 27.03.82 № 3

[Signature]
Ильинский В.Д.
" " 23.03.82

ФОНД № Р -

О П И С Ь № 1 (продолжение)

дел постоянного хранения за
1987 - 1989 годы

№ пп	Индексы дел	Наименование структурных подразделений, разделов описи, Заголовки дел	крайние даты дел	кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

1987 год

Руководство

• 224		Приказы директора института по производственным вопросам, том I	05.01.87 28.08.87	330	
225	"-	То же, том 2 (последний)	07.09.87 23.12.87	214	
-		Положения об отделах института за 1985 - 1987 годы		24	см. дело № 196

П л а н о в о -
- п р о и з в о д с т в е н н ы й
о т д е л

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

сметы административно -
 - управленческих раско-
 дов, лимиты предельных
 ассигнований, финансовые
 планы и изменения к ним
 на 1987 год 127

227 -"- Планы по труду
 фонду заработной платы и
 изменения к ним на 1987
 год 54

228 Тематический план
 проектно - исследовательских
 работ института за 1987 -
 - 1988 годы 141

229 Документы (справки,
 итоги, пояснительная за-
 писка) о выполнении усло-
 вий Всероссийского социа-
 листического соревнования
 за 1987 год 60

ВЫБЫЛО

Технический
 отдел

230 Протоколы заседаний 08.01.87
 Технического Совета ин- 22.12.88 48
 ститута

ВЫБЫЛО

231 План мероприятий по
 созданию и внедрению но-
 вой техники и отчет о
 выполнении плана меропри-
 ятий по освоению и внед-
 рению новой техники за
 1987 год 13

ВЫБЫЛО

.....
I 2 3 4 5 6
.....

- Сметы доходов и расходов
первичной организации ВНТО
и отчеты об их исполнении
института на 1982 - 1990
годы 17 см. дело
№

232 Документы (списки, цели,
программа, положения) по
итогам проблемно - деловой
игры "Проект" за 1987 год 98 **ВЫБЫЛО**

Б у х г а л т е р и я

233 Отчет института о
финансово - хозяйственной
деятельности и объясни-
тельная записка к нему
за 1987 год 77

О т д е л к а д р о в

234 Планы потребности в
молодых специалистах, окон-
чивших среднеспециальные
и высшие учебные заведения
в 1987 - 1988 годах и ве-
домости персонального рас-
пределения молодых специ-
алистов 25

235 Статистические отчеты
института о численности,
составе, текучести и ра-
боте с кадрами (ф. 6-т, 9,
9-сп, 1-тз) (ф. 22-т) за
1987 - 1988 годы 19

1	2	3	4	5	6
242	Тематический план про- ектно - исследовательских работ инситута на 1988 - 1989 годы			97	
243 <i>нет</i>		Документы (справки, итоги, пояснительная записка) о выполнении условий Всерос- сийского социалистического соревнования за 1988 год			57
-	Технический отдел		Протоколы заседаний Технического Совета ин- ститута	08.01.87	48
244 <i>нет</i>		Протоколы технических совещаний при руководстве института		04.04.88	43
245 <i>нет</i>	План мероприятий по созданию и внедрению но- вой техники и отчет о выполнении плана мероприятий по освоению и внедрению новой техники за 1988 год				8
-		Сметы доходов и расхо- дов первичной организации ВНПО и отчеты об их испол- нении на 1982 - 1990 годы			17
	Бухгалтерия		Отчет института о		
246					

I 2 3 4 5 6

финансово - хозяйственной
деятельности и объясни-
тельная записка к нему за
1988 год

71

О т д е л кадров

Планы потребности в
молодых специалистах,
окончивших среднеспеци-
альные и высшие учебные
заведения в 1987 - 1988
годах и ведомости персо-
нального распределения
молодых специалистов,

25 см. дело
№ 234

Статистические отчеты
института о численности,
составе, текучести и рабо-
те с кадрами (ф. 6-т, 9,
9-ср, 1-тз, 22-т) за 1987-
-1988 годы

19 см. дело
№ 235

П р о ф с о ю з н ы й
к о м и т е т

247

Протоколы заседаний
профсоюзного комитета
и документы к ним

08.06.88

28.12.89

ВЫБЫЛО

159

Сметы и финансовые
отчеты о работе профкома
за 1987 - 1989 годы

10 см. дело
№ 237

248

Коллективный договор ин-
ститута на 1988 год

ВЫБЫЛО

84

1 2 3 4 5 6

молодых специалистах, окончивших среднеспециальные и высшие учебные заведения в 1989 году и ведомости персонального распределения молодых специалистов

18

258

Статистические отчеты института о численности, составе, и текучести и работе с кадрами (ф. 6-т, 9, 9-ср, 1-тз, 22-т) за 1989 год

15

Профсоюзный
комитет

259

Протокол, отчетный доклад, постановление отчетно - выборной профсоюзной конференции института

20.09.89

6 В В Ы М А О

Протоколы заседаний профсоюзного комитета и документы к ним

08.05.88

23.12.89

159

см. дело
№ 247

Сметы и финансовые отчеты о работе профсоюзного комитета за 1987 - 1989 годы

10

см. дело
№ 237

Коллективный договор института на 1989 год

В В Ы М А О

63

260

06.11.89

В данный раздел описи внесено 37 (тридцать семь) дел
с № 224 по № 260.

