

P-3684

1993

3

1993 - 2010 22

1 экз.

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ОТКРЫТОГО ТИПА  
"ЖИРОВОЙ КОМБИНАТ"

АООТ "Союзмаргаринпром".

Фонд № Р-3684

Опись №3 п/х дел постоянного  
хранения за 1993-1995 годы.

Оп. 3 пр. (1996-2000 гг.)

Оп. 3 пр. (2001-2010 гг.)

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 3 дел постоянного хранения за 1993-1995 годы.

Акционерное общество открытого типа «Жировой комбинат» образовано в 1993 году. Решение об акционировании было принято 08.09.92 г. на конференции трудового коллектива комбината.

26.01.93 г. Комитетом по управлению имуществом Администрации Саратовской области принято решение № 119 « Об утверждении плана приватизации».

22.02.93 г. было выдано свидетельство о государственной регистрации № 1654 серия АГ и утверждён Устав акционерного общества открытого типа «Жировой комбинат» .

После акционирования комбинат по-прежнему входил в состав Акционерного общества открытого типа «Союзмаргаринпром».

Основными видами деятельности были «Переработка растительных масел и производство масложировой продукции».

Согласно штатному расписанию , структура комбината в 1993-1995 годах была следующей:

### Заводоуправление:

- 1) Аппарат управления:
  1. Директор
  2. Главный инженер
  3. Зам. директора
  4. Зам. директора по экономике
  5. Зам. директора по сбыту
  6. Начальник штаба ГО
  7. Начальник технического отдела
  8. Главный механик
  9. Зам. главного механика
  10. Главный энергетик
  11. Зам. главного энергетика
  12. Зам. главного инженера по экологии
  13. Зам. главного инженера по строительству
  14. Зам. главного инженера по охране труда
  15. Главный метролог
  16. Заведующий производством
  17. Инженер-технолог производственного отдела
  18. Инженер по рационализации и технической информации
- 2) Отдел кадров
- 3) Плановый отдел
- 4) Отдел организации труда и заработной платы
- 5) Бухгалтерия
- 6) Юридический отдел
- 7) Административно-хозяйственный отдел
- 8) Отдел сбыта
- 9) Отдел снабжения

Цеха и производства:

- 1) Гидрогенизационный завод
- 2) Маргариновое производство
- 3) Стеариновое производство
- 4) Майонезный цех
- 5) Газовый цех
- 6) Маслосливная станция
- 7) Котельный цех
- 8) Тарный цех
- 9) Электроцех
- 10) Механический цех
- 11) Ремонтно-строительный цех
- 12) Транспортный цех
- 13) ЛИТ
- 14) Центральная лаборатория , отдел технического контроля ( ОТХК )
- 15) Конструкторский отдел

Непромышленные структуры:

- 1) Охрана
- 2) Жилищно-коммунальный отдел
- 3) Детский сад, ясли
- 4) Спортивно-оздоровительные базы
- 5) Столовая

Столовая, как структурное подразделение, была организована в связи с ликвидацией треста общественного питания Ленинского района и необходимостью дальнейшего функционирования участка общественного питания на комбинате согласно приказа директора № 29 от 01.02.93 г.

Опись № 3 дел постоянного хранения за 1993-1995 годы является самостоятельной описью и включает в себя документы , отложившиеся в результате деятельности комбината после его акционирования. Опись построена по хронологически- структурному принципу . Документы отсистематизированы по годам , внутри года - по отделам, а внутри отделов - по степени значимости.

В опись вошли следующие документы :

учредительные документы акционерного общества, приказы по производственной деятельности , штатные расписания, положение о премировании, балансы производственной мощности, коллективные договора, производственно-технические отчёты, отчёты по основной деятельности, статистические отчёты по всем видам деятельности , документы о работе профкома и др.

Не заводились в делопроизводстве следующие документы:

- 1) Номенклатура дел не пересматривалась с 1992 года
- 2) Лимиты по производству и себестоимости продукции с 1993 года
- 3) Статистические отчёты по рационализации и изобретательности - заменены с 1993 года отчётами об использовании объектов промышленной собственности
- 4) Нормы расхода тепла , теплоэнергии и электроэнергии не пересматривались с 1993 по 1996 год.
- 5) Статистические отчёты о работе с кадрами не составлялись с 1993 года

- 6) Статистические отчёты о наличии , движении , замене оборудования составлялись с 1993 года не
- 7) Штатное расписание на 1993 год не составлялось
- 8) Распоряжения руководства отменены с 1993 года

На дела долговременного хранения по личному составу составлена самостоятельная опись № 2 за 1993-1995 годы.

Дела постоянного хранения за ранние годы ( 1947-1976 ) сданы на государственное хранение в Государственный архив Саратовской области ( фонд № Р- 3684)

дела постоянного хранения за 1993-1995 годы.

Предисловие составила : архивист *Стриж* Стриж Ю.А. 06.04.98 г.

С предисловием ознакомлены:

Руководство.

№	Наименование дел	Крайние	Кол-во	Замечание
1.	Учредительные документы (протокол, рецензия, свидетельство о государственной регистрации, Уставы и т.д.) акционерного общества "Саровской комбинат".	26.01.93		
2.	01/2 Приказы директора по производственным вопросам, том 1.	26.01.93	285	
2а.	"-" То же, том 2 (добавления)	26.01.93	151	

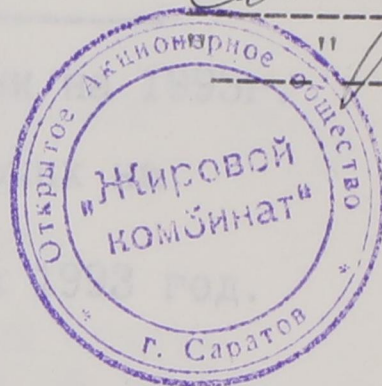
Производственный отдел

3.	03/2 Производственно-технические отчеты марганцевого производства за 1993 год.		43	
4.	"-" То же, гидрогенизационного производства за 1993 год.		96	
5.	"-" То же, стержневого производства за 1993 год.		111	
6.	"-" То же, марганцевого производства за 1993 год.		86	

"Утверждаю"

Генеральный директор  
ОАО "Жировой комбинат"

*В.Ю. Буров*  
В.Ю. Буров  
1998г.



Фонд № Р-3684

Опись №3

для постоянного хранения за 1993-1995годы.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1993 год.

Руководство.

- 1. Учредительные документы 26.01.93  
(протокол, решения, свидетельства о государственной регистрации, Уставы и т.д.) акционерного общества "Жировой комбинат").
- 2. 01/2 Приказы директора по производственным вопросам, том 1. 05.01.93 285  
20.08.93
- 2а. -"- То же, том 2 (последний) 25.08.93 151  
30.12.93

Производственный отдел

- 3. 03/2 Производственно-технические отчеты маргаринового производства за 1993 год. 43
- 4. -"- То же, гидрогенизационного производства за 1993 год. 96
- 5. -"- То же, стеаринового производства за 1993 год. 111
- 6. -"- То же, майонезного цеха за 1993 год. 66

связка №1

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Отдел организации труда и заработной платы.

- 7. 01/2 Положение о премировании на 1993г. 17
- 8. 04/4 Штатное расписание рабочих на 1993 год. 13
- 9. 04/14 Коллективный договор на 1993 год. 43

Технический отдел.

- 10. 07/7 Балансы производственной мощности и объяснительные записки к ним за 1993-1995 годы. 13
- Инженер по рационализации и технической информации.

- 11. 06/9 Статистические отчеты об использовании объектов промышленной собственности (ф.4-нт -перечень) и объяснительные записки к ним за 1993-1995 годы. 10

- 04/4 Журнал регистрации рационализаторских предложений. январь 1992г. дело про-долж. см. дело №622 (оп. №1)

Зам. гл. инженера по охране труда

- 12. 10/6 Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф.7-твн) и объяснительные записки к ним за 1993-1995 годы. 29

- 13. 08/5 Главный энергетик  
Статистические отчеты об использовании топлива, теплоэнергии и электроэнергии (ф.11-сн) за 1993-1995 годы. 6

Бухгалтерия.

- 14. 17/3 17/4 Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 1993 год. 191

Профсоюзный комитет

- 15. 10/6 Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома. 22.04.93 62  
22.12.93
- 16. Сметы и финансовые отчеты профкома за 1993-1995 годы. 22

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1994 год.

Руководство.

17. 01/2 Приказы директора по производственным вопросам. 04.01.94 395  
30.12.94

Производственный отдел.

18. 03/2 Производственно-технические отчеты маргаринового производства за 1994г. 42

19. -"- То же, гидрогенизационного производства за 1994 год. 91

20. -"- То же, стеаринового производства за 1994 год. 76

21. -"- То же, майонезного цеха за 1994 год. 66

связка №3

Отдел организации труда и заработной платы.

22. Положение о премировании на 1994 год. 17

23. 04/4 Штатное расписание руководителей, специалистов и служащих на 1994 год. 6

24. -"- Штатное расписание рабочих на 1994 год. 13

25. 04/14 Коллективный договор на 1994 год. 43

Технический отдел

- 07/7 Балансы производственной мощности и объяснительные записки к ним на 1993-1995 годы. 13 см. дело №10.

Инженер по рационализации и технической информации.

- 06/9 Статистические отчеты об использовании объектов промышленной собственности (ф.4-нт -перечень) и объяснительные записки к ним за 1993-1995 годы. 11 см. дело №11

- Журнал регистрации рационализаторских предложений январь 1992г. см. дело №622 (оп. №1)  
дело продолж.

