

1 экз.

Областное государственное учреждение
"Государственный архив Саратовской области"
(ОГЧ ГАСО)

государственное учреждение
"Саратовское управление лесами"



Скоросшиватель

Р-2168

6 продолжение.

Дело № _____

Фонд № Р-2168

Опись № 6 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 1996 - 2003 гг.

Начато _____ 200__ г.

Окончено _____ 20__ г.

Хранить _____ лет

ХРАНИТЬ ПОСТОЯННО

Министерство экологии и природных ресурсов РФ
Федеральная служба лесного хозяйства России
Государственное учреждение Саратовское управление лесами
(09 июля 1997 г. – 2003 г.)

Министерство экологии и природных ресурсов РФ
Федеральная служба лесного хозяйства России
Саратовское управление лесами
(05 ноября 1992 г. – 09 июля 1997 г.)

Фонд № Р-2168

ОПИСЬ № 6 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1996 - 2003 гг.

Предисловие

к описям дел фонда № Р-2168 Саратовского управления лесами за 1996-2003 гг.

Сведения об истории образования, подчиненности, задачах и функциях Саратовского управления лесами изложены в исторической справке и предисловиях к описям дел предыдущих обработок.

За период 1996 – 2003 годы проанализировать изменения в подчиненности, в функциях, задачах и структуре управления не представляется возможным, в связи с неполнотой состава и содержания документов фонда за данный период. Точная дата ликвидации также не установлена.

В соответствии со свидетельством¹ о государственной регистрации управления 09 июля 1997 года Саратовское управление лесами стало называться Государственным учреждением Саратовское управление лесами.

Основными задачами управления, закрепленными в положении являлись:

- обеспечение постоянного, непрерывного, неистощительного и рационального лесопользования, сбережения и приумножения лесных богатств, усиления защитных, водоохраных, рекреационных и иных полезных функций леса;
- защита как областных, так и федеральных интересов при регулировании лесопользования, воспроизводства, охраны и защиты лесов;
- охрана природной среды;
- совершенствование экономических методов управления в лесном хозяйстве;
- разработка предложений к основным направлениям Федеральной политики в области использования, воспроизводства, охраны и защиты лесов на основе достижений науки и техники, передового отечественного и зарубежного опыта;
- разработка и выполнение мероприятий, направленных на усиление экологической роли лесов.

Документы управления неоднократно подвергались научно-технической обработке. В результате за 1926 - 1977 гг. обработано дел постоянного хранения – 3079 единиц; за 1938 - 1946 гг. дел по личному составу – 77 единиц. Документы за 1926 - 1977 гг. сданы на хранение в Государственный архив Саратовской области.

Документы за 1978 - 1995 годы были упорядочены и на них составлены соответствующие разделы описи дел, однако в 2003 году управление лесами было ликвидировано, документы на государственное хранение не были переданы, а в связи с утерей ряда дел и обнаружением дел постоянного хранения, не включенных в опись, была проведена переработка описей за 1978 – 1995 годы и вновь составлена опись дел за период в количестве 1311 дел.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы (следы фонда) за 1995 – 2003 годы.

Документы за 1996 – 2003 годы были обнаружены в 2007 году в подвале ФСБ. Полнота состава неудовлетворительная, имеются отдельные виды документов: приказы по основной деятельности, документы по учету государственного лесного

¹ Фонд № 2168, данная опись, дело № 1641, л. 14

² Фонд № 2168, данная опись, дело № 1641, л. 3-4

фонда, приказы по личному составу, лицевые счета. Документы постоянного хранения за 2001 – 2002 годы и документы по личному составу за 2001 – 2003 годы полностью отсутствуют.

В результате обработки составлены 2 описи: опись № 6 (продолжение) дел постоянного хранения, опись № 3 л/с (продолжение) дел по личному составу.

В опись № 6 (продолжение) дел постоянного хранения включены документы за 1996 – 2003 годы в количестве 76 единиц хранения. Дела просистематизированы по хронологии.

В опись № 3 л/с (продолжение) дел по личному составу внесены дела по личному составу в количестве 17 единиц хранения за 1996 - 2000 гг., просистематизированы по хронологически-номинальному принципу.

К описям составлены титульные листы, настоящее предисловие.