25.12.91.

Архивист Ик. Облгосархива:

Л. А. Зюрюкина

Л. А. Зюрюкина

Ответственный за архив института:

О Д О Б Р Е Н О

Протокол ЭК института

№ I от 25.12.91

Председатель ЭК:

[Подпись]

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОЛОВНОЙ ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ
ГРАЖДАНСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ПЛАНИРОВКИ И ЗАСТРОЙКИ
ГОРОДОВ И ПОСЕЛКОВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"САРАТОВГРАЖДАНПРОЕКТ"
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА САРАТОВСКОГО ОБЛАСТНОГО
СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ФОНД № Р - Р - 3450

ОПИСЬ № I (продолжение)

дел постоянного хранения
за 1990-1991 годы.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I (продолжение) дел постоянного хранения головного проектного института "Саратовгражданпроект" за 1990-1991годы

В 1990-1991 годах Головной проектный институт гражданско-го строительства, планировки и застройки городов и поселков Саратовской области "Саратовгражданпроект" по-прежнему подчиняется исполнительному комитету Саратовского областного Совета народных депутатов.

В подчиненности, названии, функциях института изменений не произошло.

Основные задачи института: проведение единой технической политики в проектировании зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, повышение эффективности капитальных вложений, улучшение и сокращение сроков строительства, разработка генеральных планов городов и других населенных пунктов области, максимальное использование новейших достижений науки и техники.

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР № 790 от 08.08.90 "О мерах по созданию и развитию малых предприятий", приказом по институту № 68 от 19.09.90 с целью подготовки почвы для последующей приватизации и повышения конкурентноспособности производимых проектных работ, повышение заработной платы и улучшение социальных льгот сотрудникам, улучшения структуры управления. Энгельский комплексный отдел реорганизован в малое предприятие "Покровскпроект" с профилем деятельности проектные работы в области строительства.

В целях расширения области деятельности института в направлении разработки телекоммуникационных сетей и систем в соответствии с приказом по институту № 39 от 11.06.91 создано совместно с малым внедренческим предприятием в форме товарищества с ограниченной ответственностью "Тексис", товарищество с ограниченной ответственностью "Евроскат".

В целях удовлетворения потребностей народного хозяйства и социального развития в разработке проектно-сметной документации для строительства, а также повышения экономической заинтересованности трудового коллектива на основании приказа по институту № 83 от 24.12.91 на базе Балаковского комплексного отдела создано арендное предприятие "Балаковогражданпроект" с 1 января 1992 года.

Структура института согласно штатному расписанию на 1990 год представлена следующим образом:

1. Руководство (директор, гл. инженер, зам. директора, зам. гл. инженера)
2. Планово-производственный отдел
 - 2.1. планово-производственная группа
 - 2.2. диспетчерская группа
 - 2.3. сметная группа
 - 2.4. группа организации труда и заработной платы
3. Бухгалтерия
4. Отдел материально-технического снабжения
5. Канцелярия
6. Отдел кадров
 - 6.1. группа инженерно-подготовки
 - 6.2. сметная группа
7. Энгельский комплексный отдел
8. Заводской комплексный отдел
9. Отдел инженерно-технических изысканий
 - 9.1. сектор топографии

- 9.2. камеральная группа
- 9.3. сектор геологии
- 9.4. лаборатория грунтов
- 9.5. электрзащита

10. Сектор районной планировки

11. Отдел генпланов и транспорта

- 11.1. планировочная группа № 1
- 11.2. планировочная группа № 2
- 11.3. группа планировки дорог
- 11.4. группа инженерных сооружений

12. Архитектурно-конструкторские мастерские - 1

13. Архитектурно-конструкторские мастерские -2

14. Архитектурно-конструкторские мастерские-3

15. Теплотехнический отдел

- 15.1. группа отопления, вентиляции, кондиционирования, холодоснабжения
- 15.2. группа теплоснабжения котельных установок.
- 15.3. группа теплоснабжения, отопления, вентиляции
- 15.4. группа газоснабжения и лечебных газов
- 15.5. строительная группа

16. Балаковский комплексный отдел

17. Балашовский комплексный отдел

18. Сантехнический отдел

19. Электротехнический отдел

20. Сметный отдел

- 21. Технологический сектор
- 22. Сектор дизайна
- 23. Отдел механизации проектных работ и выпуска проектов.
- 24. Бюро главных инженеров проектов
- 25. Технический отдел
 - 25.1. сектор разработки и внедрения нормативно-технической документации
 - 25.2. группа экономического анализа
 - 25.4. группа научно-технической документации
 - 25.5. группа оборудования
 - 25.6. проектный кабинет
 - 25.7. технический архив
 - 25.8. группа авторского надзора
- 26. Сектор автоматизации проектных работ
- 27. Эксплуатационно-технический отдел:
 - 27.1. ремонтно-строительная группа
 - 27.2. транспортно-изыскательская группа
- 28. База отдыха "Ладья"
- 29. Хозяйственный отдел.