Зам. главного инженера по охране труда.

- 10/6 Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф.7-твн) и объяснительные записки к ним за 1993-1995 годы. 29 см. дело №12



1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Главный энергетик

- 08/5 Статистические отчеты об использовании топлива, теплоэнергии и электроэнергии (ф.11-сн) за 1993-1995 годы. 6 см. дело №13

Бухгалтерия.

26. 17/3 Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 1994 год. 123

Профсоюзный комитет.

27. Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома. 05.01.94 72  
23.12.94

- Сметы и финансовые отчеты профкома за 1993-1995 годы. 22 см. дело №16.

связка №2

1995 год.

Руководство.

28. 01/2 Приказы директора по производственным вопросам. 04.01.95 401  
29.12.95

Производственный отдел

29. 03/2 Производственно-технические отчеты маргаринового производства за 1995 год. 44

30. "-" То же, гидрогенизационного производства за 1995 год. 92

31. "-" То же, стеаринового производства за 1995 год. 60 *связка №3*

32. "-" То же, майонезного цеха за 1995 год. 67

связка №5

Отдел организации труда и заработной платы.

33. Положение о премировании на 1995 год. 17

34. 04/4 Штатное расписание руководителей, специалистов и служащих на 1995 год. 8

35. "-" Штатное расписание рабочих на 1995 год. 17

36. 04/14 Коллективный договор на 1995 год. 41

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

Технический отдел.

- 07/7 Балансы производственной мощнос- 13 см. дело  
ти и объяснительные записки к №10  
ним на 1993-1995 годы.

Инженер по рационализации  
и технической информации.

- 06/9 Статистические отчеты об исполь- 11 см. дело  
зовании объектов промышленной №11  
собственности (ф.4-н-перечень)  
и объяснительные записки к ним  
за 1993-1995 годы.

- Журнал регистрации рационализа- январь см. дело  
торских предложений. 1992- №622  
дело (опись №1)  
продолж.

Зам. гл. инженера по  
охране труда.

- 10/6 Статистические отчеты о временной 29 см. дело  
нетрудоспособности и травматизме №12.  
на производстве (ф.7-твн) и  
объяснительные записки к ним за  
1993-1995 годы.

Главный энергетик.

- 08/5 Статистические отчеты об исполь- 6 см. дело  
зовании топлива, теплоэнергии и №13  
электроэнергии (ф.11-сн)  
за 1993-1995 годы.

Бухгалтерия.

37. 17/3 Отчет по основной деятельности 155  
17/4 и объяснительная записка к нему  
за 1995 год.

37а Док-ты по переоценке основн. средств на Профсоюзный комитет. 156  
январе 1995г.

38. Протоколы конференций трудового 24.01.95 62  
коллектива и заседаний профкома. 22.11.95

- Сметы и финансовые отчеты профко- 22 см. дело  
ма за 1993-1995 годы. №16

связка №44

В данный раздел описи внесено 40 (дополнить) дел с №1 по №38  
в том числе под литером 2а; 37а

06.04.98

Архивист Облгосархива  
Ответственная за архив  
"Одобрено"  
ПРОТОКОЛ ЭК  
от  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭК

*Стриж*  
*Усачев*  
*Асеев*

Стриж Ю.А.  
УТВЕРЖДЕНО  
Усачева Г.П.  
протокол экспертно-судебной  
комиссии  
Управления по делам архивов  
управления делами Правительства  
Саратовской области  
от 29.01.99 № 1

Государственный архив Саратовской области.

1996г. – по 03.08.97г. – Акционерное общество открытого типа  
«Жировой комбинат»

С 04.08.97г. – 2000 год – Открытое акционерное общество  
«Жиркомбинат»

Фонд №

Опись № 3 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 1996-2000 годы.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
недостающих дел постоянного хранения за 1996-2000 гг.  
в фонде ОАО "Жировой комбинат"

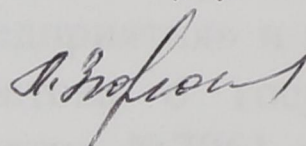
№ п/п	Название отдела	Заголовок дела	Крайние даты	Причины отсутствия дел	Подпись начальника отдела, дата
1	Руководство	Приказы директора по производственным вопросам	1996 г.		

**Итого:** не достает 1 (одно) дело.

04.01.2003 г.

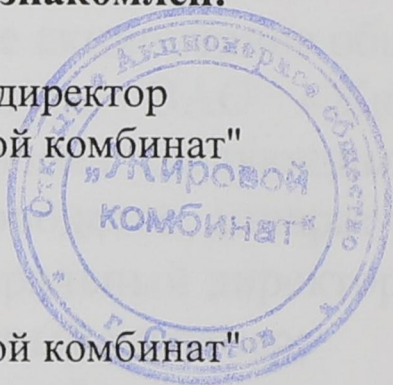
**Перечень составила:**

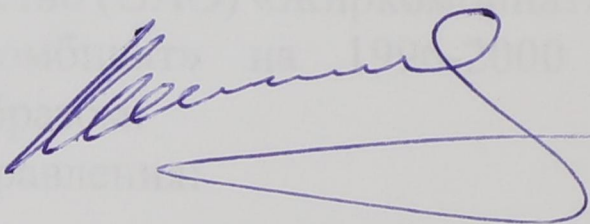
Ведущий специалист отдела комплектования,  
ведомственных архивов и делопроизводства ГАСО

*За Брусенцеву расписалась*  
 Т.В. Брусенцева

**С перечнем ознакомлен:**

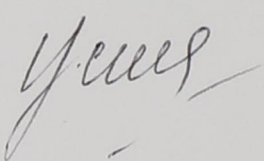
Генеральный директор  
ОАО "Жировой комбинат"





В.Ю. Буров

Архивариус  
ОАО "Жировой комбинат"



Г.П. Усачева

Предисловие  
к описи № 39 (продолжение) дел постоянного  
хранения ОАО «Жиркомбинат» за 1996-2000 годы.

Акционерное общество открытого типа (АООТ) «Жиркомбинат» было образовано в 1993 году; 22.02.1993г.- было выдано свидетельство о государственной регистрации № 1654 серия АГ и утвержден Устав АООТ «Жировой комбинат».

С 1996 года по 3 августа 1997 года в названии АООТ «Жировой комбинат» изменений не было.

Основными видами деятельности, по- прежнему, оставалась переработка растительных масел и производство масло-жировой продукции.

В соответствии с приказом генерального директора №212 от 04.08.1997 года «О переименовании предприятия» и на основании свидетельства Администрации г. Саратова о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия №7061 от 21.07.1997 года серия АГ АООТ «Жировой комбинат» было переименовано в открытое акционерное общество (ОАО) «Жиркомбинат».

Структура ОАО «Жиркомбинат» на 1996-2000 годы была представлена следующим образом:

1.Руководство, аппарат управления:

- генеральный директор;
- главный инженер;
- главный энергетик;
- зам. главного инженера по охране труда;
- инженер по рационализации и технической информации (с 1998г. – ликвидировано).

2.Производственный отдел.

3.Отдел организации труда и заработной платы.

4.Бухгалтерия.

5.Технический отдел.

6.Отдел кадров.

7. Отдел реализации.

8.Отдел снабжения.

9.Отдел технического контроля.

10.Юридический отдел.

11.Административно-хозяйственный отдел.

Цеха и производства:

- 1.Газовый цех;

- 2.Цех сухого льда;
- 3.Майонезный цех;
- 4.Электроцех;
- 5.Механический цех;
- 6.Котельный цех;
- 7.Строительный цех;
- 8.Гарный цех;
9. Транспортный цех;
10. Маслосливочная станция;
- 11.Водонасосная станция;
- 12.Лаборатория измерительной техники;
- 13.Маргариновое производство (завод);
14. Стеариновое производство (завод);
- 15.Гидрогенизационный завод.

#### Непромышленные структуры:

- 1.Гараж;
- 2.Охрана;
- 3.Турбаза;
- 4.Жилищно-коммунальный отдел;
- 5.Прачечная;
- 6.Столовая;
- 7.Детский сад.

Опись №3 является продолжением описи №3 дел постоянного хранения, отложившиеся в деятельности ОАО за период с 1996-2000 годы.

Опись №3 (прод) составлена по хронологически-структурному принципу; документы в описи отсистематизированы по годам, внутри каждого года – по отделам, внутри каждого отдела – по степени значимости дел.

В опись вошли следующие документы: приказы, распоряжения по производственным вопросам, штатные расписания, производственно-технические отчеты, статистические отчеты, балансы производственных мощностей, журнал регистрации рац. Предложений и т.д.

При обработке дел и составлении описи была использована номенклатура дел на 1999 год. На 1996, 1007. 1998 и 2000 годы она не уточнялась и не перепечатывалась.

Не заводились в делопроизводстве:

1. Распоряжения руководства АООТ «Жировой комбинат» за 1996-1997 годы – не заводились.
2. Документы по переоценке основных фондов по состоянию на 1 января 1998 года, на 1 января 1999 года; на 1 января 2000 года – не заводились.
3. Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома за 2000 год – не заводились.
4. Распоряжения генерального директора и главного инженера по производственным вопросам за 1996-1997 гг. – не велись.
5. Статистические отчеты об использовании объектов промышленной собственности (ф. 4-нт-перечень) и объяснительные записки к ним за 1996-2000 гг. – не велись.
6. Журнал регистрации рационализаторских предложений – не велись (приказ № 158 от 08.07.98 г. «О сокращении штатной единицы»).