Ведущий специалист отдела комплектования,
ведомственных архивов и делопроизводства
ОГУ «Государственный архив
Саратовской области»



Е. В. Жижина

ГУ Саратовское управление лесами

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ОГУ ГАСО


Н. И. Широ́ва
« 28 » _____ 2008 г.



Фонд № Р-2168

ОПИСЬ № 6 (продолжение)

дел постоянного хранения
за 1996 – 2003 гг.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1996 год					
Отдел лесозаготовки и деревообработки					
1639		Приказы №№ 1 - 127/1 управления лесного хозяйства ¹ по производственным вопросам	04 января 1996 г. 27 июня 1996 г.	188	
1640		То же, №№ 128 – 259	01 июля 1996 г. 30 декабря 1996 г.	190	
1997 год					
1641		Положение и свидетельство о государственной регистрации управления	09 июля 1997 г.	16	
1642		Приказы №№ 1 - 131 управления по производственным вопросам	05 января 1997 г. 23 июля 1997 г.	215	
1643		То же, №№ 132 – 229а	24 июля 1997 г. 26 декабря 1997 г.	157	214
связка № 199					
1644		Документы по учету государственного лесного фонда Аркадакского лесхоза	1997 г.	26	
1645		То же, Базарно-Карабулакского лесхоза	1997 г.	25	
1646		То же, Балаковского лесхоза	1997 г.	27	
1647		То же, Балашовского лесхоза	1997 г.	26	
1648		То же, Балтайского лесхоза	1997 г.	27	

¹ Далее - управление

1	2	3	4	5	6
1649		Документы по учету государственного лесного фонда учебно-опытного лесного хозяйства «Вязовское»	1997 г.	25	
1650		То же, Ершовского лесхоза	1997 г.	21	
1651		То же, Ивантеевского лесхоза (Самарская, Саратовская области)	1997 г.	30	
1652		То же, Ивантеевского лесхоза (Самарская область)	1997 г.	12	
1653		То же, Ивантеевского лесхоза (Саратовская область)	1997 г.	18	
1654		То же, Калининского лесхоза	1997 г.	27	
1655		То же, Красноармейского лесхоза	1997 г.	26	
1656		То же, Лесопаркового лесхоза «Кумысная поляна»	1997 г.	32	
1657		То же, Лысогорского лесхоза	1997 г.	26	215
связка № 200					
1658		То же, Макаровского лесхоза	1997 г.	27	
1659		То же, Марковского лесхоза	1997 г.	27	
1660		То же, Новобурасского лесхоза	1997 г.	28	
1661		То же, Новоузенского лесхоза	1997 г.	27	
1662		То же, Озинского лесхоза	1997 г.	9	
1663		То же, Перелюбского лесхоза	1997 г.	18	
1664		То же, Петровского лесхоза	1997 г.	21	
1665		То же, Пугачевского лесхоза	1997 г.	26	
1666		То же, Ровенского лесхоза	1997 г.	25	
1667		То же, Романовского лесхоза	1997 г.	26	
1668		То же, Саратовского лесхоза	1997 г.	26	
1669		То же, Усовского лесхоза	1997 г.	27	
1670		То же, Национального парка «Хвалынский»	1997 г.	24	
1671		То же, Черкасского лесхоза	1997 г.	23	
1672		То же, Широко-Карамышского лесхоза	1997 г.	20	
1673		То же, Энгельского лесхоза	1997 г.	29	216
связка № 201					
1998 год					
1674		Приказы №№ 1 - 171 управления по производственным вопросам	05 января 1998 г. 30 июля 1998 г.	263	
1675		То же, №№ 172 - 297	03 августа 1998 г. 30 декабря 1998 г.	160	