В 1991 году согласно штатному расписанию, в структуре института произошли некоторые изменения.

Планово-производственный отдел был преобразован в плановый отдел со следующими группами: группа планирования и учета, сметно-договорная группа, диспетчерская группа, группа труда и зарплаты. Были организованы архитектурно-конструкторские мастерские-4.

Мне догнали о всемогущем шана
и предито-измская елика работ
проходит в объявительной записке
к годовому сейсену о диканство-хозяйст-
венной действительности и способности.

Спись № I - продолжение за 1990-1991 годы составлена по хронологически-структурному принципу и включает в себя следующие дела: приказы и указания по производственным вопросам, штатные расписания, тематический план проектно-исследовательских работ, протоколы заседаний технического Совета, протоколы технических совещаний, бухгалтерские отчеты института по финансово-хозяйственной деятельности с пояснительными записками, статистический отчет об обучении кадров, сметы и финансовые отчеты профсоюзного комитета. Состав документов в описи полный. Исключение составляют документы, не заводившиеся в делопроизводстве, например: планы по новой технике, документы по соцсоревнованию, планы потребности в молодых специалистах, статотчеты по кадрам, протоколы профсоюзных конференций. Протоколы заседаний профсоюзного комитета не представляют исторической ценности, т.к. рассматривались вопросы оплаты больничных листов, оказания материальной помощи, выделении путевок.

При проведении обработки использовалась номенклатура дел института на 1992 год, на 1990-1991г. она не перепечатывалась и не уточнялась.

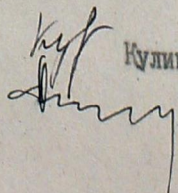
Документы института хранятся в отделах. Помещения под архив нет. Сохранность документов не обеспечена. Документы в госархив на хранение не передавались.

28.09.93

Предисловие составила:

архивист-облгосархива

С предисловием ознакомлен:

 Куликова Р.И.



"УТВЕРЖДАЮ"

Директор института
"Саратовгражданпроект"

В.Д. Николаев

04.10.93

Фонд № Р-
Опись № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1990-1991 годы

№ пп: Индекс		Заголовок дела (тома, части)	Даты дела: кол-во: Приме- листов: чание		
1	2	3	4	5	6
<u>1990 год</u>					
<u>Руководство</u>					
261	01-07	Приказы директора института по производственным вопросам	02.01.90 29.12.90	205	
262	01-08	Указания руководства института по производственным вопросам	08.01.90 29.12.90	21	
V	262а-ИСТ	Протокол заседания совета директоров Планово-производственный отдел	07.06.90 07.04.91		ВЫБЫЛО
263	03-15	Штатное расписание института, изменения и дополнения к нему на 1990 год		104	
264	03-03	Двухлетний тематический план проектно-исследовательских работ института на 1990-1991 годы		114	
<u>Технический отдел</u>					
265	02-01	Протоколы заседаний технического Совета института	11.01.90 12.06.90	25	ВЫБЫЛО

I	2	3	4	5	6
266	02-17	Протоколы технических совещаний при руководстве института	06.02.90 13.12.90	ВЫБЫЛО	22

Бухгалтерия

267	04-03	Бухгалтерский отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 1990 год			76
-----	-------	---	--	--	----

Профсоюзный комитет

268	07-08	Сметы и финансовые отчеты профсоюзного комитета за 1990-1991 годы		ВЫБЫЛО	5
-----	-------	---	--	--------	---

1991 год

269	01-07	Приказы директора института по производственным вопросам	05.01.91 28.12.91		142
269а	01-08	Протоколы ежечасных совещаний управления указаний руководства института по производственным вопросам	06.09.91 22.12.91	ВЫБЫЛО	27
270	01-08	Указания руководства института по производственным вопросам	11.02.91 12.12.91		23

Плановый отдел

271	03-15	Штатное расписание института, изменения и дополнения к нему на 1991 год			116
	03-03	Двухлетний тематический план проектно-исследовательских работ института на 1990-91гг.			114

см. дело №264

1 2 3 4 5 6

Технический отдел

272	02-01	Протоколы заседаний технического Совета института	05.03.91 04.07.91	ВЫБЫЛО 7
273	02-17	Протоколы технических Совещаний при руководстве института	06.02.91 23.12.91	ВЫБЫЛО 7

Бухгалтерия

274	04-03	Бухгалтерский отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 1991 год		67
-----	-------	---	--	----

Отдел кадров

275	06-04	Статистический отчет института о профессиональном обучении кадров (ф. №6-т) за 1991г		1
-----	-------	--	--	---

Профсоюзный комитет

07-08	Сметы и финансовые отчеты профсоюзного комитета за 1990-91гг.	5	см. дело №268
-------	---	---	---------------

Всего в данный раздел описи включено 18 /семнадцать/ дел с № 261 по № 275, в том числе истерченные - № 262а, 269а.