Состав документов недостаточно полный. На отсутствующие дела составлен «Перечень недостающих дел постоянного хранения за 1996-2000 годы». На документы долговременного хранения по личному составу и личные дела составлены самостоятельные описи. Дела постоянного хранения за 1947-1976 годы сданы на государственное хранение в государственный архив саратовской области (Фонд № Р-3684).

Предисловие к описи составила  
ведущий специалист:

*За Брусенцеву Я.И. составлено*  
*Т.В. Брусенцева*

Т.В. Брусенцева

с предисловием ознакомлен  
архивариус ОАО "Жировой комбинат"

*Усаева*

Г.П. Усачева

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ОАО "Жировой комбинат"



В.Ю. Буров  
2003 г.

Фонд № Р-3684

Опись № 3 (продолжение) дел постоянного хранения за 1996-2000 годы

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>1996 год</b>					
<b>Производственный отдел</b>					
39		Производственно-технические отчеты гидрогенизационного завода за 1996 год		89	
40		Производственно-технические отчеты маргаринового завода за 1996 год		37	
41		Производственно-технические отчеты стеаринового завода за 1996 год		54	
42		Производственно-технические отчеты майонезного цеха за 1996 год		61	
42а		<i>Копии договоров и их проверки в полном объеме</i>			связка 7
<b>Отдел организации труда и заработной платы</b>					
43		Штатное расписание непромышленной группы на 1996-2000 годы		12	
<b>Инженер по рационализации и технической информации</b>					
-		Журнал регистрации рационализаторских предложений	янв. 1992 1997	47	см. дело № 651 (оп. № 1)
<b>Заместитель главного инженера по охране труда</b>					
44		Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф. 7 – ТВН) и объяснительные записки к ним за 1996-2000 годы		63	
44а		<i>База данных производственной информации</i>			связка 7
<b>Главный энергетик</b>					
45		Статистические отчеты об использовании топлива, теплоэнергии и электроэнергии (ф. 11 – СН) за 1996-2000 годы		10	
<b>Бухгалтерия</b>					
46		Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 1996 год		128	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
47		Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома	23.01.96 17.12.96	52	
48		Смета и финансовые отчеты профкома за 1996 год		19	
связка 8 5					
<b>1997 год</b>					
<b>Руководство</b>					
49		Приказы директора по производственным вопросам, том 1	05.01.97 27.06.97	218	
50		Приказы директора по производственным вопросам, том 2 (последний)	27.06.97 31.12.97	227	
связка 9					



1	2	3	4	5	6
<b>Производственный отдел</b>					
51		Производственно-технические отчеты гидрогенизационного завода за 1997 год		61	
52		Производственно-технические отчеты маргаринового завода за 1997 год		25	
53		Производственно-технические отчеты стеаринового завода за 1997 год		35	
54		Производственно-технические отчеты майонезного цеха за 1997 год		61	
<b>связка 10</b>					
<b>Отдел организации труда и заработной платы</b>					
-		Штатное расписание непромышленной группы на 1996-2000 годы		12	см. дело № 43
55		Штатное расписание руководителей, специалистов и служащих на 1997 год		8	
56		Штатное расписание рабочих промышленно-производственного персонала на 1997 год		17	
57		Коллективный договор на 1997 год		42	
58		Акт проверки коллективного договора за 1997 год		12	
<b>Технический отдел</b>					
59		Балансы производственной мощности и объяснительные записки к ним за 1997-2000 годы		18	
<b>Инженер по рационализации и технической информации</b>					
-		Журнал регистрации рационализаторских предложений	январь 1992 1997	47	см. дело № 651 (оп. № 1)
<b>Заместитель главного инженера по охране труда</b>					
-		Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф. 7 – ТВН) и объяснительные записки к ним за 1996-2000 годы		63	см. дело № 44
<b>Бухгалтерия</b>					
60		Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 1997 год		35	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
61		Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома	20.02.97 31.12.97	84	
62		Смета и финансовые отчеты профкома за 1997 год		9	
<b>связка № 6</b>					
<b>1998 год</b>					
<b>Руководство</b>					
63		Приказы директора по производственным вопросам, том 1	06.01.98 14.07.98	336	
64		Приказы директора по производственным вопросам, том 2 (последний)	13.07.98 31.12.98	332	
65		Распоряжения генерального директора и главного инженера по производственным вопросам	27.01.98 28.12.99	98	
<b>связка № 7</b>					
<b>Производственный отдел</b>					
66		Производственно-технические отчеты гидрогенизационного завода за 1998 год		61	

1	2	3	4	5	6
67		Производственно-технические отчеты маргаринового завода за 1998 год		25	
68		Производственно-технические отчеты стеаринового завода за 1998 год		24	
69		Производственно-технические отчеты майонезного цеха за 1998 год		61	
<b>связка 13</b>					
<b>Отдел организации труда и заработной платы</b>					
-		Штатное расписание непромышленной группы на 1996-2000 годы		12	см. дело № 43
70		Штатное расписание руководителей, специалистов и служащих на 1998 год		6	
71		Штатное расписание рабочих промышленно-производственного персонала на 1998 год		13	
72		Коллективный договор на 1998 год		66	
73		Акт проверки коллективного договора за 1998 год		8	
<b>Технический отдел</b>					
-		Балансы производственной мощности и объяснительные записки к ним за 1997-2000 годы		18	см. дело № 59
<b>Заместитель главного инженера по охране труда</b>					
-		Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф. 7 – ТВН) и объяснительные записки к ним за 1996-2000 годы		63	см. дело № 44
<b>Главный энергетик</b>					
-		Статистические отчеты об использовании топлива, теплоэнергии и электроэнергии (ф. 11 – СН) за 1996-2000 годы		10	см. дело № 45
<b>Бухгалтерия</b>					
74		Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 1998 год		39	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
75		Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома	29.01.98 30.12.98	118	
76		Смета и финансовые отчеты профкома за 1998 год		23	
<b>связка 14</b>					
<b>1999 год</b>					
<b>Руководство</b>					
77		Приказы директора по производственным вопросам, том 1	05.01.99 31.08.99	418	
78		Приказы директора по производственным вопросам, том 1	01.09.99 31.12.99	235	
-		Распоряжения генерального директора и главного инженера по производственным вопросам	27.01.98 28.12.99	99	см. дело № 65
<b>связка 15</b>					
<b>Производственный отдел</b>					
79		Производственно-технические отчеты гидрогенизационного завода за 1999 год		62	
80		Производственно-технические отчеты маргаринового завода за 1999 год		25	

1	2	3	4	5	6
81		Производственно-технические отчеты стеаринового завода за 1999 год		24	
82		Производственно-технические отчеты майонезного цеха за 1999 год		61	
<b>связка 16</b>					
<b>Отдел организации труда и заработной платы</b>					
-		Штатное расписание непромышленной группы на 1996-2000 годы		12	см. дело № 43
83		Штатное расписание руководителей, специалистов и служащих на 1999 год		6	
84		Штатное расписание рабочих промышленно-производственного персонала на 1999 год		12	
85		Коллективный договор на 1999-2000 годы		84	
86		Акт проверки коллективного договора за 1999 год		13	
<b>Технический отдел</b>					
-		Балансы производственной мощности и объяснительные записки к ним за 1997-2000 годы		18	см. дело № 59
<b>Заместитель главного инженера по охране труда</b>					
-		Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф. 7 – ТВН) и объяснительные записки к ним за 1996-2000 годы		63	см. дело № 44
<b>Главный энергетик</b>					
-		Статистические отчеты об использовании топлива, теплоты и электроэнергии (ф. 11 – СН) за 1996-2000 годы		10	см. дело № 45
<b>Бухгалтерия</b>					
87		Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 1999 год		62	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
88		Протоколы конференций трудового коллектива и заседаний профкома	29.01.99 29.12.99	63	
89		Смета и финансовые отчеты профкома за 1999 год		17	
<b>связка 10</b>					
<b>2000 год</b>					
<b>Руководство</b>					
90		Приказы директора по производственным вопросам, том 1	10.01.2000 05.06.2000	340	
91		Приказы директора по производственным вопросам, том 2 (последний)	06.06.2000 29.12.2000	411	
92		Распоряжения генерального директора и главного инженера по производственным вопросам	26.01.2000 29.12.2000	136	<i>связка 11</i>
<b>связка 18</b>					
<b>Производственный отдел</b>					
93		Производственно-технические отчеты гидрогенизационного завода за 2000 год		65	
94		Производственно-технические отчеты маргаринового завода за 2000 год		38	
95		Производственно-технические отчеты стеаринового завода за 2000 год		53	

100a

Протоколы заседаний президиума  
и его комитета ОАД

14.01.2000,  
28.12.2000.

