



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное учреждение
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.12. 2025

№ 158

г. Саратов

О закрытии читального зала

В целях выполнения плановых мероприятий по обеспечению сохранности архивных документов, в том числе, проведения работ по возврату дел в архивохранилища, проверке правильности размещения документов на местах хранения, осуществления санитарно-гигиенических мероприятий в читальном зале и архивохранилищах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрыть читальный зал для работы пользователей с 26.12.2025 по 30.12.2025.
2. Установить последний день приема в читальном зале заявок на копирование документов средствами архива (изготовление копий и цифровых копий документов) 19 декабря 2025 года.
3. Завершить прием заказов на выдачу архивных документов и печатных изданий 22 декабря 2025 года: по электронной почте в 18.00, заказов, оформленных в читальном зале – в 17.00.
4. Прием и обработку требований на выдачу архивных документов и печатных изданий на 2026 год, поступивших на электронную почту ОГУ ГАСО и оформленных непосредственно в читальном зале, начать 12 января 2026 года.
5. Выдачу архивных дел и печатных изданий пользователям читального зала по заказам осуществлять с 15 января 2026 года.
6. Начальнику отдела организационно-методической работы и автоматизированных архивных технологий Степановой Г.В. разместить указанную информацию на сайте и в социальной сети «ВКонтакте».
7. Начальнику отдела публикации и использования документов Пирееву А.И. совместно с заведующим сектором отдела публикации и использования документов Меньковой О.В. организовать работу по

- уведомлению пользователей о закрытии читального зала и работу читального зала в соответствии с настоящим приказом.
8. Начальнику отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов Горбуновой С.А. организовать работу отдела в соответствии с настоящим приказом.
 9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка начальника отдела ОС и ГУД Горбуновой С.А. от 09.12.2025 № 02.04.01-17/1210

Директор

Е. Д. Кайнелайнен