об. 120

22.09.93

Архивист облгосархива:
Ответственный за архив:

Куликова Р.И.

Куликова Р.И.

"Одобрено"

"Протокол ЭК института

№ 1 от 04.10.93

Куликова Р.И.

Председатель ЭК:

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ КОМИССИИ АРХИВНОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.08.93 № 5

Государственный архив Саратовской области.
ГОЛОВНОЙ ПРОЕКТНОЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,
ПЛАНИРОВКИ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДОВ И ПОСЕЛКОВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

"САРАТОВГРАЖДАНПРОЕКТ"
АДМИНИСТРАЦИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Фонд № Р - Р-3450

Опись № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1992-1993 годы

Предисловие

к описи № I (продолжение)

дел постоянного хранения
головного проектного института
гражданского строительства,
планировки и застройки городов
и поселков Саратовской области
"Саратовгражданпроект"
за 1992 - 1993 годы.

В связи с преобразованием Саратовского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов в июле 1992 года в Администрации Саратовской области головной проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков Саратовской области "Саратовгражданпроект" стал подчиняться Администрации Саратовской области.

Основные задачи института:

проведение единой технической политики в проектировании зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, повышение эффективности капитальных вложений, улучшение и сокращение сроков строительства, разработка генеральных планов городов и поселков области, максимальное использование новейших достижений науки и техники.

За отчетные 1992-1993 годы институтом был выполнен объем проектно-исследовательских работ в сумме 577027 т.р., готовой продукции было сдано на сумму 579590 т.р. Численность работников института на конец 1993-го года составила 430 человек.

Наиболее значительными объектами, разрабатываемыми в 1992-1993 годах были: проект городской черты г. Саратова, генеральный план г. Ершова, реконструкция магистральных теплотрасс в г. Саратове, строительство здания "Экономбанка" в Заводском районе г. Саратова и т.д.

В структуре института за 1992 год произошли некоторые изменения.

На основании приказа директора института № 1752 от 30.12.92г. был ликвидирован Заводской комплексный отдел.

На основании приказа директора института № 1622 от 16.11.92г. был ликвидирован Балаковский комплексный отдел.

На основании приказа директора института № 1342 от 04.09.92г. отделы эксплуатационно-технический и хозяйственный были реорганизованы в эксплуатационно-хозяйственный отдел.

Структура института согласно штатному расписанию на 1992 год была представлена следующим образом:

1. Руководство
2. Балаковский комплексный отдел
3. Заводской комплексный отдел
4. Отдел инженерно-технических изысканий
5. Сектор районной планировки
6. Отдел генплана и транспорта
7. Архитектурно-конструкторские мастерские № 1
8. Архитектурно-конструкторские мастерские № 2
9. Архитектурно-конструкторские мастерские № 3

10. Теплотехнический отдел
11. Сантехнический отдел
12. Электротехнический отдел
13. Сметный отдел
14. Технологический сектор
15. Технический отдел
16. Сектор автоматизации проектных работ
17. Отдел механизации проектных работ
и выпуска проектов
18. Эксплуатационно-хозяйственный отдел
19. Планово-производственный отдел
20. Бухгалтерия
21. Отдел кадров

После большого сокращения штатов института в 1992-1993 годах структура института немного изменилась и согласно штатному расписанию на 1993 год была представлена следующим образом:

1. Руководство
2. Отдел кадров
3. Бухгалтерия
4. Отдел снабжения
5. Планово-производственный отдел
6. Сектор районной планировки
7. Отдел генпланов и транспорта
8. Архитектурно-конструкторские мастерские № 1
9. Архитектурно-конструкторские мастерские № 2
10. Архитектурно-конструкторские мастерские № 3
11. Технический отдел
12. Сектор автоматизации проектных работ

- 13. Отдел механизации проектных работ и выпуска проектов
- 14. Эксплуатационно-хозяйственный отдел
- 15. Энгельсская проектная группа

Опись № I (продолжение) дел постоянного хранения за 1992 - 1993 годы составлена по хронологически-структурному принципу и включает в себя следующие дела: приказы и указания руководства института по производственным вопросам, штатные расписания, тематический план проектно-исследовательских работ; протоколы технических совещаний, бухгалтерские отчеты института по основной деятельности, документы о работе профкома и т.д.

Состав документов, в основном, полный. Исключение составляют документы, не заводившиеся в делопроизводстве, например:

- 1) протоколы заседаний технического Совета института с 1992 года - не ведутся.
- 2) протоколы заседаний профсоюзного комитета исторической ценности не представляют, т.к. рассматривает вопросы оплаты больничных листов, оказания материальной помощи, выделения путевок.
- 3) информация о выполнении плана проектно-исследовательских работ проходит в пояснительной записке и бухгалтерскому отчету по основной деятельности института за 1992-1993 годы.
- и) статистические отчеты института о профессиональном обучении кадров /ф. № 6-т/ - отдельно не заводятся, проходят в составе бухгалтерского отчета по основной деятельности.

