

*Сардинский судостроительный  
технический институт В.И. Ленин*

**P-1090**

*2 экз*

# ОБЛОЖКА ДЛЯ ДЕЛОВЫХ БУМАГ

*Лист № 2  
для постоянного хранения  
за 1965-1970.*

Г о с у д а р с т в е н н ы й   а р х и в  
Саратовской области

Саратовский строительный техникум им. В.И. Ленина  
Министерства строительства СССР

Ф о н д   № 1090

О П И С Ь   № 2

дел постоянного хранения

1965-1970 г.г.

О Г Л А В Л Е Н И Е

	стр.
Предисловие	1-2
1965 год	3
1966 год	4
1967 год	4-5
1968 год	5-6
1969 год	6-8
1970 год	8-10

## Предисловие

к описи № 2 дел постоянного хранения Саратовского  
строительного техникума имени В.И.Ленина за 1965-  
1970 г.г.

Данная опись включает документы, относящиеся к деятель-  
ности Саратовского строительного техникума имени В.И.Ленина за  
1965-1970 г.г. *Техникум начал свою работу в соответствии с*  
*распоряжением Совета Министров РСФСР от 27.08.65,*  
*№ 3320-р. о восстановлении Саратовского строительного*  
*техникума имени В.И.Ленина*  
за указанный период техникум находился в непосредственной *связи*  
*на обороте*  
подчинении Министерства строительства СССР, изменений в назва-  
нии подчиненности фондообразователя не было.

Структура согласно штатным расписаниям в 1965-1970 г.г. не меня-  
лась и была представлена в следующем виде:

1. Канцелярия
2. Учебная часть
3. Бухгалтерия
4. Отдел кадров

В 1965/1966 учебном году производился прием учащихся на  
специальность "Промышленное и гражданское строительство", на-  
чиная с 1966/1967 учебного года был открыт прием еще на две спе-  
циальности: "Санитарно-техническое устройство зданий" и "Бух-  
галтерский учет в строительстве".

Занятия проводились на дневном, вечернем и заочном отделе-  
ниях.

В 1969-1970 г.г. коллектив техникума за достижение высоких  
показателей в социалистическом соревновании в честь 100-летия  
со дня рождения В.И.Ленина был награжден Ленинской почетной  
грамотой ЦК КПСС, президиума Верховного Совета СССР и ВАСПС,  
записан в Ленинскую книгу трудовой славы Министерства строитель-  
ства СССР, а также в книгу почета Октябрьского районного по-

Со слов зав. учебной частью председателя ЗК  
И. Кириллина  
Саратовский строительный техникум существо-  
вует с 1901 г.

В 1922 г. техникуму присвоено имя В. И. Ленина  
Техникум реорганизован до 1959 года и был  
расформирован в связи с созданием Совнархозов.  
Отделением техникума были расформированы  
по разным техникумам: техникум аэроконст-  
рационного строительства и монтажный техни-  
кум. Сведения о документах за 1946 - 1959 гг.  
не имеются.

митете партии г. Саратова.

Документы за 1934-1945 г. были сданы на гос. хранение 12 января 1949 г., но полностью утрачены при пожаре /фонд № 1096/.

При обработке документов за 1965-1970 г.г. описи были присвоены № 2, поэтому на государственное хранение документы передаются по этой описи.

Опись построена по хронологическо-номинальному признаку, документы, систематизированы по годам, внутри года - по значимости. По описи проходят протоколы заседаний педагогического Совета, штатные расписания и сметы расходов, учебные планы и отчеты о работе техникума, бухгалтерские отчеты, статистические отчеты, планы распределения молодых специалистов, документы о работе местного комитета.

Состав документов не совсем полный, в опись вошли сохранившиеся к моменту обработки документы. Причина отсутствия отдельных документов не известна. При подготовке документов и передаче на гос. хранение обнаружена недостача в количестве *одного* дела/акт о недостаче прилагается/.

Приказы по личному составу и основной деятельности сформированы вместе и внесены в опись по личному составу. В основном документы сформированы за один делопроизводственный год, а дела, документы в которых сформированы за несколько лет, включены в опись, по ранней дате, а в последующие годы, внесены без порядкового номера со ссылкой в графе "примечание" на номер дела, внесенного по ранней дате.