34

1  
96  
97  
98  
99  
100  
100  
101  
42a  
Вед  
вед  
Арх  
ОДС  
Прот  
от  
Пред

1	2	3	4	5	6
96		Производственно-технические отчеты майонезного цеха за 2000 год		61	
<b>Отдел организации труда и заработной платы</b>					<b>связка 19</b>
		Штатное расписание непромышленной группы на 1996-2000 годы		12	см. дело № 43
97		Штатное расписание руководителей, специалистов и служащих на 2000 год		6	
98		Штатное расписание промышленно-производственного персонала на 2000 год		13	
		Коллективный договор на 1999-2000 годы		84	см. дело № 85
99		Акт проверки коллективного договора за 2000 года		14	
<b>Технический отдел</b>					
		Балансы производственной мощности и объяснительные записки к ним за 1997-2000 годы		18	см. дело № 59
<b>Заместитель главного инженера по охране труда</b>					
		Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф. 7 – ТВН) и объяснительные записки к ним за 1996-2000 годы		63	см. дело № 44
<b>Главный энергетик</b>					
		Статистические отчеты об использовании топлива, теплоэнергии и электроэнергии (ф. 11 – СН) за 1996-2000 годы		10	см. дело № 45
<b>Бухгалтерия</b>					
100		Отчет по основной деятельности и объяснительная записка к нему за 2000 год		25	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
101		Смета и финансовые отчеты профкома за 2000 год		22	
					<b>связка 20</b>

В данный раздел описи внесено 66 (шестьдесят шесть) дела с № 39 по № 101.

*№ 42а; 44а; 100а - штерные в том числе*

*За Брусенцеву районская*

Ведущий специалист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГАСО

*Т.В. Брусенцева*

Т.В. Брусенцева

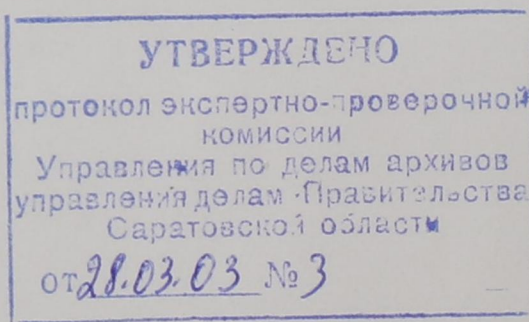
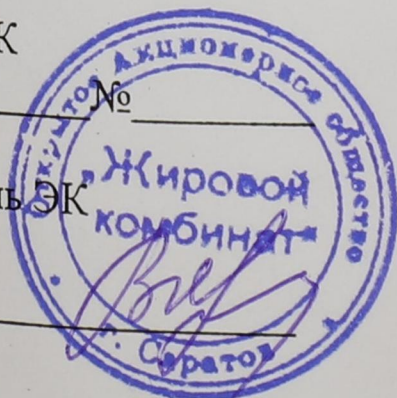
Архивариус ОАО "Жировой комбинат"

*Г.П. Усачева*

Г.П. Усачева

ОДОБРЕНО  
Протокол ЭК  
от \_\_\_\_\_

Председатель ЭК



Областное государственное учреждение  
«Государственный архив Саратовской области»

Открытое акционерное общество «Жировой комбинат»  
(ОАО «Жировой комбинат»)  
(04.08.1997-

Фонд № P-3684

**ОПИСЬ № 3 (продолжение)**  
**дел постоянного хранения**  
**за 2001-2010 годы**

**ПРЕДИСЛОВИЕ**  
к описям дел ОАО «Жировой комбинат»  
за 2001-2010 годы

Сведения об истории образования, переименованиях, структуре и видах деятельности ОАО «Жировой комбинат» подробно изложены в предисловиях к описям дел предыдущих обработок.

За 2001-2009 годы изменений в названии организации не было.

В соответствии с протоколом общего собрания акционеров от 29 марта 2010 года № 5 ОАО «Жировой комбинат» реорганизовано в форме выделения следующих юридических лиц:

- ЗАО «Жировой комбинат»;
- ЗАО «Грайвороново»;
- ЗАО «Инспайр».<sup>1</sup>

Согласно уставу 1999 года основными целями создания ОАО «Жировой комбинат» являлись:

- осуществление коммерческой деятельности, обеспечивающей извлечение прибыли;
- мобилизация финансовых и материальных ресурсов;
- повышение эффективности и конкурентоспособности производимой продукции и оказываемых услуг.

ОАО «Жировой комбинат» осуществлял следующие виды деятельности:

- переработка растительных масел;
- производство маргарина, саломаса, майонеза, стеарина, глицерина, мыла хозяйственного;
- торгово-коммерческая деятельность с организацией специализированных магазинов – оптовой и розничной торговли продовольственной группой товаров;
- внешнеэкономическая деятельность.

До конца обрабатываемого периода виды деятельности ОАО «Жировой комбинат» не менялись.

На начало обрабатываемого периода в соответствии со штатным расписанием на 2001 год структура ОАО «Жировой комбинат» была следующей<sup>2</sup>:

**Заводоуправление**

Руководство

Отдел главного энергетика

Отдел главного механика

Технический отдел

Отдел АПК

Служба управления персоналом

- Отдел кадров

- Отдел подбора развития и развития персонала

Плановый отдел

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 209, листы № 1-2

<sup>2</sup> Там же, дело № 107, листы № 14-33

Отдел организации труда и заработной платы  
 Финансовый отдел  
 Бухгалтерия  
 Секретариат  
 Отдел информационных технологий  
 Административно-хозяйственный отдел  
 Отдел давальческих продаж  
 Отдел маркетинга  
 Отдел капитального строительства  
 Группа закупки масла  
 Отдел закупок сырья  
 Контрольно-аналитический отдел  
 Отдел развития  
 Отдел комплектации

### **Производства, цеха, службы**

Гидрогенизационное производство  
 Маргариновое производство  
 Стеариновое производство  
 Майонезный цех  
 Газовый цех  
 Маслосливная станция  
 Котельный цех  
 Службы обеспечения материалами и упаковкой  
 Электроцех  
 Механический цех  
 Пункт приема стеклобанки  
 Ремонтно-строительный цех  
 ЛИТ  
 Насосно-компрессорная станция  
 Центральная лаборатория – отдел технико-химического контроля (ОТКХ)  
 Грузовая служба  
 Пожарная часть

### **Непромышленные подразделения**

Детсад.ясли № 90  
 Спортивно-оздоровительная база  
 Столовая

### **Гидрогенизационное производство**

Рафинационный цех  
 Гидрогенизационный цех

### **Маргариновое производство**

Рафинационный цех  
 Маргариновый цех  
 Линия расфасовки «Джонсон»  
 Линия расфасовки «Унипак»  
 Линия расфасовки растительного масла «Ренопак»



Линия «Унипак»  
 Линия «Бенхил»  
 Молочное отделение  
 Грузчики  
 Аммиачно-компрессорное отделение  
 Рафинационный цех (сквозные профессии)  
 Маргариновый цех (сквозные профессии)

### **Стеариновое производство**

Расщепительно – глицериновый цех  
 Цех дистилляции  
 Цех мыловарения соапстока  
 мыловарение  
 Участок упаковки мыла  
 Разложение соапстока  
 Участок упаковки стеарина  
 Сквозные профессии

### **Майонезный цех**

Линия «Алур»  
 Сквозные профессии  
 Линия «Твист-ОФФ»

### **Газовый цех**

### **Служба обеспечения материалами и упаковкой**

Ящичное отделение  
 Участок стеклобанки  
 Сквозные профессии

### **Механический цех**

**Ремонтно-строительный цех**  
**Котельный цех электроцех, ЛИТ**

Котельный цех  
 Электроцех  
 ЛИТ

### **Грузовая служба**

Склад-холодильник  
 Склад майонеза  
 Склад мыла и стеарина  
 Транспортная группа

### **Насосно-компрессорная станция**

### **Маслосливная станция**

### **Прачечная**

### **Административно-хозяйственный отдел**

### **Отдел технико-химического контроля**

### **Отдел комплектации**

### **Отдел закупки сырья**

### **Отдел давальческих продаж**

### **Пожарная часть**

### Пункт приема стеклобанки

Согласно штатному расписанию на 2002 год структура ОАО «Жировой комбинат» была следующей:<sup>1</sup>

#### Заводоуправление

Руководство  
Отдел главного энергетика  
Отдел главного механика  
Технический отдел  
Отдел закупки отечественного масложирового сырья  
Служба управления персоналом  
- Отдел кадров  
- Отдел подбора и развития персонала  
Плановый отдел  
Отдел организации труда и заработной платы  
Юридический отдел  
Финансовый отдел  
Бухгалтерия  
Секретариат  
Отдел информационных технологий  
Административно-хозяйственный отдел  
Отдел давальческих продаж  
Отдел маркетинга  
Отдел капитального строительства  
Отдел охраны труда  
Отдел по внешнеэкономической закупке масложирового сырья  
Отдел закупок сырья  
Контрольно-аналитический отдел  
Отдел развития производства  
Отдел развития  
Отдел комплектации

#### Производства, цеха, службы

Гидрогенизационное производство  
Маргариновое производство  
Стеариновое производство  
Майонезный цех  
Газовый цех  
Маслосливная станция  
Котельный цех  
Электроцех  
Механический цех  
Ремонтно-строительный цех  
ЛИТ  
Насосно-компрессорная станция

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 122, листы 1-22

**Служба качества**

Отдел технико-химического контроля (ОТКХ)  
 Центральная лаборатория  
 Отдел химико-технического контроля (ОХТК)  
 Научно-исследовательская группа  
 Группа микробиологического контроля

**Грузовая служба**

Тарный цех

Отдел таможенного оформления и железнодорожных перевозок

**Пожарная часть****Непромышленные подразделения**

Детсад. ясли № 90

Спортивно-оздоровительная база

Столовая

Магазин

Турбаза «Озон»