При обработке документов и составлении описи была использована номенклатура дел на 1992 год. На 1993 год номенклатура не уточнялась и не перепечатывалась. В ходе научно-технической обработки уточнена номенклатура института на 1997 год.

Документы постоянного хранения и по личному составу хранятся в отделах института. Сохранность их обеспечена.

09.09.96г.

Предисловие к описи
составила архивист
облгосархива

Л. А. Зоркина Л.А. Зоркина

С предисловием ознакомлен
ответственный за архив:

"УТВЕРЖДАЮ"



директор института
"Саратовгражданпроект"

В.Д. Николаев

18.09.

1996г.

Фонд № Р -

Опись № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1992-1993 годы.

№ пп	Индексы дел	Наименование структурных подразделений, разделов описи, заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1992 год

Руководство

276.	01/07	Приказы директора института по производственным вопросам	08.01.92г. 23.12.92г.	131	
------	-------	--	--------------------------	-----	--

277.	01/08	Указания руководства института по производственным вопросам	03.02.92г. 24.12.93г.	27	
------	-------	---	--------------------------	----	--

277"а"		Номенклатура дел института на 1992г.		22	
--------	--	--------------------------------------	--	----	--

Планово-производственный отдел.

278.	03/15	Штатное расписание института и изменения к нему на 1992 год		147	
------	-------	---	--	-----	--

1 2 3 4 5 6

279. 03/03 Двухлетний тематический план проектно-исследовательских работ на 1992-1993 годы 105

Технический отдел.

280. 02/17 Протоколы технических совещаний при руководстве института 10.06.92г. 03.02.93г. 8

Бухгалтерия.

281. 04/03 Бухгалтерский отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1992 год 52

Профсоюзный комитет.

нет

282. Сметы и финансовые отчеты о работе профсоюзного комитета за 1992-1993 годы 9

ВЫБЫЛО

I 2 3 4 5 6

1993 год
Руководство

283.	01/07	Приказы директора института по производственным вопросам	04.01.93г. 02.12.93г.	101	
-	01/08	Указания руководства института по производственным вопросам	03.02.92г. 24.12.93г.	27	см. дело № 277

Планово-производственный
отдел.

284.	03/15	Штатное расписание института и изменения к нему на 1993 год		85	
-	03/03	Двухлетний тематический план проектно-исследовательских работ на 1992-1993 годы		105	см. дело № 279

Технический отдел.

-	02/17	Протоколы технических совещаний при руководстве института	10.06.92г. 03.02.93г.	8	см. дело № 280
---	-------	---	--------------------------	---	----------------

Бухгалтерия.

285.	04/03	Бухгалтерский отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1993 год		58	
------	-------	--	--	----	--

1 2 3 4 5 6

Профсоюзный комитет.

Сметы и финансовые отчеты о работе профсоюзного комитета за 1992-1993 годы

9 см. дело № 282

В данный раздел описи внесено II (одиннадцать) дел с № 276 по № 285
№ 277 "а" - литерный в том числе.

04.09.96г.

Архивист облгосархива:

Л. Зоркина Л.А. Зоркина

Ответственный за архив института:

Голова } *Григорьев*
Росенко

"Одобрено"

Протокол заседания

ЭК № I от _____ 1996г.

Председатель ЭК:

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ КОМИССИИ АРХИВНОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.09.96 № 9

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1994г.- по февраль 1996г. - Головной проектный институт
гражданского строительства,
планировки и застройки городов
и поселков Саратовской области
"Саратовгражданпроект".
Администрации Саратовской области.

с марта 1996г. - Государственное унитарное
проектное предприятие
"Институт Саратовгражданпроект".

Фонд № Р - Р-3450

Опись № I (продолжение) дел
постоянного хранения за
1994 - 1996 годы.

ПРЕДИСЛОВИЕ

и описи № I (продолжение)
дел постоянного хранения
Государственного Унитарного
проектного предприятия
"Институт Саратовграждан-
проект" за 1994 - 1996 годы.

За период 1994-1996 годов Головной проектный институт
гражданского строительства, планировки и застройки городов
и поселков Саратовской области "Саратовгражданпроект"
по-прежнему подчинялся Администрации Саратовской области.

Основными задачами института было:

- проведение единой технической политики в проектировании
зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, а
повышение эффективности капитальных вложений;
- улучшение и сокращение сроков строительства;
- разработка генеральных планов городов и поселков
области;
- максимальное использование новых достижений науки и
техники.

В марте 1996 года в названии институт произошли некоторые
изменения. Институт стал называться Государственным унитарным
проектным предприятием "Институт Саратовгражданпроект" и был
зарегистрирован Администрацией г. Саратова 19.03.96г. за
№ 010255559, он является правопреемником Головного проектного
института "Саратовгражданпроект".

Функции и задачи института не изменились.

За период 1994-1996 годов в структуре института произошли некоторые изменения.