Номенклатура дел за 1965-1970 г.г. не составлялась.

14.10.85 г. Предисловие составила  
архивист I категории  
облгосархива

*Маслова*

Н. Маслова

УТВЕРЖДАЮ:

Экспертно-проверочная комиссия  
Архивного отдела Саратовского  
облсподкома

протокол № 15 от 24.09.71 г.

протокол № 3 от 28.02.75 г.

Фонд № 1090

Опись № 2

дел постоянного хранения

за 1965-1970 г.г.

№№: индексы : Заголовки единиц : Крайние : Кол-во : Приме- пп: дел : хранения : даты : листов : чание	1	2	3	4	5	6
1.		Учебные планы техникума на 1965 год.			8	<i>вобило</i>
2.		Штатные расписания и сме- ты административно-хозяйст- венных расходов на 1965 г.			14	
3.		Отчет по основной деятель- ности за 1965 год.			12	
4.		Отчет о работе техникума за 1965-1966 учебный год.			46	

2. 4

1966 год

- Б. Протоколы заседаний педагогических советов 28 сентября 1966 г.  
26 июня 1968 г.
6. Учебные планы техникума на 1966-1967 г.г. 74  
*1967/1968 г.г.*
7. Штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов на 1966 год. 59
8. Отчет по основной деятельности за 1966 год. 41
9. Отчет о выполнении плана по труду за 1966 год 21
10. Отчет о работе техникума за 1966-1967 учебный год. 34
11. Отчеты о распределении движения и численности учащихся техникума за 1966-1970 г.г. 44

1967 год

- Протоколы заседаний педагогических советов

См. дело  
№ 5



5  
3.

-	Учебные планы техникума на 1966-1967 <sub>44</sub> годы, 1967/1968 <sub>44.209</sub>	74	См. дело № 6
12.	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов на 1967 год.	49	
13.	Отчет по основной деятельности за 1967 год.	33	
14.	Отчет о выполнении плана по труду за 1967 год.	18	
15.	Отчет о работе техникума за 1967-1968 учебный год.	93	
№	Отчеты о распределении, движении и численности учащихся техникума за 1966-1970		См. дело № 11
1968 год			
16.	Протоколы заседания педагогических советов	30 августа 9 декабря 1968 г.	21
17.	Учебные планы техникума на 1966-1974 годы		См. дело № 6
17.	Планы персонального распределения специалистов, окончивших техникум в 1968 году. Том I.		82

4. 6

18.	То же, Том II /последний/	98
19.	Отчет по основной деятельности за 1968 год.	60
20.	Отчет о выполнении плана по труду за 1968 год.	16
	Отчет о работе техникума за 1968-1969 уч.год	133
-	Отчеты о распределении, движении и численности учащихся техникума за 1966-1970	См.дело № 11
21.	Отчеты о численности специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование за 1968-1970 годы	18

1969 год

22. уч-4	Протоколы заседаний педагогических советов	24 января 9 декабря 1969 г.	49
- уч-6	Учебные планы техникума на 1966-1974 г.г.		См.ед. хр. № 6 за 1966 г.
23. Ок-2	Планы персонального распределения специалистов, окончивших техникум в 1969 г. Том I.		26

24.	Ок-2	То же, том II.	156
25.	Ок-2	То же, том III /последний/	201
26.	Б-1	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов техникума на 1969 г.	36
27.	Б-3	Отчет по основной деятельности техникума за 1969 год.	53
28.	К-3	Отчет о работе техникума за 1969-1970 учебный год.	209
29.	Б-2	Статистические отчеты о выполнении плана по труду за 1969 г. /ф. № I-г/	II
30.		Статистический отчет о численности административно-управленческого персонала и о распределении всех работающих по занимаемым должностям на 15 сентября 1969 года /форма № 8а/	4
31.	ОК-3 $\frac{4}{5}$	Статистические отчеты техникума о распределении учащихся по курсам и специальностям, отчет о приеме на работу молодежи и т.д. за 1969 г. /ф. № № 10,4-нк, 6-г/	4

