

(наименование ведомства)

САРАТОВСКАЯ СТОЛЯРНАЯ ФАБРИКА

(наименование учреждения и его структурного подразделения)

ИМ. ВОРОШИЛОВА

(переименование названий; крайние годы существования названий

до переименования)

Фонд № 1749

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения

(или наименование группы документов)

за 1941-1944 годы

УТВЕРЖДАЮ

ЭПК

(протокол №)

Дата

САРАТОВСКАЯ СТОЛЯРНАЯ ФАБРИКА

(наименование ведомства)

ИМ. ВОРОШИЛОВА

(наименование учреждения и структурного подразделения)

О П И С Ь № I

дела постоянного хранения

за 19 41 год I 1944гг.

№№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Количес- тво листов	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
		<u>1941 год</u>			
I.	18	Приказы по мебельному комбинату им. Ворошилова.	13.09.1941 18.08.1942	45	
2.	20	Счетный план комбината на 1941г.		4	
		<u>1942 год</u>			
3.	25	Приказы по Управлению государственного союзного строительно-монтажного треста № 6 по производственным вопросам.	04.04.1942 03.08.1942	98	
4.	26	Приказы по комбинату	02.01.1942 31.12.1943	69	
5.	27	Приказы и распоряжения по конторе подсобных предприятий треста № 6.	20.02.1942 28.12.1942	105	
6.	29	Лицевые счета по зарплате работников комбината за 1942г.		363	

1	2	3	4	5	6
		<u>1943 год</u>			
7.	30	Приказы и распоряжения по комбинату вышестоящих организаций.	16.01.1943 04.11.1943	88	
		<u>1944 год</u>			
8.	38	Отчет комбината по основной деятельности за 1944 год.		29	

В данный раздел включено 8 дел  
(цифрами)

с № I по № 8

М. И. Соколов  
(должность, инициалы, фамилия составителя)

Итоговую запись к разделу описи за 1941-1944 год заверяю:

Подпись \_\_\_\_\_  
(должность, инициалы, фамилия ответственного за делопроизводство)

**Председатель экспертной комиссии**

подпись

Дата

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя учреждения)

В данной описи пронумеровано 2/96 (цифрами и

прописью) \_\_\_\_\_ ЛИСТОВ.

Листов оглавления \_\_\_\_\_ (цифрами)

В опись внесено 8 / Восемь / дел (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ дел.

за 1941-1944 годы.

Подпись зав. хран. [подпись]  
(должность, инициалы, фамилия  
ответственного за делопроизводство)

Дата 07.01.82

**ПРОВЕРЕНО**

1985г. \_\_\_\_\_ М. П.  
зав. хранением Котова

Сверено. 06.10.99 Базин