На основании приказа директора института № 38 от 21.II.94г. и на основании решения Минстроя России от 26.02.93г. № 12-6/167, , распоряжения Администрации Саратовской области № 6-58-1428 от 25.05.92г., № 99I-р от 12.I0.93г. при институте был создан Региональный центр по ценообразованию в строительстве.

На основании приказа директора № 7 от 27.02.95г. в связи с внедрением в сельскохозяйственном производстве многоукладных форм хозяйствования был создан в институте сектор агропромышленного комплекса и оценки территории.

Структура института согласно штатным расписаниям на 1994-1995 годы была представлена следующим образом:

1. Руководство
2. Бахгалтерия
3. Плановый отдел
4. Балашовский комплексный отдел
5. Отдел инженерно-технических изысканий
6. Сектор районной планировки
7. Отдел генпланов и транспорта
8. Архитектурно-конструкторская мастерская № 1
9. -" - № 2
10. -" - № 3
11. Технический отдел
12. Сектор автоматизации проектных работ
13. Отдел механизированных работ и выпуска проектов
14. Эксплуатационно-хозяйственный отдел

Структура института согласно штатному расписанию на 1996 год была представлена следующим образом:

- 1. Руководство
- 2. Бухгалтерия
- 3. Балашовский комплексный отдел
- 4. Отдел инженерно-технических изысканий:
 - 1) сектор геологии
 - 2) электрозашиты
 - 3) лаборатория грунтов
- 5. Сектор районной планировки
- 6. Сектор агропромышленного комплекса
- 7. Отдел генпланов и транспорта
- 8. Архитектурно-конструкторская мастерская № 1
- 9. -"- № 2
- 10. -"- № 3
- II. Технический отдел
- 12. Сектор автоматизации проектных работ
- 13. Отдел механизированных работ выпуска проектов
- 14. Эксплуатационно-хозяйственный отдел

Опись № I (продолжение) дел постоянного хранения за 1994-1996 годы составлена по хронологически-структурному принципу и включает в себя виды документов: приказы по основной деятельности, штатные расписания, тематический план проектно-изыскательских работ, бухгалтерские отчеты по основной деятельности, документы о работе профкома.

Состав документов, в основном, полный. Исключение составляют документы, не заволенные в делопроизводстве:

- 1. Протоколы заседаний технического Совета института - не заволились.
- 2. Протоколы технических совещаний при руководстве института - с 1994 года не ведутся.
- 3. Протоколы заседаний профсоюзного комитета исторической ценности не представляют, т.к. рассматривают вопросы оплаты больничных листов, оказания материальной помощи.
- 4. Указания по основной деятельности - не заволились,

При обработке документов и составлении описи была использована номенклатура дел института на 1992 год и 1997 год. На 1994 год, 1995, 1996 годы номенклатура дел не уточнялась и не перепечатывалась.

В опись внесены документы, обработанные, в основном, за один делопроизводственный год, исключение составляют дела, которые ввиду малочисленности в них документов объединены за 1-2 года в одно дело. Они внесены в опись по ранней дате, в последующие года со сноской в графе "Примечание...." См. дело М ----- под которым оно значится ранее.

На дела длительного хранения по личному составу и личные дела уволенных составлены самостоятельные описи.

Документы хранятся в отделах института. Сохранность их обеспечена.

29.03.99г.

Преислючие к описи составила
Архивист Облгосархива
Ответственный за архив
института:

Л.А. Зоркина

109

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор института



Саратовгражданпроект"

В.Д.НИКОЛАЕВ

07.04. 1999г.

Фонд № Р -

Опись № I (продолжение) для
постоянного хранения за
1994-1996 годы

№ пп	Индекс сн дел	Наименование структурных подразделений (разделов) описи, заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		<u>1994 год</u>			
		<u>Руководство</u>			
286		Приказы директора инсти- тута по основной деятель- ности	05.01.94г. 15.12.94г.	80	
		<u>Плановый отдел</u>			
287.		Штатное расписание инсти- тута и изменения к нему на 1994 год		75	
288.		Двухлетний тематический план проектно-испытатель- ских работ на 1994-1995 годы		58	
		<u>Бухгалтерия</u>			
289.		Бухгалтерский отчет инсти- тута о финансово-хозяйст- венной деятельности и объяснительная записка		47	
		<u>Профсоюзный комитет</u>			
290.		Сметы и финансовые отчеты о работе профсоюзного комитета за 1994-1996 годы			

ВЫБЫЛО

19

I 2 3 4 5 6

1995 год

Руководство

291. Приказы директора институт по основной деятельности 05.01.95г. 20.12.95г. 70

Плановый отдел

292. Штатное расписание института и изменения к нему на 1995 год 74

293. Двухлетний тематический план проектно-исследовательских работ на 1995-1996 годы 58

Бухгалтерия

294. Бухгалтерский отчет института о финансово-хозяйственной деятельности и объяснительная записка к нему за 1995 год 45

Профсоюзный комитет

- Сметы и финансовые отчеты о работе профсоюзного комитета за 1994-1996 годы см. дело № 290 19

1996 год

Руководство

295. Приказы директора института по основной деятельности 09.01.96г. 05.12.96г. 75

Плановый отдел

296. Штатное расписание института и изменения к нему на 1996 год 59

297. Двухлетний тематический план проектно-исследовательских работ института на 1996-1997 годы 47

I 2 3 4 5 6

Бухгалтерия

298.