6. 8

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ

32.	МК-2, 3	Протоколы /отчетно-выборного проф-союзного собрания, общих собраний и заседаний местного комитета/.	58
33.		Смета местного комитета техникума на 1969 год.	I
34.	МК-5	Статистические финансовые отчеты местного комитета техникума за 1969 год /ф. № 3/	8 связка № 3

1970 год

35.	Уч-4	Протоколы заседаний педагогических Советов	31 августа 9 декабря 1970 г.	28
-	Уч-6	Учебные планы техникума на 1966-1974 годы		См. ед. хр. № 5 за 1966г.
36.	Ок-2	Планы персонального распределения специалистов, окончивших техникум в 1970 году		26
37.	Б-1	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов техникума на 1970 год		57

7. 9
38. Б-3 Отчет по основной деятельности техникума за 1970 г. 71
39. К-3 Отчет о работе техникума за 1970-1971 учебный год 107
40. Б-2 Статистические отчеты о выполнении плана по труду за 1970 год /ф. № 1-г/ 12
41. Статистический отчет о численности работников аппарата управления и о распределении всех работающих по занимаемым должностям на 16 сентября 1970 г. /ф. 1 8а/ 4
42. ОК-3,  $\frac{4}{5}$  Статистические отчеты техникума о распределении учащихся по курсам и специальностям, отчет о подготовке и повышении квалификации рабочих, ИТР и служащих и т.д. за 1970 год /ф. № 2-нк, ф. № 4-нк, ф. № 6-г, ф. № 10-г/ 4

Профком

43. Протоколы отчетно-выборной профсоюзной конференции и заседаний профсоюзного комитета техникума. 15 мая  
21 декабря  
1970 г. 8

МЕСТКОМ

- 44. МК-2,3 Протоколы /отчетно-выборного 27 февраля 38  
 профсоюзного собрания, общих 15 октября  
 собраний и заседаний местного 1970 г.  
 комитета.
- 45. Смета местного комитета тех- I  
 никума на 1970 год
- 46. МК-5 Статистические, финансовые 8  
 отчеты местного комитета тех-  
 никума за 1970 год /ф. № 3/ связка № 4

В данный раздел описи внесено 47 /сорок семь/ дел с № I по № 46, в том числе: литерный номер: 20-а

Старший научный сотрудник  
облгосархива  
З.И.05.74 г.

*Овчинникова*

Н.А.Овчинникова

Ответственный за архив

*Рез*

ОДОБРЕНО

Протокол № 1

от 15.05.74 г.

Председатель Эк



*В.И.Рез*

Всего во опись № 2 за 1965-1970 годы

учтено 47 дел с № 1 по № 46

в том числе литерных 1 дел,

№ 20<sup>а</sup>

механически пропущено - дел,

№ \_\_\_\_\_

дел № \_\_\_\_\_

выбрана по основанию акта о передаче дел; № 1

Итого в опись № 2 за \_\_\_\_\_

1965-1970 годы учтено 46 дел

с № 1 по № 46

05.12.85.

Дата

Подпись

архивист  
Г. Калинин  
Облгосархив Маши

46 дел по описи принята № 9 госкраски.

18.11.87 Шесев.

ОТРОБИРЕНО

24.11.99

Сверено. 12.07.99 Тави

Тави

В данной описи пронумеровано

10 ( десять ) листов.

Листов оглавления I.

В опись внесено 46 ( сорок шесть ) дел

за 1965-1970 годы.

05.12.85.

Архивист I категории госархива

*Маслова*

Н. Маслова



Лист – заверитель описи

Р-1090 Оп. 2

В описи прошито и пронумеровано 12 (двенадцать) ЛИСТОВ  
+ 1 (I) лист описываемый  
в том числе:

литерные номера листов \_\_\_\_\_

пропущенные номера листов \_\_\_\_\_

с/а  
наименование должности работника

" 08 " 12 2021 г.

[подпись]  
подпись

[расшифровка]  
расшифровка подписи

## Опись № 2

Дата записи	внесено в опись			количество дел		изменения			Итого учтено в описи	Должность и подпись исполнителя
	с № по №	пикерные №№	в том числе механически пропущенные	пикерные №№	поступило дел №№	выбыло дел №№	8	9		
04.10.2018	46	2-46	20а	4	5	1	1	1	46	дел. орг. ф.