1	2	3	4	5	6
1999 год					
1676		Приказы №№ 1 – 112/1 управления по производственным вопросам	06 января 1999 г. 29 июля 1999 г.	174	
1677		То же, №№ 113 – 231	03 августа 1999 г. 30 декабря 1999 г.	170	
1678		Сводная номенклатура дел	1999 г.	19	214
связка № 202					
2000 год					
1679		Приказы №№ 1 – 190 управления по производственным вопросам	06 января 2000 г. 29 декабря 2000 г.	222	
1680		Положения о лесхозах	24 февраля 2000г.	233	
2003 год					
1681		Годовой бухгалтерский отчет отдела материально- технического снабжения управления	2003 г.	22	
1682		Годовой отчет по основной деятельности Александровгайского лесхоза	2003 г.	36	
1683		То же, Аркадакского лесхоза	2003 г.	47	
1684		То же, Аткарского лесхоза	2003 г.	40	
1685		То же, Базарно-Карабулакского лесхоза	2003 г.	41	
1686		То же, Балаковского лесхоза	2003 г.	38	
1687		То же, Балашовского лесхоза	2003 г.	44	218
связка № 203					
1688		То же, Балтайского лесхоза	2003 г.	41	
1689		То же, Вольского лесхоза	2003 г.	56	
1690		То же, Дергачевского лесхоза	2003 г.	38	
1691		То же, Духовницкого лесхоза	2003 г.	37	
1692		То же, Дьяковского лесхоза	2003 г.	38	
1693		То же, Екатерининского лесхоза	2003 г.	37	
1694		То же, Ершовского лесхоза	2003 г.	40	
1695		То же, Ивантеевского лесхоза	2003 г.	39	
1696		То же, Калининского лесхоза	2003 г.	43	
1697		То же, Красноармейского лесхоза	2003 г.	37	
1698		То же, Лесопаркового лесхоза «Кумысная поляна»	2003 г.	42	
1699		То же, Лысогорского лесхоза	2003 г.	39	
1700		То же, Макаровского лесхоза	2003 г.	41	

1	2	3	4	5	6
1701		Годовой отчет по основной деятельности Марковского лесхоза	2003 г.	37	219
связка № 204					
1702		То же, Новобурасского лесхоза	2003 г.	45	
1703		То же, Новоузенского лесхоза	2003 г.	39	
1704		То же, Озинского лесхоза	2003 г.	42	
1705		То же, Перелюбского лесхоза	2003 г.	41	
1706		То же, Петровского лесхоза	2003 г.	35	
1707		То же, Пугачевского лесхоза	2003 г.	46	
1708		То же, Ровенского лесхоза	2003 г.	41	
1709		То же, Романовского лесхоза	2003 г.	43	
1710		То же, Саратовского лесхоза	2003 г.	37	
1711		То же, Усовского лесхоза	2003 г.	39	
1712		То же, Черкасского лесхоза	2003 г.	43	
1713		То же, Широко-Карамышского лесхоза	2003 г.	37	
1714		То же, Энгельсского лесхоза	2003 г.	55	220
связка № 205					

В данный раздел описи внесено 76 (семьдесят шесть) дел, с № 1639 по № 1714, в том числе: литерные номера отсутствуют, пропущенные номера отсутствуют

ведущий специалист
отдела комплектования, ведомственных архивов
и делопроизводства ОГУ ГАСО
« 20 » ноября 2008 г



Е. В. Жижина

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭМК

от _____ № _____



P-2168

Лист - заверитель описи № 6 (продолж.)

1 экз

В описи прошито и пронумеровано 6 (шесть) ЛИСТОВ

в том числе:

литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

век. архивист

наименование должности работника

" 02 " 88 20 22 г

Молу
подпись

Коняева Л.А.
расшифровка подписи

В описи прошито и пронумеровано
6 (шесть) листов.

И. специалист
отдела комплектования,
ведомственных архивов
и документооборота
ОГЧ ГАСО

Аншун У.Н. Аншун

20.03.2009г.

Опись № 6 (продолж.)

Дата записи	Внесено в опись	с № по №	Количество дел		Изменения			Итого учтено в описи	Должность и подпись исполнителя
			литерные, №№	в том числе	поступило дел, №№	выбыло дел, №№	Основание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			264 ^б , 264 ^з , 359 ^а , 359 ^б , 359 ^в , 359 ^г , 359 ^д , 359 ^е				Акт приема и л. от 26.03.2009	1761	Зав. архив. воепр. И.И.И.И.
15.08.2019	1761				Акт приема когда сего четных документов			1761	Зав. архив. воепр. И.И.И.И.
09.06.2022	1761	с.м.1 с.м.1774						1761	Зав. архив. воепр. И.И.И.И.

Акт
проверки наличия в
состоянии архивных
документов
от 09.06.2022 № 17