
(наименование ведомства)

(наименование учреждения и его структурного подразделения)

(переименование названий; крайние годы существования названий
до переименования)

Фонд № _____

ОПИСЬ № _____
дел постоянного хранения

(или наименование группы документов)

за _____ годы

Государственный архив Саратовской области
(наименование ведомства)

Саратовский узеловой отдел труда
(наименование учреждения и его структурного подразделения)

(переименование названий; крайние годы существования названий

до переименования)

Фонд № Р295

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

(или наименование группы документов)

за 1920-1922 годы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного архива
Саратовской области

_____ А.И.Иванова

" " _____ 1989 г.

№ № п.п	Делопроизв. индексы или № № по ста- рой описи	Заголовки дел	Крайние даты	Кол. лл.	Приме- чание	
I :	2 :	3	:	4 :	5 :	6

1920 год

I	I	Учет архитектурно-строительных рабочих	- I 9 2 0	27	
---	---	--	-----------	----	--

1921 год

2	2	Книга приказов	10.01.21 23.03.21	II	
3	3	Приказы Губернского отдела труда	24.09.21 31.12.21	39	
4	4	Приказы и инструкции губернского отдела труда	за 1921	5	

I: 2 :

3

:

4

:

5

:

6

5	4	Приказы вышестоящих органов о форме, порядке представления месячных отчетов о деятельности отделов труда и инструкции Народного комиссариата труда о рациональном использовании рабочей силы освобождающейся в связи с сокращением штатов на путях сообщения	01.10.21 31.12.21	7
6	6	Руководящий материал по финансовой части	01.01.21 01.06.21	20
7	7	Положения об уездных отделах труда, экспертных комиссиях при отделах труда. Список сотрудников комиссии по борьбе с трудовым дезертирством	I 9 2 I	8
8	8	Краткие сведения о работе Саратовского уездного отдела труда. Инструкции, положения, приказы о порядке привлечения рабочих и служащих кустарей к трудовой и гужевой повинности	I 9 2 I	10
9	9	Сведения о ходе работ Саратовского уездного отдела труда	21.06.21 08.10.21	120
10	10	Доклады о ходе работ Саратовского уездного отдела труда за 1921г.		30
11	11	Дела личного состава служащих Саратовского уездного отдела труда	21.02.21 02.06.21	22
12	12	То-же	06.09.21 28.12.21	63
13	13	Списки сотрудников Саратовского уездного отдела труда на получение пайка	I 9 2 I	8
14	14	Переписка о личном составе	26.12.21 28.12.21	118

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

15	15	Дело со сведениями и перепиской по учету специалистов	01.10.21 31.12.21	102
16	16	Материал по учету мобилизованных в труд.армию на 1921 год	01.11.21 25.03.22	288
17	17	Списки лиц по волостям мобилизованных и подлежащих мобилизации в трудовую армию		35
18	18	Списки трудомобилизованных по волостям Саратовского уезда за 1921год		58
19	19	Удостоверения личного состава служащих Саратовского уездного отдела труда	28.06.21 06.09.21	60
20	20	Сметы расходов на содержание Саратовского и Александровского волкомтруда на 1921год		10 28
20a	20a	Требовательные ведомости на выдачу зарплаты служащим уездного отдела труда за 1921год		9 11
21	21	Личное дело Дорофеевой С.А.	21.01.21 09.04.21	4
22	22	То-же, Карайского П.И.	19.02.21 19.04.21	4
23	23	То-же, Леви Д.Я.	26.02.21 09.04.21	18
24	24	То-же, Плюшева М.А.	14.03.21 06.04.21	9
25	25	То-же, Стульникова Б.А.	02.03.21 23.03.21	6

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

26	26	Личное дело Серегина А.А.	12.02.21 07.04.21	II
27	27	Дело демобилизации из трудовой и Красной Армии	05.10.21 31.01.22	107

I 9 2 2 год

28	28	Список личного состава служащих Саратовского уездного отдела труда и удостоверения на них	01.01.22 01.06.22	59
29	29	Протоколы заседаний коллегии Саратовского губ.отдела труда	18.01.22 27.04.22	15
30	30	Приказы, циркуляры Саратов.губ.отдела труда и Саратовского уездного исполнительного комитета	17.01.22 30.05.22	36
31	31	Приказы Саргуб.отдела труда и отдела Управления Саратовского уездного исполнительного комитета		21

Связка № I

В опись введено 32 (тридцать два) дела, с л. по 31, в том числе 20 а

Составитель - *Смаева*

Хранитель фондов *Комаратова*

Зав.отделом-архивохранилищем *Мич*

Проверено 19.12.28 зав.отделом Комаратова

Сверено, 06.07.99 Базин

В долговой описи пронумеровано
3 (три) листа.

10.09.90 Арх. II катег. Коледратьева

_____ (наименование ведомства)

_____ (наименование учреждения и его структурного подразделения)

_____ (переименование названий; крайние годы существования названий
до переименования)

Фонд № _____

ОПИСЬ № _____
дел постоянного хранения

_____ (или наименование группы документов)

за _____ годы