**Гидрогенизационное производство**

Рафинационный цех

Гидрогенизационный цех

**Маргаринное производство**

Рафинационный цех

Маргаринный цех

Линия расфасовки «Джонсон»

Линия расфасовки «Унипак»

Линия расфасовки растительного масла «Ренопак»

Линия «Унипак»

Линия «Бенхил»

Молочное отделение

Грузчики

Аммиачно-компрессорное отделение

Рафинационный цех (сквозные профессии)

Маргаринный цех (сквозные профессии)

**Стеариновое производство**

Расщепительно – глицериновый цех

Цех дистилляции

Цех мыловарения и разложения соапстока

Мыловарение

Участок упаковки мыла

Разложение соапстока

Участок упаковки стеарина

Сквозные профессии

**Майонезный цех**

Линия «Алур»

Сквозные профессии

Линия «Твист-ОФФ»

Линия «Фрима-Корума»

**Газовый цех**

Сквозные профессии

Участок сухого льда и жидкой углекислоты

**Механический цех**

**Ремонтно-строительный цех**

**Котельный цех, электроцех, ЛИТ**

Котельный цех

Электроцех

ЛИТ

**Грузовая служба**

Административная группа

Участок оперативного учета

Участок погрузочных механизмов

Группа погрузо-разгрузочных механизмов

Ремонтная группа

Аккумуляторная группа

Склад маргарина

склад мыла и технической продукции

Склад майонеза и отделение погрузо-разгрузочных работ

Тарный цех

- Склад гофротары

- Склад стеклотары

**Насосно-компрессорная станция**

**Отдел таможенного оформления и железнодорожных перевозок**

**Маслосливная станция**

**Прачечная**

**Административно-хозяйственный отдел**

**Служба качества**

**Отдел комплектации**

**Отдел закупки сырья**

**Отдел давальческих продаж**

**Пожарная часть**

В соответствии со штатным расписанием ОАО «Жировой комбинат», утвержденным 28 мая 2003 года, в структуре произошли следующие изменения:

Созданы:

**в Заводоуправлении**

- наблюдательный (консультационный) совет;<sup>1</sup>

- производственный отдел;<sup>2</sup>

- отдел организации системы менеджмента качества<sup>3</sup>

Отдел информационных технологий преобразован в службу информационных технологий, в состав которых вошли:

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 133, лист 2

<sup>2</sup> Там же, дело № 133, лист 3

<sup>3</sup> Там же, дело № 133, лист 6

- отдел прикладных программ
- отдел сопровождения производства
- отдел системного и технического обеспечения
- отдел телекоммуникаций<sup>1</sup>

**в производствах, цехах, службах**

Амиачно-компрессорная станция<sup>2</sup>

В майонезном цехе:

- Линия по выработке майонеза в стеклобанку
- Линия «Вольпак»
- Линия «Унипак»
- Линия «Фольпак»<sup>3</sup>

Ликвидированы:

**в Маргариновом производстве**

- Линия расфасовки растительного масла «Ренопак»
- Линия «Унипак»
- Аммиачно-компрессорное отделение<sup>4</sup>

**в Майонезном цехе**

- Линия «Алур»
- Линия «Фрима-Корума»<sup>5</sup>

Исключены:

**из непромышленных подразделений**

- Детсад - ясли № 90
- Спортивно-оздоровительная база
- включен:
- Магазин<sup>6</sup>

Согласно штатного расписания ОАО «Жировой комбинат», утвержденного 01 февраля 2004 года в структуре произошли следующие изменения:

**Заводоуправление**

Созданы:

- группа по управленческому учету<sup>7</sup>;
- группа сопровождений системы учета и бюджетирования<sup>8</sup>

В соответствии со штатным расписанием на 01 октября 2005 года структура ОАО «Жировой комбинат» выглядела следующим образом:<sup>9</sup>

**Заводоуправление**

- Руководство
- Отдел по делам ГО, ЧС и воинскому учету
- Отдел охраны окружающей среды

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 133, лист 4

<sup>2</sup> Там же, лист 6

<sup>3</sup> Там же, лист 15

<sup>4</sup> Там же, листы 11, 13

<sup>5</sup> Там же, листы 14, 16

<sup>6</sup> Там же, лист 25

<sup>7</sup> Там же дело №, 149, лист 3

<sup>8</sup> Там же, дело № 149, лист 4

<sup>9</sup> Данная опись, дело № 160, листы 1-22

Метрологическая служба

- ЛИТ

-отдел автоматизированных систем управления технологическими процессами

Отдел главного энергетика

Отдел главного механика

Технический отдел

Служба управления персоналом

- Отдел кадров

- Отдел подбора и развития персонала

- отдел организации труда и заработной платы

Плановый отдел

Производственный отдел

Юридический отдел

Финансовый отдел

Бухгалтерия

- расчетный отдел

- отдел по учету реализации продукции

- группа учета денежных средств, вложений, налогов

- группа учета расчетов, имущества, себестоимости

Секретариат

Служба информационных технологий

- отдел прикладных программ

- отдел системного и технического обеспечения

- отдел телекоммуникаций

Административно-хозяйственный отдел

Отдел маркетинга

Отдел капитального строительства

Отдел охраны труда

Отдел закупки масложирового сырья

Отдел закупки сырья

Отдел развития производства

Контрольно-аналитический отдел

Отдел организации системы менеджмента качества

Отдел комплектации

### **Производства, цеха, службы**

Гидрогенизационное производство

Цех рафинации

Маргаринное производство

Аммиачно-компрессорная станция

Стеариновое производство

Майонезный цех

Газовый цех

Маслосливная станция

Котельный цех

Электроцех  
 Механический цех  
 Ремонтно-строительный цех  
 Насосно-компрессорная станция

#### Служба качества

Отдел технико-химического контроля (ОТКХ)  
 Центральная лаборатория  
 Отдел химико-технического контроля (ОХТК)  
 Научно-исследовательская группа  
 Группа микробиологического контроля

#### Грузовая служба

Тарный цех  
 Отдел таможенного оформления и железнодорожных перевозок

#### Пожарная часть

#### Непромышленные подразделения

Туристическая база  
 Столовая

#### Гидрогенизационное производство

Рафинационный цех  
 Гидрогенизационный цех  
 Цех рафинации  
 Сквозные профессии

#### Маргаринное производство

Рафинационный цех  
 Маргаринный цех  
 Линия расфасовки «Джонсон»  
 Линия расфасовки «Унипак»  
 Линия «Бенхил»  
 Молочное отделение  
 Грузчики  
 Рафинационный цех (сквозные профессии)  
 Маргаринный цех (сквозные профессии)

#### Стеариновое производство

Расщепительно – глицериновый цех  
 Цех дистилляции  
 Цех мыловарения и разложения соапстока  
 Участок упаковки мыла  
 Участок упаковки стеарина  
 Сквозные профессии

#### Майонезный цех

Линия по выработке майонеза в стеклобанку  
 Линия «Твист-ОФФ»  
 Линия «Вольпак»  
 Линия «Унипак»  
 Линия «Фольпак», «Алур»

Сквозные профессии

**Газовый цех**

Сквозные профессии

Участок сухого льда и жидкой углекислоты

**Механический цех**

**Ремонтно-строительный цех**

**Котельный цех, электроцех, ЛИТ**

Котельный цех

Электроцех

Электролаборатория

ЛИТ

**Грузовая служба**

Административная группа

Участок оперативного учета

Группа погрузо-разгрузочных механизмов

Ремонтная группа

Аккумуляторная группа

Склад маргарина

Склад мыла и технической продукции

Склад майонеза

Склад ОВТ

Отделение погрузо-разгрузочных работ

**Тарный цех**

**Аммиачно-компрессорная станция**

**Насосно-компрессорная станция**

**Отдел таможенного оформления и железнодорожных перевозок**

**Служба информационных технологий**

**Маслосливная станция**

**Прачечная**

**Административно-хозяйственный отдел**

**Служба качества**

**Отдел комплектации**

**Отдел закупки сырья**

**Пожарная часть**

Согласно штатному расписанию ОАО «Жировой комбинат» на 01 августа 2006 года создан отдел содействия бизнесу.<sup>1</sup>

В соответствии со штатным расписанием ОАО «Жировой комбинат» на 01 февраля 2007 года исключены сквозные профессии рафинационного цеха маргаринового производства.<sup>2</sup>

На основании штатного расписания ОАО «Жировой комбинат» на 01 апреля 2008 года структура была следующей:<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 171, лист 2

<sup>2</sup> Данная опись, дело № 186, лист 31

<sup>3</sup> Данная опись, дело № 195, листы 1-11



**Заводоуправление**

Руководство  
 Отдел снабжения  
 Отдел главного механика  
 Плановый отдел  
 Финансовый отдел  
 Бухгалтерия  
 - группа учета расчетов, имущества, себестоимости  
 Секретариат  
 Административно-хозяйственный отдел  
 Отдел организации системы менеджмента качества

**Производства, цеха, службы**

Гидрогенизационное производство  
 Цех рафинации  
 Маргариновое производство  
 Стеариновое производство  
 Майонезный цех  
 Электроцех  
 Тарный цех

**Служба качества**

Отдел технико-химического контроля (ОТКХ)  
 Центральная лаборатория  
 Группа микробиологического контроля

**Пожарная часть****Гидрогенизационное производство**

Рафинационный цех  
 Гидрогенизационный цех

**Маргариновое производство**

Маргариновый цех  
 Линия расфасовки «Джонсон»  
 Молочное отделение

**Стеариновое производство**

Цех дистилляции  
 Цех мыловарения и разложения соапстока  
 Участок упаковки мыла