Бухгалтерский отчет
института о финансово-
хозяйственной деятельности
и объяснительная записка
к нему за 1996 год

47

Профсоюзный комитет

Сметы и финансовые
отчеты о работе
профсоюзного комитета
за 1994-1996г.г.

19

см.
дело
№ 290

об. 122

В данный раздел описи внесено 13 /тринадцать/ дель с 286 по
№ 298г.

25.03.99г.

Архивист Облгосархива

Л. Зюрюкина

Л.А. Зюрюкина

Ответственный за архив
института:

Бусс
Ю. Паз

"ОДОБРЕНО":

Протокол заседания ЭК
института № _____

от _____ 1999г.

Председатель ЭК:

УТВЕРЖЕНО
протокол эксп. ревизионной
комиссии
Управления по делам архивов
управления Юридического
Саратовской области
от 20.04.99 № 4

111

Государственный архив Саратовской области
Государственное Унитарное Проектное Предприятие Институт
«Саратовгражданпроект»

Фонд № Р-3750
Опись №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
За 1997 – 1999 годы.

Предисловие

к описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1997-1999года.

Государственное унитарное проектное предприятие институт «Саратовгражданпроект» в 1997г – 1999годах по – прежнему подчинялась Администрации г. Саратова.

Основными задачами института было:

- проведение единой технической политики в проектировании зданий и сооружений жилищно–гражданского назначения, повышение эффективности капитальных вложений;
- улучшение и сокращение сроков строительства;
- разработка генеральных планов городов и поселков области;
- максимальное использование новых достижений науки и техники.

Структура института согласно штатному расписанию от 2 июня 1997года, была следующей:

I Руководство:

- 1) Директор
- 2) Главный инженер
- 3) Зам. директора по общим вопросам
- 4) Зам. директора по экономике
- 5) Главный бухгалтер

II Административно – управленческий персонал

III Бухгалтерия

IV Планово – производственный отдел

V Балашовский комплексный отдел

VI Отдел инженерно – технически изысканий:

- 1) Сектор геологии
- 2) Электрозащита
- 3) Лаборатория грунтов

VII Сектор районной планировки:

- 1) Группа №1
- 2) Группа №2
- 3) Группа №3
- 4) Группа №4

VIII Сектор агропромышленного комплекса

IX Отдел генпланов и транспорта:

- 1) Группа №1
- 2) Группа №2
- 3) Группа №3
- 4) Группа №4

X Архитектурно – конструкторская мастерская №1

- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Группа смежников №1
- 5) Группа смежников №2
- 6) Группа смежников №3

XI Архитектурно – конструкторская мастерская №2

- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Бригада №4

- 5) Бригада №5
- XII Архитектурно – конструкторская мастерская №3
- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Бригада №4
- 5) Бригада №5

- XIII Технический отдел
- XIV Сектор автоматизации проектных работ
- XV Отдел механизированных работ и выпуска проектов
- XVI Эксплуатационно – хозяйственной отдел

Согласно приказу директора института №558 от 20.11.1997года были созданы хозрасчетные отделы:

- отдел генплана
- отдел дорожно-транспортных сооружений.

Согласно приказу директора института №25 от 06.11.1998г. На базе: отдела генеральных планов, сектора Районной планировки, сектора Агропромышленного комплекса и оценки территорий, отдела дорожно-транспортных сооружений был создан отдел «Генеральных планов городов и территорий».

Согласно приказу директора института № 28 от 22.12.1998г. был создан отдел «Генеральных планов населенных мест и территорий» на базе: отдела генеральных планов, сектора Районной планировки, сектора Агропромышленного комплекса и оценки территорий;

Приказ №25 то 06.11.1998г. был отменен.

Согласно приказу директора института №613 от 29.12.1998г.

Подразделения: отдел генеральных планов, сектора Районной планировки, сектора Агропромышленного комплекса и оценки территорий, были расформированы.