**Майонезный цех**

Линия по выработки майонеза в стеклобанку  
 Сквозные профессии

**Котельный цех****Электроцех****Грузовая служба**

Административная группа  
 Участок оперативного учета  
 Группа погрузо-разгрузочных механизмов  
 Ремонтная группа

Склад маргарина  
 Склад мыла и технической продукции  
 Склад майонеза  
 Отделение погрузо-разгрузочных работ

**Тарный цех**  
**Насосно-компрессорная станция**  
**Маслосливная станция**  
**Административно-хозяйственный отдел**  
**Служба качества**  
**Пожарная часть**

В соответствии со штатным расписанием на 01 августа 2008 года структура ОАО «Жировой комбинат» была следующей:<sup>1</sup>

**Маслосливной комплекс**  
**Гидрогенизационное производство**  
**Рафинационное производство**  
**Маргариновое производство**  
**Майонезное производство**  
**Мыловаренное производство**  
**Служба главного инженера**

Кострукторское бюро  
 Механический цех  
 Маслосливной комплекс  
 Гидрогенизационное производство  
 Рафинационное производство  
 Маргариновое производство  
 Майонезное производство  
 Мыловаренное производство  
 Служба инженерных сетей  
 Парокотельная служба  
 Складской комплекс  
 Электрослужба  
 Служба АСУТП

**Служба логистики**  
**Складской комплекс**  
**Отдел планирования производства**  
**Служба железнодорожных перевозок**  
**Административно-хозяйственная служба**

Столовая  
 Турбаза

**Отдел ОТ и ПБ**  
**Отдел ГО, ЧС и ПБ**  
**Служба информационных технологий**  
 Отдел прикладных программ

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 195, листы 12-20

Отдел системного и технического обеспечения  
 Отдел телекоммуникаций

**Отдел маркетинга**  
**Служба управления персоналом**

Отдел кадров  
 Отдел подбора и развития персонала  
 Отдел организации труда и заработной платы

**Отдел содействия бизнесу**  
**Отдел снабжения**  
**Финансовый департамент**

Плановый отдел  
 Бухгалтерия

- Расчетная группа
- Группа по учету реализации продукции
- Группа учета денежных средств, расчетов, налогов
- Группа учета имущества, материальных ценностей, себестоимости

Финансовый отдел

Отдел внутреннего контроля

**Юридический отдел**

**Отдел капитального строительства**

**Ремонтно-строительный цех**

**Отдел по реконструкции и развитию**

**Отдел управления инвестициями и активами**

**Секретариат**

**Финансовый отдел**

**Бухгалтерия**

-группа учета расчетов, имущества себестоимости

**Отдел организации системы менеджмента качества**

**Стеариновое производство**

**Служба качества**

Отдел технико-химического контроля (ОТХК)

Центральная лаборатория

Группа микробиологического контроля

**Грузовая служба**

**Насосно-компрессорная станция**

**Маслосливная станция**

**Административно-хозяйственный отдел**

**Служба исследований и развития (R&D)**

Согласно штатного расписания ОАО «Жировой комбинат» на 12 декабря 2008 года произошло слияние маслосливного комплекса и мыловаренного производства, ликвидировано гидрогенизационное производство и создана Служба инженерного обеспечения<sup>1</sup>

В 2009 году структура ОАО «Жировой комбинат» не менялась.

<sup>1</sup> Данная опись, дело № 195, листы 20-26

В соответствии со штатным расписанием ОАО «Жировой комбинат» на 08 февраля 2010 года<sup>1</sup> структура была представлена следующим образом:

**Маслосливной комплекс**  
**Гидрогенизационное производство**  
**Рафинационное производство**  
**Маргариновое производство**  
**Майонезное производство**  
**Мыловаренное производство**  
**Отдел планирования производства**  
**Служба главного инженера**

Кострукторское бюро  
 Механический цех  
 Маслосливной комплекс и мыловаренное производство  
 Рафинационное производство  
 Маргариновое производство  
 Майонезное производство  
 Служба инженерного обеспечения  
 Складской комплекс  
 Электрослужба  
 Отдел метрологии

**Складской комплекс**  
**Служба железнодорожных перевозок**  
**Административно-хозяйственная служба**

Столовая  
 Турбаза

**Отдел ОТ и ПБ**  
**Отдел охраны окружающей среды**  
**Отдел ГО, ЧС и ПБ**  
**Служба информационных технологий**

-Отдел прикладных программ  
 -Отдел системного и технического обеспечения  
**Служба управления персоналом**

-Отдел кадров  
 -Отдел подбора и развития персонала  
 -Отдел организации труда и заработной платы  
**Отдел содействия бизнесу**  
**Отдел снабжения**  
**Финансовый департамент**

Плановый отдел  
 Бухгалтерия  
 -Расчетная группа  
 -Группа по учету реализации продукции

<sup>1</sup> Там же, дело № 211, листы 1-16

-Группа учета денежных средств, расчетов, налогов  
 -Группа учета имущества, материальных ценностей, себестоимости  
 Финансовый отдел  
 Отдел внутреннего контроля

**Отдел капитального строительства**  
**Ремонтно-строительный цех**  
**Отдел управления инвестициями и активами**  
**Секретариат**  
**Бухгалтерия**

-группа учета расчетов, имущества себестоимости  
**Отдел организации системы менеджмента качества**  
**Стеариновое производство**  
**Служба качества**

Отдел технико-химического контроля (ОТХК)  
 Отдел обеспечения качества  
 Физико-химическая лаборатория  
 Микробиологическая лаборатория  
 Органолептическая лаборатория  
 Отдел интегрирования СМК и технического регулирования

**Грузовая служба**  
**Насосно-компрессорная станция**  
**Административно-хозяйственный отдел**  
**Служба исследований и развития (R&D)**  
**Отдел по работе с потребителями**  
**Инновационный центр**  
**Технологическая служба**  
**Филиал «Московский Жировой комбинат»**  
**База отдыха «Шуюк»**

До конца обрабатываемого периода структура ОАО «Жировой комбинат» не менялась.

Документы ОАО «Жировой комбинат» научно-технической обработке подвергались неоднократно. В результате обработано: 107 дел постоянного хранения за 1993-2000 гг., 247 дел по личному составу за 1993-2000 гг. Дела хранятся в архиве ОАО «Жировой комбинат», их сохранность обеспечена.

К настоящей научно-технической обработке представлены следующие документы постоянного хранения и по личному составу за 2001-2010 годы: уставы, изменения и дополнения к ним; протоколы совещаний; приказы по основной деятельности и личному составу; распоряжения по основной деятельности; штатные расписания; годовые бухгалтерские балансы; статистические сведения; документы профсоюзного комитета; лицевые счета начисления заработной платы, трудовые договоры, индивидуальные сведения, личные карточки уволенных работников и другие.

Особенностями делопроизводства является: совместное ведение приказов по основной деятельности и по личному составу с единой нумерацией; отсутствие

нумерации некоторых видов протоколов; сквозная нумерация протоколов профсоюзного комитета за ряд лет.

Не представлены к обработке: протоколы общих собраний акционеров, протоколы заседаний совета директоров, списки аффилированных лиц, отчеты эмитента и другие (справка о неполноте состава документов прилагается).

Особенностью формирования дел в делопроизводстве организации является: формирование некоторых документов в дела в обратной последовательности; формирование дел с количеством листов более 250.

Дела, сформированные и переплетенные в делопроизводстве организации, не переформировывались.

В результате научно-технической обработки составлены описи № 3 (продолжение) дел постоянного хранения и № 2 л/с (продолжение) дел по личному составу.

Опись № 3 (продолжение) дел постоянного хранения включает в себя документы за 2001-2010 гг. в количестве 116 дел. Дела в описи просистематизированы по хронологически-функциональному принципу: документы распределены по годам, внутри годовых разделов – по направлениям деятельности организации.

Особенностями составления описи является:

- отсутствие индексов дел в разделах описи за 2001-2002, 2008-2010 годы в связи с тем, что номенклатура дел, согласованная ЭПК имеется только на 2003 год;
- отсутствие индексов некоторых видов документов (уставы, свидетельства о внесении в единый государственный реестр юридических лиц, годовые отчеты о функционировании системы менеджмента качества, статистические сведения и др.) за 2003-2007 годы, так как они не предусмотрены номенклатурой дел на 2003 г.;
- включение в опись заверенных копий учредительных и некоторых других документов.

Опись № 2 л/с (продолжение) дел по личному составу включает документы за 2001-2010 гг. в количестве 432 дел. Дела в описи просистематизированы по хронологически-номинальному принципу: документы распределены по годам, внутри годовых разделов – по номиналам. Особенностью составления описи является включение в неё приказов по основной деятельности, т.к. они сформированы вместе с приказами по личному составу.

К описям составлены титульные листы, настоящее предисловие, справка о неполноте состава документов в описях. Особенностью описей является их утверждение руководителем ОАО «Ресурсы и инвестиции» в связи с изменением наименования ОАО «Жировой комбинат» на ОАО «Ресурсы и инвестиции» на основании протокола общего собрания акционеров ОАО «Жировой комбинат» от 05 июля 2011 года и приказа ОАО «Ресурсы и инвестиции» от 17 августа 2011 г. № 1-к.

Ведущий специалист отдела  
комплектования ведомственных архивов  
и делопроизводства ОГУ ГАСО  
14 августа 2012 г.

*Лав*

Е.С. Лаврова

# Открытое акционерное общество «Ресурсы и инвестиции»

Российская Федерация, 410065, город Саратов, 2-й Красноармейский тупик, д. 1а

14.08.2012 № \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ЭПК Управления по делам  
архивов управления делами  
Правительства Саратовской  
области

## СПРАВКА

о неполноте состава документов в описи дел постоянного хранения

ОАО «Жировой комбинат»

В опись не включены следующие документы, предусмотренные Постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 16 июля 2003 года № 03-33/пс «Об утверждении положения о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ» (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 августа 2003 г. № 4994) и номенклатурами дел ОАО «Жировой комбинат»:

Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Причина отсутствия документов
1	2	3	4
	Аудиторские заключения, подтверждающие достоверность годовой бухгалтерской отчетности	2001-2010	утеряно
	Протоколы общих собраний акционеров	2001-2010	утеряно
	Протоколы заседаний совета директоров	2001-2010	утеряно
	Протоколы заседаний правления или дирекции	2001-2010	утеряно
	Бюллетени для голосования, доверенности на участие в общем собрании акционеров	2001-2010	утеряно
	Списки аффилированных лиц общества, списки лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, имеющих право на получение дивидендов	2001-2010	утеряно
	Заключения ревизионной комиссии (ревизора) общества, государственных органов финансового контроля	2001-2010	утеряно

	Отчет эмитента за 1 квартал финансового (отчетного) года	2001-2010	утеряно
03-01	Производственно-технические отчеты по производству продукции и расходе сырья и материалов	2003-2010	утеряно
04-04 04-03	Нормы выработки и расценки	2001-2004, 2008-2010	утеряно
04-05	Акты проверки выполнения коллективного договора	2005-2010	Не ведется
05-01	План работы инженера по рационализации и технической информации	2001-2010	Не ведется
05-02	Статистические отчеты об использовании объектов в промышленной собственности (ф. 4-перечень) и пояснительные записки по внедрению научно-технических достижений	2001-2010	утеряно
05-06	Журнал регистрации рационализаторских предложений	2001-2010	Не ведется
06-02 05-03	План внедрения новой техники	2001-2010	Утеряно
06-07 05-05	Балансы производственных мощностей	2001-2010	утеряно
07-02 06-02	Нормы расхода топлива, теплоэнергии и электроэнергии, разработанные ОАО «Жировой комбинат»	2001-2010	утеряно
07-03 06-03	Статистические отчеты о выполнении норм и расхода топлива, теплоэнергии и электроэнергии (ф. 11-сн)	2001-2010	утеряно
09-05 08-04	Статистические отчеты о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве (ф. 7-ТВН)	2001-2008	утеряно
	Статистические отчеты о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда	2007, 2008, 2010	утеряно
09-07 08-03	Докладные записки, отчеты, информации и акты о состоянии техники безопасности	2001-2009	утеряно
09-04 08-06	Документы (докладные записки, справки, информации об улучшении условий труда, состоянии техники безопасности)	2001-2009	утеряно



13-19	Финансовые планы	2001-2010	утеряно
12-17			
13-06	Документы о переоценке основных средств	2001-2010	утеряно
	Индивидуальные сведения застрахованных лиц	2001,2006-2007	утеряно

Генеральный директор  
ОАО «Ресурсы и инвестиции»



С.Л.Крупкин

Открытое акционерное общество  
«Жировой комбинат»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ОАО «Ресурсы и инвестиции»

С.Л. Крупкин

2012 г.

Фонд № Р-3684

ОПИСЬ № 3 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 2001-2010 гг.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечания
1	2	3	4	5	6
<b>2001 год</b>					
102	-	Распоряжения №№ 1-67 Открытого акционерного общества «Жировой комбинат» <sup>1</sup> по основной деятельности	18.01.2001 31.07.2001	83	
103	-	То же №№ 68-175	01.08.2001 29.12.2001	126	Распоряжения №№ 115, 139 отсутствуют
104	-	Протоколы №№ 1-12 совещаний у руководителя и главных специалистов ОАО «Жировой комбинат»	12.01.2001 23.10.2001	21	
105	-	Протоколы №№ 1-8 рабочих совещаний ОАО «Жировой комбинат»	09.01.2001 23.07.2001	11	
106	-	Протоколы заседаний технологического совета ОАО «Жировой комбинат»	29.01.2001 03.10.2001	4	
107	-	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2001 г.	33	
108	-	Месячные планы производства и продаж ОАО «Жировой комбинат»	февраль-декабрь 2001 г.	14	Годовой план и месячный план на январь отсутствуют
109	-	Документы (решения, уведомления, отчеты) ОАО «Жировой комбинат» о выпуске ценных бумаг. Копии	2001 г.	27	

<sup>1</sup> Далее - ОАО «Жировой комбинат»

1	2	3	4	5	6
110	-	Коллективный договор ОАО «Жировой комбинат» и документы к нему	2001-2002 гг.	51	
111	-	Дополнение к перечню рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение	2001 г.	12	
112	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2001 г.	1	
113	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2001 г.	3	
114	-	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2001 г.	18	
115	-	Акт о несчастном случае на производстве со смертельным исходом и документы к нему	03.05.2001	58	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
116	-	Протоколы №№ 20-39 заседаний профсоюзного комитета ОАО «Жировой комитет»	26.01.2001 20.12.2001	56	<i>св.з.к. 13</i>
<b>2002 год</b>					
117	-	Устав ОАО «Жировой комбинат» (новая редакция). Копия	03.06.2002	20	

1	2	3	4	5	6
118	-	Свидетельства о внесении ОАО «Жировой комбинат» в Единый государственный реестр юридических лиц. Копии	2002 г.	2	
119	-	Распоряжения №№ 1-182 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	08.01.2002 25.12.2002	221	
120	-	Протоколы №№ 1-2 совещаний у руководителя и главных специалистов ОАО «Жировой комбинат»	14.01.2002 10.12.2002	2	
121	-	Протоколы №№ 1-3 рабочих совещаний ОАО «Жировой комбинат»	27.02.2002 28.02.2002	3	
122	-	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2002 г.	21	
123	-	Месячные планы производства ОАО «Жировой комбинат»	2002 г.	15	Годовой план отсутствует
124	-	Документы (решения, уведомления, отчеты) ОАО «Жировой комбинат» о выпуске ценных бумаг. Копии	2002 г.	27	
125	-	Дополнение к перечню рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение	2002 г.	4	
126	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2002 г.	1	
127	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2002 г.	2	

1	2	3	4	5	6
128	-	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2002 г.	19	

**Профсоюзный комитет**

129	-	Протоколы №№ 40-62 заседаний профсоюзного комитета ОАО «Жировой комбинат»	14.01.2002 09.12.2002	64	
130	-	Протокол профсоюзной конференции трудовых коллективов цехов ОАО «Жировой комбинат»	12.02.2002	3	<i>связка № 14</i>

Документы за данный год см. так же в разделе описи за 2001 г., дело № 110

**2003 год**

131	01-02	Распоряжения №№ 2-99 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	13.01.2003 31.07.2003	132	Распоряжения №№ 1, 71, 90, 91, 95 отсутствуют
132	01-02	То же, №№ 100-193	04.08.2003 25.12.2003	111	Распоряжение № 129 отсутствует
133	04-02	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2003 г.	25	
134	05-02	Месячные планы производства ОАО «Жировой комбинат»	2003 г.	16	Годовой план отсутствует
135	04-04	Коллективный договор ОАО «Жировой комбинат» и документы к нему	2003-2005 гг.	63	
136	04-05	Акт проверки коллективного договора ОАО «Жировой комбинат»	2003 г.	18	
137	-	Перечень рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение и дополнение к нему	2003 г.	8	

1	2	3	4	5	6
138	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2003 г.	2	
139	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2003 г.	2	
140	12-02	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2003 г.	19	
141	01-10	Номенклатура дел ОАО «Жировой комбинат»	2003 г.	7	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
142	13-02	Протоколы №№ 63-82 заседаний профсоюзного комитета ОАО «Жировой комбинат»	04.01.2003 03.12.2003	42	
<b>2004 год</b> <span style="float: right;"><i>сведка №15</i></span>					
143	-	Изменения и дополнения к уставу ОАО «Жировой комбинат». Копии	28.05.2004	2	
144	-	Свидетельства о внесении ОАО «Жировой комбинат» в Единый государственный реестр юридических лиц. Копии	2004 г.	2	
145	01-02	Распоряжения №№ 2-90 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	16.01.2004 28.04.2004	127	Распоряжения №№ 1, 30, 69 отсутствуют
146	01-02	То же, №№ 91-180	06.05.2004 29.09.2004	120	
147	01-02	То же, №№ 181-260	06.10.2004 30.12.2004	100	Распоряжения №№ 198, 209, 253 отсутствуют

1	2	3	4	5	6
148	01-04	Протоколы производственных совещаний ОАО «Жировой комбинат». Копии	20.02.2004 21.05.2004	4	Подлинники отсутствуют
149	04-02	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2004 г.	35	
150	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2004 г.	1	
151	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2004 г.	2	
152	04-05	Акт проверки коллективного договора ОАО «Жировой комбинат»	2004 г.	43	
153	12-02	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2004 г.	17	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
154	-	Годовой бухгалтерский баланс профсоюзного комитета	2004 г.	3	<i>сведка № 16</i>
Документы за данный год см. так же в разделе описи за 2003 г., дело № 135					
<b>2005 год</b>					
155	-	Свидетельства о внесении ОАО «Жировой комбинат» в Единый государственный реестр юридических лиц. Копии	2005 г.	3	