Структура института согласно штатному расписанию на 1998г. была следующей:

I Руководство:

- 1) Директор
- 2) Главный инженер
- 3) Зам. директора по общим вопросам
- 4) Зам. директора по экономике
- 5) Главный бухгалтер

II Административно – управленческий персонал

III Бухгалтерия

IV Планово – производственный отдел

V Балашовский комплексный отдел

VI Отдел инженерно – технически изысканий:

- 1) Сектор топографии
- 2) Сектор геологии
- 3) Электрозащита
- 4) Лаборатория грунтов

VII Сектор районной планировки:

- 1)Группа №1
- 2)Группа №2
- 3)Группа №3

VIII Сектор агропромышленного комплекса

IX Отдел дорожно-транспортных сооружений

X Отдел генпланов и транспорта:

- 1) Группа №1
- 2) Группа №2

XI Архитектурно – конструкторская мастерская №1

- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Группа смежников №1
- 5) Группа смежников №2
- 6) Группа смежников №3

XII Архитектурно – конструкторская мастерская №2

- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Бригада №4
- 5) Бригада №5

XIII Архитектурно – конструкторская мастерская №3

- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Бригада №4
- 5) Бригада №5

XIV Технический отдел

XV Сектор автоматизации проектных работ

XVI Отдел механизированных работ и выпуска проектов

XVII Эксплуатационно – хозяйственной отдел

Таким образом структура института согласно штатному расписанию от 26.12.1999года была следующей:

I Руководство:

- 1) Директор
- 2) Главный инженер
- 3) Зам. директора по общим вопросам
- 4) Зам. директора по экономике
- 5) Главный бухгалтер

II Административно – управленческий персонал

III Бухгалтерия

IV Планово – производственный отдел

V Балашовский комплексный отдел

VI Отдел инженерно – технически изысканий:

- 1) Сектор топографии
- 2) Сектор геологии
- 3) Электрозащита
- 4) Лаборатория грунтов
- VII Отдел генеральных планов населенных мест и территорий

- 1) Группа №1
- 2) Группа №2
- 3) Группа №3
- 4) Группа №4

VIII Отдел дорожно-транспортных сооружений

IX Архитектурно – конструкторская мастерская №1

- 1) Бригада №1
- 2) Бригада №2
- 3) Бригада №3
- 4) Группа смежников №1
- 5) Группа смежников №2

6) Группа смежников №3

X Архитектурно – конструкторская мастерская №2

1) Бригада №1

2) Бригада №2

3) Бригада №3

4) Бригада №4

5) Бригада №5

XI Архитектурно – конструкторская мастерская №3

1) Бригада №1

2) Бригада №2

3) Бригада №3

4) Бригада №4

5) Бригада №5

XII Технический отдел

XIII Сектор автоматизации проектных работ

XIV Отдел механизированных работ и выпуска проектов

XV Эксплуатационно – технический отдел

Согласно приказу директора института №30 от 13.10.1999г. был реорганизован Балашовский комплексный отдел ГУПП «Институт Саратовгражданпроект» в структурное подразделение института «Саратовгражданпроект» расположенное на территории ОМО Балашовского района Саратовской области.

Данная опись является продолжением описи №1 за 1994-1996годы. Опись составлена по хронологически – структурному принципу: документы отсистематизированы по годам, внутри года – по отделам, внутри отдела – по степени значимости. В опись вошли следующие документы: приказы директора по основной деятельности, штатные расписания, тематические планы проектно-изыскательских работ, бухгалтерские отчеты по основной деятельности, документы о работе профсоюзного комитета.

Состав документов полный. При обработке документов была использована номенклатура дел на 1997год. На 1998-1999годы номенклатура дел не уточнялась.

Документы сформированные за несколько лет в одно дело, внесены в опись по первоначальной дате со ссылкой в заверительной подписи в конце описи.

На дела долговременного хранения по личному составу и личные дела уволенных составлены самостоятельные описи за 1997-1999годы.

03.12.2003

Вед. специалист ГАСО

Ответственная за архив

И. Н. Жиганова

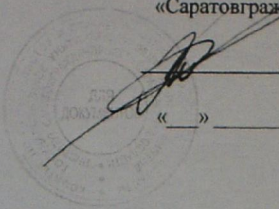
И. Н. Жиганова

Государственное унитарное
проектное предприятие
институт «Саратовгражданпроект»

Утверждаю
Директор института
«Саратовгражданпроект»

В.Д. Николаев

«__» _____ 2003г.



Фонд № Р
Опись №1. (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1997 – 1999годы

№	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		1997 год			
		Руководство			
299		Приказы директора института по основной деятельности	08.01.1997 29.12.1997	79	
		Планово – производственный отдел			
300		Штатное расписание института и изменения к нему на 1997 год		59	
301		Двухлетний тематический план проектно – изыскательских работ на 1997 – 1998 годы		39	
		Бухгалтерия			
302		Бухгалтерский отчет института финансово – хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 1997 год		8	
		Профсоюзный комитет			
303		Сметы и финансовые отчеты о работе профсоюзного комитета за 19997 – 1998 годы		12	БЫВАЛО
		1998 год			
		Руководство			
304		Приказы директора института по основной деятельности	06.01.1998 22.12.1998	36	
		Планово – производственный отдел			
305		Штатное расписание института и изменения к нему на 1998 год		40	
306		Двухлетний тематический план проектно – изыскательских работ на 1998 – 1999 годы		34	
		Бухгалтерия			
307		Бухгалтерский отчет института финансово – хозяйственной деятельности и пояснительная записка к нему за 1998 год		11	
		1999 год			
		Руководство			

В данной описи пронумеровано
117 (сто семнадцать) листов

22.09.2016 Зинаида Лавренова