1	2	3	4	5	6
156	01-02	Распоряжения №№ 1-63 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	11.01.2005 31.03.2005	104	Распоряжение № 19 отсутствует
157	01-02	То же, №№ 64-144	01.04.2005 29.07.2005	109	Распоряжение № 71 отсутствует
158	01-02	То же, №№ 145-213	10.08.2005 30.12.2005	115	
159	01-04	Протоколы совещаний у руководителя и главных специалистов ОАО «Жировой комбинат»	07.07.2005 16.12.2005	18	копии
160	04-02	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2005 г.	22	
161	04-03	Нормы выработки и расценки ОАО «Жировой комбинат»	2005 г.	54	
162	-	Перечень рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение	2005 г.	12	
163	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2005 г.	1	
164	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2005 г.	1	
165	12-02	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2005 г.	17	



1	2	3	4	5	6
166	-	Годовой отчет ОАО «Жировой комбинат» о функционировании системы менеджмента качества	2005 г.	42	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
167	-	Годовой бухгалтерский баланс профсоюзного комитета	2005 г.	3	<i>связка №17</i>
Документы за данный год см. так же в разделе описи за 2003 г., дело № 135					
<b>2006 год</b>					
168	01-02	Распоряжения №№ 1-51 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	11.01.2006 28.04.2006	97	
169	01-02	То же, №№ 52-109	05.05.2006 30.08.2006	115	
170	01-02	То же, №№ 110-164	03.09.2006 29.12.2006	113	
171	04-02	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2006 г.	21	
172	04-03	Нормы выработки и расценки ОАО «Жировой комбинат»	2006 г.	60	
173	05-02	Месячные планы производства и продаж ОАО «Жировой комбинат»	2006 г.	85	Годовой план отсутствует
174	04-04	Коллективный договор ОАО «Жировой комбинат» и документы к нему	2006-2008 гг.	141	
175	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2006 г.	1	
176	-	Месячные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4)	2006 г.	24	Годовые, полугодовые, квартальные сведения не составлялись

1	2	3	4	5	6
177	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2006 г.	2	
178	12-02	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2006 г.	18	
179	-	Годовой отчет ОАО «Жировой комбинат» о функционировании системы менеджмента качества	2006 г.	33	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
180	-	Годовой бухгалтерский баланс профсоюзного комитета	2006 г.	5	<i>сведка №18</i>
<b>2007 год</b>					
181	01-02	Распоряжения №№ 1-49 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	11.01.2007 30.03.2007	109	
182	01-02	То же, №№ 50-110	03.04.2007 24.08.2007	101	
183	01-02	То же, №№ 111-159	05.09.2007 29.12.2007	91	
184	01-04	Протоколы №№ 1-8 совещаний у руководителя ОАО «Жировой комбинат» и документы к ним	02.02.2007 31.05.2007	120	
185	01-04	То же, №№ 9-17	25.06.2007 18.10.2007	104	
186	04-02	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2007 г.	40	
187	04-03	Нормы выработки и расценки ОАО «Жировой комбинат»	2007 г.	60	

1	2	3	4	5	6
188	-	Месячные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4)	2007 г.	24	Годовые, полугодовые, квартальные сведения не составлялись
189	-	Единовременные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о распределении численности работников по размерам заработной платы (ф. № 1 – единовременная)	апрель 2007 г.	4	
190	12-02	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2007 г.	18	

**Профсоюзный комитет**

191	-	Годовой бухгалтерский баланс профсоюзного комитета	2007 г.	5	<i>св. № 19</i>
-----	---	--	---------	---	-----------------

Документы за данный год см. так же в разделе описи за 2006 г., дело № 174

**2008 год**

192	-	Свидетельства о внесении ОАО «Жировой комбинат» в Единый государственный реестр юридических лиц. Копии	2008 г.	2	
193	-	Распоряжения №№ 1-53 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	15.01.2008 31.07.2008	96	
194	-	То же, №№ 54-93	04.08.2008 29.12.2008	116	Распоряжение № 82 отсутствует
195	-	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2008 г.	28	
196	-	Перечень рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение	2008 г.	17	

1	2	3	4	5	6
197	-	Месячные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4)	2008 г.	24	Годовые, полугодовые, квартальные сведения не составлялись
198	-	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2008 г.	18	<i>св.</i>
Документы за данный год см. так же в разделе описи за 2006 г., дело № 174					
<b>2009 г.</b>					
199	-	Устав ОАО «Жировой комбинат» (новая редакция), изменения и дополнения к уставу. Копии	2009 г.	24	
200	-	Свидетельства о внесении ОАО «Жировой комбинат» в Единый государственный реестр юридических лиц. Копии	2009 г.	5	
201	-	Распоряжения №№ 1-59 ОАО «Жировой комбинат» по основной деятельности	14.01.2009 28.12.2009	115	Распоряжения №№ 39, 40, 43 отсутствуют
202	-	Документы (решения, уведомления, отчеты) ОАО «Жировой комбинат» о выпуске ценных бумаг. Копии	2009 г.	18	
203	-	Коллективный договор ОАО «Жировой комбинат» и документы к нему	2009-2010 гг.	14	
204	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (ф. № 1-Т)	2009 г.	3	

1	2	3	4	5	6
205	-	Месячные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4)	2009 г.	24	Годовые, полугодовые, квартальные сведения не составлялись
206	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о травматизме и профессиональных заболеваниях на производстве (ф. № 7-травматизм)	2009 г.	1	
207	-	Годовой бухгалтерский баланс ОАО «Жировой комбинат» и пояснительная записка к нему	2009 г.	15	
<b>Профсоюзный комитет</b>					
208	-	Годовой бухгалтерский баланс профсоюзного комитета	2009 г.	5	
<b>2010 год</b>					
209	-	Протокол № 5 общего собрания акционеров ОАО «Жировой комбинат»	29.03.2010	8	
210	-	Свидетельства о внесении ОАО «Жировой комбинат» в Единый государственный реестр юридических лиц. Копии	2010 г.	5	
211	-	Штатные расписания ОАО «Жировой комбинат»	2010 г.	16	
212	-	Документы (решения, уведомления, отчеты) ОАО «Жировой комбинат» о выпуске ценных бумаг. Копии	2010 г.	9	
213	-	Дополнение к перечню рабочих мест, наименований профессий и должностей, занятость в которых дает право на льготное пенсионное обеспечение	2010 г.	4	

1	2	3	4	5	6
214	-	Месячные статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4)	2010 г.	16	Годовые, полугодовые, квартальные сведения не составлялись
215	-	Документы (план, отчет, информации, акты) ОАО «Жировой комбинат» о выполнении мероприятий по улучшению условий и охраны труда	2010 г.	22	
216	-	Годовые статистические сведения ОАО «Жировой комбинат» о травматизме и профессиональных заболеваниях на производстве (ф. № 7-травматизм)	2010 г.	4	
217	-	Разделительный баланс ОАО «Жировой комбинат»	январь-июнь 2010 г.	23	<i>сведения по</i>

Документы за данный год см. так же в разделе описи за 2009 г., дело № 203

В данный раздел описи внесено 116 (сто шестнадцать) дел, с № 102 по № 217, в том числе: литерные номера – отсутствуют; пропущенные номера отсутствуют.

Ведущий специалист отдела комплектования,  
ведомственных архивов и делопроизводства  
ОГУ ГАСО  
14 августа 2012 г.

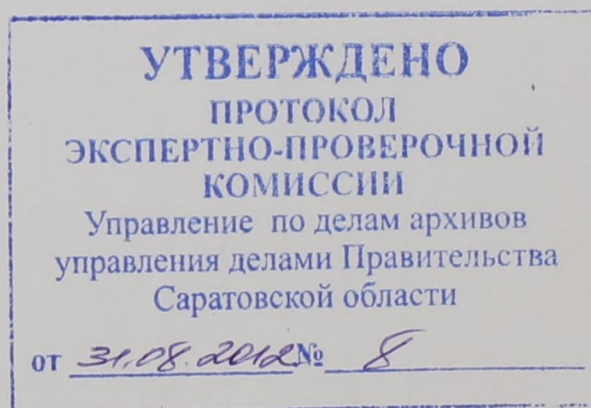
*Лаву* — Е.С.Лаврова

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК

ОАО «Ресурсы и инвестиции»

от 16.08.2012 № 1



В настоящем деле пронумеровано

51 (пятьдесят один) листов  
" 9 " декабря 2013 г.

Вед. инст. Кафе

УТВЕРЖДЕНО  
ПРОТОКОЛ  
ЭКСПЕРТНО-ПРОЦЕДУРНОЙ  
КОМИССИИ  
Управления по делам  
иностранцев и граждан  
Саратовской области  
от 20.12.2013 г.

Лист – заверитель описи

В описи прошито и пронумеровано 51 (пятьдесят один) ЛИСТОВ

в том числе:

литерные номера листов \_\_\_\_\_

пропущенные номера листов \_\_\_\_\_

ш. архивиста  
наименование должности работника

" 10 " 12 2020 г

Маму  
подпись

Т.В. Каркину  
расшифровка подписи